

**MØTEREFERAT**

| | |
|---------------|---|
| Møtet gjelder | Samarbeidsutvalg (SU) Nidarvoll barnehage (barnehagedelt) |
| Dato og tid | 26.01.2022 kl. 1700-1730 |
| Sted | Nidarvoll bhg |
| Deltakere | Linn Monica L. Pedersen, Kenneth B Aasegg, Kristin Hagen Olsen, Stine Vangen Jensen (vara for Mari) og Unni Rotbakken |
| Referent | Unni Rotbakken |
| Forfall | Mari R Nyheim |

Viser til nye retningslinjer for struktur og gjennomføring av brukerrådsmøter.

Nidarvoll og Sunnland barnehager har justert [organiseringen](#) i tråd med nye presiseringer fra Fylkesmannen.

Aktuelle saker på hver barnehage kan tas opp i dette barnehagedelte brukerrådsmøtet. Er det saker som kommer frem som trenger ytterligere behandling, legges det plan for hvordan dette skal behandles.

Aktuelle felles saker løftes opp i felles brukerråd.

| Sak/spørsmål | Beskrivelse av saken og eventuelle vedtak | Status sak- eks - ferdig behandlet - behandles på neste møte - løftes til felles brukerråd for enheten |
|--|---|---|
| SAK 1: Godkjenning av referat fra møte 24.11.2021 | Referatet ble godkjent | Ferdig behandlet |
| SAK 2: Grind og gjerde ved småbarn + skyggemulighet på sommer | Nå fått svar fra vedlikeholdsplanlegger, om at vi får dekket kostnader på dette. Skyggemulighet blir sett på nærmere sommeren, mens grind/gjerde blir bestilt så fort som mulig. Innebærer dette grind på baksiden også? | Oppfølging på neste møte |
| SAK 3: Byggeprosjekt på naboeiendom i Njords veg 51 | Info om byggestart på nabotomt: Barnehagen har vært med på oppstartsmøte, for å sikre dialog rundt tiltak for å redusere belastninger knyttet til støy, støv og trafikkutfordringer. Gått fint for barnehagen så langt. | Oppfølging på neste møte |
| SAK 4: Ønske om mer utfordringer i | Oppfølging fra sist møte - status og videre plan: Etter at tuntreet måtte felles har vi mistet litt utfordringer for de barna som søker litt mer spennende aktiviteter som klatring | Oppfølging på neste møte |



TRONDHEIM KOMMUNE

| | | |
|-------------------------------------|---|------------------|
| dalen | <p>Ansatte ønsker også at vi kunne tilbudt mer variasjon for leken nede i dalen</p> <ul style="list-style-type: none">• Lekehus i tre?• Kasse i dalen til å legge leker i for å slippe å bære de opp og ned til lekeboden• Jordkasse med mer leiraktig jord som et supplement til sandkassene <p>Kan FAU ha en workshop for å skape/bygge noe? Kartlegge kompetansen i foreldregruppa?</p> <p>Plan videre: Personalet finner inspirasjonsbilder og etterspør fra barna hva de ønsker seg. Informasjon sendes ut til foreldregruppa for å sjekke engasjementet og etterspørre kompetanse. Viktig at det ikke bli for stort og omfattende, ha et realistisk prosjekt</p> <ol style="list-style-type: none">1. januar - personalet kartlegger barn og ansattes ideer og ønsker2. februar - rekruttering av foreldre via meldeboka. - etterspørre interesse og kompetanse3. mars - sette opp tidsplan og arbeidsfordeling - hva trengs av materialer -workshop med deltakere, velge leder for fremdrift4. mai - byggetid og ferdigstilling | |
| SAK 5: Dialog rundt arbeidet | | Ferdig behandlet |