



Birralee International Kindergarten Trondheim AS
Bispegata 9C

7012 TRONDHEIM

Vår saksbehandler
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.
21/18701
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
07.12.2021

Birralee International Kindergarten - rapport fra tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv

Miljøenheten i Trondheim kommune har gjennomført tilsyn med Birralee international kindergarten etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Bakgrunnen for tilsynet var en mottatt bekymringsmelding, og formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet.

1. Sammendrag

Miljøenheten har gjennomgått bekymringsmelding for barnas helse og sikkerhet tilsendt kommunen fra Utdanningsforbundet. Vi har gjennomført møter med barnehagen ledelse og eiere, og gransket dokumentasjon. På bakgrunn av dette mener vi det er sannsynlig at det har vært mangler i barnehagens systemer og rutiner for å ivareta barnas miljø og helse. I løpet av den perioden tilsynet har pågått har vi mottatt informasjon og dokumentasjon som viser at barnehagen og barnehagens eier nå jobber aktivt med forbedringer og utbedringer av mangler. Barnehagen har etablert et internkontrollsystem og jobber systematisk med gjennomgang og opplæring av personalet. Arbeidet bør videreføres og kvalitetssikres, slik at det er samsvar mellom risikovurderingene og rutinene i internkontrollsystemet.

Vårt inntrykk fra tilsynet er at barnehagen per nå tilfredsstiller forskriftens minimumskrav til internkontroll for bestemmelsene i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Vi har ved tilsynet påpekt merknad, hvor vi mener at barnehagen har et forbedringspotensial. Vi anbefaler barnehagen sterkt å følge opp disse.

Merknad: Barnehagen bør i større grad detaljere dokumentasjonen av risikovurderingene. Dere bør i større grad å konkretisere hendelsene og utvide omfanget slik at alle relevante risikoforhold er vurdert og dokumentert.

Miljøenheten avslutter med dette tilsynet med barnehagen.

2. Beskrivelse av Birralee international kindergarten

Birralee barnehage er en tospråklig privat barnehage som eies av en stiftelse. Barnehagen deler bygg med Birralee skole og holder til i tidligere Kalvskinnet skole. Barnehagen har 3 avdelinger for barn fra 3-6 år.

3. Reviderte områder og funn

Bakgrunn for tilsynet

Bakgrunnen for tilsynet var en bekymringsmelding Trondheim kommune mottok fra Utdanningsforbundet i Trondheim datert 7. mai 2021.

Bekymringsmeldingen ble presentert/gjennomgått med barnehagen i et møte 12. mai. Til stede på dette møtet var daværende styrer/daglig leder Jonny Johansen Vollan og representanter fra eierstyret. Trondheim kommune var representert ved fagenehet for oppvekst og utdanning og Miljøenheten.

På bakgrunn av bekymringsmeldingen varslet Miljøenheten tilsyn med barnehagen i brev datert 2. juni, og ba da om redegjørelse for de forhold i bekymringsmeldingen som omfattes av forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Barnehagen sendte inn forespurt dokumentasjon i slutten av juni. Miljøenheten gjennomførte et tilsynsmøte med barnehagens ledelse og eier 1. oktober for å gjennomgå tilsendt dokumentasjon sett opp mot bekymringsmeldingen. Fra midten av september er tidligere daglig leder permittert, og ny fungerende daglig leder Silje Askjellerud deltok på møtet 1. oktober.

Tema for møtet 1. oktober var barnehagens internkontroll og dokumentasjon på gjeldende praksis for å etterleve rutiner. Vi viser til forskriftens § 4 Ansvar. Internkontroll. Sentrale punkt i tilsynet er forhold som er tatt opp i bekymringsmeldingen fra Utdanningsforbundet knyttet til barnas arbeidsmiljø. De punktene Miljøenheten har fulgt opp er barnehagens system for å ivareta barnas arbeidsmiljø etter forskrift om miljørettet smittevern, inkludert internkontroll, smittevern og brannvern. Fagenehet for oppvekst og utdanning, som er tilsynsmyndighet etter lov om barnehager, har også gjennomført tilsyn.

Tilsynsmøtet 1. oktober 2021 ble gjennomført med gjennomgang av tilsendt dokumentasjon og gjennomgang av sentrale punkter knyttet til internkontroll for å ivareta barnas helse miljø og sikkerhet.

Dokumentasjon fremlagt i forbindelse med tilsynet

- Barnehagens redegjørelse og tilsvarende (mottatt 22.6.21) på bekymringsmelding fra Utdanningsforbundet i Trondheim datert 07.05.2021, herunder planer for hvordan dette skal følges opp.
- Redegjørelse for barnehagens internkontrollsystem for å ivareta bestemmelser i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.
- Barnehagens risikovurderinger for å vurdere risikoforhold knyttet til barna.
- Årshjul for personalmøter, planleggingsdager og lederteam.

I tillegg ble deler av barnehagens internkontrollsystem i PBL Mentor vist fram og gjennomgått ved tilsynsmøtet 1. oktober 2021.

Deltakere ved tilsynsmøtet 1. oktober

- Silje Askjellerud, fungerende daglig leder
- Helena Fonseca, verneombud
- Trude Sjøhagen Nordgaard, styremedlem
- Liv Aksnes, styremedlem
- Bente Løvlie Høier, Miljøenheten
- Elin Grønvold Aunet, Miljøenheten

3.1 SmittevernObservasjoner

I bekymringsmeldingen fra utdanningsforbundet i Trondheim uttrykkes bekymring for mangelfull etablering og oppdatering av barnehagens smittevernplan. Det er også uttrykt bekymring for at styrer ikke overholder smittevernregler i henhold til nasjonale regler, eller barnehagens interne smittevernplan.

I svaret fra barnehagen fra tidligere daglig leder fra juni beskrives barnehagens arbeid med risikovurderinger, beredskap og rutiner knyttet til Covid-19-pandemien.

Ved tilsynsmøtet 1. oktober beskrev nåværende daglig leder at beredskapsplan for pandemien først ble laget like før jul 2020. Denne ble utarbeidet av beredskapsgruppe som besto av tidligere daglig leder, spesialpedagog, verneombud og fire pedagogiske ledere. Ansatte fikk informasjon om at planen var utarbeidet og at den skulle gjennomgås av hver enkelt ansatt. Etter at bekymringsmeldingen var mottatt har beredskapsgruppa fortsatt arbeidet. Ansatte har fått tilsendt nye rutiner knyttet til smitteberedskap. Disse er også lagt i barnehagens nye internkontrollsystem PBL Mentor.

Vurdering

Smittevernloven gir føringer om arbeidet med smittevern. Smittevern er også i hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler § 17, som sier: *“Virksomheten skal planlegges og drives slik at risikoen for spredning av smittsomme sykdommer blir så liten som praktisk mulig.”*

I forbindelse med koronapandemien er det utarbeidet nasjonale veiledere og råd om smittevern i skoler og barnehager.

God praksis i barnehagen forutsetter følgende:

- Rutiner som sikrer at faglige råd fra Folkehelseinstituttet følges.
- Rutiner for varsling til smittevernlegen om utbrudd av smittsomme sykdommer.
- Rutiner for varsling av foreldre/foresatte ved utbrudd eller hyppig forekomst av smittsomme sykdommer.
- Informasjon til foresatte om når barna bør være hjemme; det vises til Folkehelseinstituttets faglige råd.

Vår vurdering er at barnehagen ved tilsynsmøtet 1. oktober har etablert en beredskapsplan og et system for å ivareta gjeldende anbefalinger og råd om smittevern.

3.2 Internkontroll, avvikshåndtering

Observasjoner

I bekymringsmeldingen står blant annet: *“Det oppleves at styrer ikke innehar den kompetansen som kreves for å sikre at lovverk og forskrifter følges, herunder barnehageloven og forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Barnehagen har ingen risikovurderinger, rutiner for barnas sikkerhet, rutiner for samarbeid med samarbeidsinstanser, samt at beredskapsplanen for Covid-19 (ref. forskrift om miljørettet helsevern § 4, 10 - 17, barnehageloven § 9. Internkontroll i barnehagen) ble laget etter stort press fra personalet i desember 2020. Beredskapsplanen for covid-19 blir heller ikke oppdatert når endringer skjer. Når styrer blir gjort oppmerksom på mangler, blir ikke manglene rettet opp i.”*

I den skriftlige tilbakemeldingen fra barnehagen fra slutten av juni og på tilsynsmøtet 1. oktober beskrives at barnehagen har nå innført PBL-Mentor som HMS-system. Dette inkluderer også internkontroll knyttet til barnas miljø. Med utgangspunkt i forslag til rutiner i Mentor har barnehagen startet systematisk gjennomgang og tilpasning av rutiner tema for tema. Dette ble vist fram på tilsynsmøtet 1. oktober.

I både møte med barnehagen 12. mai og 1. oktober deltok representanter fra eier/styret. På møtet 1. oktober deltok ny daglig leder, som har jobbet som styrerstøtte siden i vår. På møtet beskrev deltakerne at siden bekymringsmeldingen ble kjent for barnehagen, har styret og ny ledelse arbeidet mer aktivt med internkontroll og opplæring av ledelse og ansatte. Alle ansatte har i løpet av høsten gjennomgått en introduksjon og kort opplæring i PBL Mentor. Dette er gjennomført av et av styremedlemmene. Det er mye nytt for personalet, og ledelsen har nå laget en plan for systematisk gjennomgang vist i årshjul for personalmøter og planleggingsdager. Detaljert gjennomgang tema for tema er fordelt over barnehageåret. Det legges opp til at ansatte får muligheter for å komme med tilbakemeldinger og innspill til rutiner m.m. Barnehagen har også tatt i bruk sjekklister-funksjonen i systemet, og har prøvd å tilpasse sjekklister. Ansatte har også kommet med noen forbedringsforslag for bedre tilpasning.

Avvikshåndtering:

Barnehagen har tatt i bruk PBL Mentor som avvikssystem. Nåværende daglig leder får fortløpende meldinger om meldte avvik og har ansvaret for oppfølging. Ved tilsynsmøtet fikk vi se eksempler på meldte avvik. Avvikene var lest og kjent av daglig leder, men ikke alle var markert lukket i systemet.

Vurdering

Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler § 4 beskriver ansvar og internkontroll. *“Leder av virksomheten har ansvar for å påse at bestemmelsene i eller i medhold av denne forskrift overholdes, og skal rette seg etter de pålegg som kommunen til enhver tid gir. Virksomhetens eier skal påse at det er etablert et internkontrollsystem.”*

Vår vurdering er at barnehagens ledelse og styret siden kommunen mottok bekymringsmeldingen fra utdanningsforbundet, har jobbet aktivt med å rette opp forholdene. Barnehagen har kommet godt i gang med internkontrollsystem, inkludert avvikshåndtering, og jobber systematisk for å implementere dette.

Innmeldte avvik, forbedringsmeldinger, mangler etter vernerunder, skademeldinger med mer bør gjennomgås samlet regelmessig, gjerne flere ganger hvert år. Dette for å vurdere om avvik er tilfredsstillende håndtert, om det er gjentatte hendelser og om rutiner bør revideres.

3.3. Risikovurderinger

Merknad: Barnehagen bør i større grad detaljere dokumentasjonen av risikovurderingene. Dere bør i større grad å konkretisere hendelsene og utvide omfanget slik at alle relevante risikoforhold er vurdert og dokumentert.

Observasjoner

Miljøenheten fikk i juni tilsendt dokumentasjon på gjennomførte risikovurderinger for en rekke relevante forhold i barnehagen. Risikovurderingene var utarbeidet av tidligere og nåværende daglig leder. Risikovurderingene beskriver "risiko" og "risikoreduserende tiltak". Det er også definert en "alvorlighetsgrad".

Vurdering

Barnehagen har startet arbeidet med å kartlegge og vurdere hvilke hendelser som kan medføre risiko. Vår vurdering er at barnehagen har fått grunnleggende oversikt over risikoforhold. Vi mener likevel at dere bør jobbe mer med å detaljere hendelsene og utvide omfanget slik at alle relevante risikoforhold er vurdert og dokumentert. Dette ble det veiledet på ved tilsynsmøtet, og vi viser her til vårt faktaark om risikovurderinger. Vi anbefaler at alle ansatte involveres i arbeidet med å kartlegge hendelser og vurdere disse.

Risikovurderingene bør deles opp i flere detaljerte hendelser som er så beskrivende at man kan angi en sannsynlighet og konsekvens for hver enkelt hendelse, og på bakgrunn av det vurdere om eksisterende rutine er tilstrekkelig for å håndtere akkurat denne hendelsen. Det bør i tabellen vises til/lenkes til hvilke konkrete tiltak eller konkrete rutiner dere mener styrer risikoen for den enkelte hendelsen. Dette for å sikre skriftlighet av nødvendige rutiner, samt at det vil lette arbeidet ved senere revidering av risikovurderinger.

For å gjøre mest mulig likeverdige vurderinger av ulike hendelser er det viktig at dere definerer hva dere legger i de ulike gradene av sannsynlighet og konsekvens. Når sannsynlighet og konsekvens er satt, skal risikomatriksen brukes for å sikre at dere angir korrekt risiko basert på den sannsynligheten og konsekvensen dere har kommet fram til.

Når alle relevante hendelser er detaljert og risikovurdert, må dere prioritere tiltak for de som kommer ut med høyest risiko. Her skal dere beskrive nye tiltak, ansvar for gjennomføring og tidsplan. Når nye tiltak/rutiner er gjennomført, bør risikovurderingen for denne hendelsen revideres slik at ny risiko gjenspeiler at det er iverksatt tiltak. Risikovurderingene må revideres dersom risikoforholdene endres eller det kommer nye risikoforhold til.

Rutiner og gjeldende praksis som legges til grunn for vurdering av risiko må finnes beskrevet i barnehagens IK-system, og være godt kjent av ansatte. Dette gjelder spesielt dersom hendelsene kommer ut med middels eller høy risiko. Sannsynlighet og konsekvens av alle hendelser skal angis når gjeldende rutiner er tatt med i vurderingen.

3.4 Brannvern

Observasjoner

Bekymringsmeldingen fra Utdanningsforbundet sa følgende: *“Ansatte er ikke kjent med rutiner for brannvern, §3-2. Ansatte har ikke fått opplæring eller tilstrekkelig informasjon for å vite hva man skal gjøre ved brann i barnehagen”*. I varselet vises det til Arbeidsmiljøloven.

Vi har i den skriftlige tilbakemelding fra barnehagen og på tilsynsmøtet 1. oktober fått informasjon om at barnehagen nå har utpekt brannvernansvarlig og det har vært en ny gjennomgang av brannvernrutiner med de ansatte på personalmøte.

Vurdering

Forskriftens § 14 stiller krav til sikkerhet og helsemessig beredskap:

“Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges. Virksomheten skal ha rutiner og utstyr for håndtering av ulykkes- og faresituasjoner. Rutinen skal være kjent for alle, herunder barn og elever”

Barnehager er i henhold til brann- og eksplosjonsvernloven definert som særskilte brannobjekter og det stilles derfor spesielle krav til organisering og dokumentasjon av brannsikkerheten. Kravene er gitt i forskrift om brannforebyggende tiltak. Det stilles bl.a. krav om opplæring, øvelser, informasjon og kontroll- og vedlikeholdsrutiner.

Vår vurdering er at Barnehagen tilfredsstiller krav til brannvern etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler.

4. Regelverk som grunnlag for tilsynet

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven).
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v., med veileder «Miljø og helse i barnehagen», Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift. Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen
Trondheim kommune

Hans Fredrik Nyvold Kvitvang
enhetsleder

Elin Grønvold Aunet
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopimottaker: Utdanningsforbundet Trondheim, ved Gry Camilla Tingstad,
Trondheim kommune, Fagenhet for oppvekst og utdanning