



Tempe Barnehage  
Tempevegen 11b

7031 TRONDHEIM

Vår saksbehandler  
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.  
20/27083  
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato  
15.01.2021

## **Tempe barnehage - rapport fra tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.**

Miljøenheten gjennomførte 12.1.2021 tilsyn med Tempe barnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

### **1. Sammendrag**

Tempe barnehage har gjennomført en rekke risikovurderinger av hendelser som kan medføre risiko for skade på barn. Arbeidet bør videreføres og kvalitetssikres, slik at det sikres at tiltak som er lagt til grunn i vurderingen også er beskrevet i barnehagens internkontrollsystem som skriftlige rutiner/instruksjoner. Barnehagen har utarbeidet flere beredskapsrutiner som beskriver ansvar og hvilke rutiner som skal følges ved akutte hendelser.

Vårt inntrykk fra tilsynet er at risikoforhold og sikkerheten i barnehagen er ivarettatt.

Det ble ikke påpekt avvik ved tilsynet, og Miljøenheten avslutter saken. Vi har gitt tre merknader hvor vi vurderer at barnehagen har et forbedringspotensial og som vi sterkt anbefaler barnehagen å følge opp.

### **2. Beskrivelse av Tempe barnehage**

Tempe barnehage er en privat barnehage som eies av Samvirkeforetakets Tempe barnehage SA. Barnehagen har 58 barn fordelt på to avdelinger.

### **3. Reviderte områder og funn**

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedvekt på dokumentasjon av risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14) og internkontroll og avvikshåndtering (jf § 4).

Tilsynet startet med et felles oppstartsmøte 28.02.20 for barnehagene som skal ha tilsyn på samme tema i løpet av 2020. Tilsynet ved Tempe barnehage ble utsatt til januar 2021 på grunn av utbygging ved barnehagen. På grunn av koronapandemien og innstramming av smittevernregler,

ble det planlagte tilsynsmøtet, som skulle inkludere intervju av ansatte og befaring, endret til et videomøte med daglig leder. På dette møtet ble praksis og dokumentasjonen gjennomgått.

### Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet

- Eksempler på risikovurderinger av en rekke relevante situasjoner og aktiviteter som kan medføre fare for barn
- Eksempler på rutiner for å ivareta sikkerhet for barn m.m.
- HMS årshjul
- Oversikt over beredskapskort/-rutiner med eksempler på konkrete rutiner

### Deltakere ved tilsynet

- Ole Martin Steffensen, daglig leder Tempe barnehage
- Rune Berg, rådgiver Miljøenheten
- Elin Grønvold, rådgiver Miljøenheten

### 3.1. Har barnehagen tilstrekkelig oversikt over risikoforhold?

*Merknad 1: Barnehagen bør i større grad være mer spesifikk i beskrivelsen av hvilke tiltak (skriftlige og fysiske) den har som styrer de ulike uønskede hendelsene*

#### Observasjon

Barnehagen har gjennomført og dokumentert en rekke risikovurderinger som omfatter mange relevante hendelser som kan medføre risiko for skade på barn. Barnehagens ledelse og personale har i mange år hatt en kultur for å risikovurdere sine aktiviteter, og startet med mer systematisk dokumentasjon av dette for noen år siden. Vurderingene er gjennomført bredt i personalet.

Tidligere har risikovurderingene blitt dokumentert i PBL Mentors mal for risikovurderinger. Gjennom 2020 har barnehagen gjennomført en rekke risikovurderinger basert på skjema fra Miljøenhetens faktaark, hvor uønsket hendelse, årsaker, tiltak, sannsynlighet og konsekvens er beskrevet. Det er gjennomført risikovurderinger av ulike aktiviteter, turmål, lekeapparater m.m. Risikovurderinger benyttes ved revisjon av eksisterende rutiner og utarbeidelse av nye rutiner der dette har vært aktuelt.

#### Vurdering

Risikovurdering er en systematisk arbeidsmetode for å komme fram til risikonivå av ulike aktiviteter/hendelser, og for å gjøre objektive og sammenlignbare vurderinger er det viktig å skille mellom sannsynligheten for at en hendelse inntreffer og konsekvensen hvis den skulle inntreffe. Til sammen utgjør sannsynlighet og konsekvens risikoen for en hendelse.

Vår vurdering er at Tempe barnehage har et bevisst forhold til risikoforhold i barnehagen, og har gjennomført og dokumentert risikovurderinger for mange mulige og relevante hendelser. Vi anbefaler at dere ved det videre arbeidet med revisjon av risikovurderinger benytter dette detaljerte skjemaet for alle relevante aktiviteter og hendelser. Dette for å sikre at dere har fått med alle relevante tiltak.

Dere bør i større grad være mer spesifikk i beskrivelsen av hvilke tiltak (skriftlige og fysiske) den har som styrer de ulike uønskede hendelsene. Dette vil kunne lette arbeidet ved revisjon av

risikovurderinger og rutiner. Det er også viktig ved vurdering av rutiner kontrollerer at rutinene faktisk styrer de farene dere har vurdert. Det er viktig at dere også sikrer at hendelser med høyest risiko har konkrete rutiner knyttet til seg, og at det er utarbeidet beredskapsrutiner for hendelser med stor konsekvens.

### 3.2. Driver barnehagen systematisk internkontroll som forebygger ulykker og skader?

*Merknad 1: Barnehagen bør kontrollere at gjeldende praksis samt beskrevne tiltak i risikoanalysene er skriftliggjort i rutiner/instrukser i internkontrollsystemet.*

#### Observasjon

Barnehagens internkontrollsystem er lagt inn i PBL Mentor. Her er det lagt inn flere instruksjoner for barnehagens daglige drift, og alle ansatte har tilgang til dette via mobilen og PC. Det er utarbeidet en plan for gjennomgang av rutiner med ansatte gjennom året. Noen rutiner gjennomgås i plenum på personalmøter mens andre skal ansatte sette seg inn i på egenhånd. I Mentor kommer det fram hvilke rutiner som er lest og ulest for den enkelte medarbeider.

Det er laget HMS-årshjul som viser det barnehagens systematiske arbeidet med HMS.

Utelekeplassen kontrolleres årlig av eksternt firma, og barnehagens ansatte gjennomfører regelmessige kontroller av sikkerhet både innen- og utendørs. Ansatte kvitterer på sjekklister på app på mobil ved f.eks daglig sjekk av uteområdet og andre kontroller. Avvik meldes inn i elektronisk i Mentor, og styrer kvitterer ut når avvik er rettet. Skader på barn registreres i avvikssystemet, og nesten-ulykker registreres av og til. Barnehagen har regelmessig gjennomgang av meldte avvik og skader.

#### Vurdering

Vår vurdering er at barnehagen har en høy bevissthet omkring sikkerhet og har etablert instruksjoner og en felles praksis for å ivareta dette. Det er en forutsetning i internkontrollen at sentrale rutiner er skriftliggjort i systemet. Barnehagen bør derfor gå igjennom de beskrevne tiltak i risikovurderingene, og sikre at disse kan gjenfinnes i barnehagens instruksjoner.

I veilederen til forskriften, "Miljø og helse i barnehagen", er det for hver paragraf listet opp punkter "god praksis forutsette". Barnehagen bør gå igjennom dette og sikre at alle punkter er svart ut i instruksene. Barnehagens regler og tiltak bør samles i instruksjoner som gir en enkel oversikt over hvilke regler de ansatte skal følge i ulike situasjoner.

### 3.3. Beredskap. Blir ulykkes- og faresituasjoner i barnehagen håndtert på en tilfredsstillende måte?

*Merknad 3: Barnehagen bør gjennomføre beredskapsøvelser ut over brannøvelser og førstehjelpskurs, og det bør utarbeides en plan for øvelsene.*

#### Observasjon

Barnehagen har tatt utgangspunkt i en beredskapskort i PBL Mentor, og har bevisst tatt inn fra malbiblioteket de rutinene de anser som relevante for sin barnehage. Noe eget mer spesifikt etter hvert. I flere tilfeller har det vært utarbeidet rutiner spesielt knyttet til enkeltbarn eller

familier. Det gjennomføres årlig oppfrisking av de mest sentrale beredskapskortene med personalet.

Barnehagen har, foruten brannøvelser og førstehjelpsopplæring, gjennomført øvelser på å evakuere inn i barnehagen. Barnehagen har i startet vurderingen av egne rom for å gjemme seg ved trusler utenfra.

### Vurdering

Vi vurderer at barnehagen har en beredskapsplan for å håndtere de mest relevante ulykkes- og faresituasjoner.

Barnehagen bør kvalitetssikre at alle hendelser i risikovurderingen som er vurdert med høy konsekvens, også gjenfinnes i beredskapsplanen. Videre bør dere sikre at dere har risikovurdert alle typer hendelser som det finnes beredskapsrutiner for. Dere bør derfor systematisere hvilke hendelser som er risikovurdert/skal risikovurderes og hvilke rutiner/instruksjoner dere har for å styre/begrense risikoen. Dette gjelder både sannsynlighetsreducerende (forebyggende) rutiner og konsekvensreducerende rutiner/beredskapsrutiner. Flere ulike hendelser kan ha samme beredskapskort/-rutine.

Det bør også foretas en vurdering av om noen beredskapshendelser har høyere sannsynlighet på bakgrunn av eksterne forhold eller forhold i foreldregruppa, og at rutiner for å håndtere slike situasjoner derfor må gjennomgås oftere med ansatte.

Det forventes at barnehager til en viss grad øver på hendelsene eller på annen måte gjennomgår beredskapsplanen sin for å sikre at den fungerer for de gitte situasjonene. Det kan være fullskalaøvelser eller diskusjonsøvelser av aktuelle caser. Øvelser kan være en effektiv måte for ansatte å bli gjort kjent med beredskapen for alvorlige hendelser på, og i tillegg er det en effektiv måte å vurdere om planene/rutinene er tilstrekkelige og hensiktsmessige, og vil fungere i en krisesituasjon. Vi anbefaler at barnehagen øver fysisk på situasjoner der det vil være behov for å rømme inn i skjul i barnehagen. Et slikt handlingsmønster vil være relevant for flere av beredskapshendelsene som er beskrevet i beredskapsplanen.

## **4. Regelverk**

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift. Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

TRONDHEIM KOMMUNE  
Miljøenheten

Vår referanse  
20/27083

Vår dato  
15.01.2021

---

Med hilsen  
Trondheim kommune

Hans Fredrik Nyvold Kvitvang  
enhetsleder

Elin Grønvold Aunet  
rådgiver

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*

Kopimottaker: Trondheim kommune, Fagenhet for oppvekst og utdanning