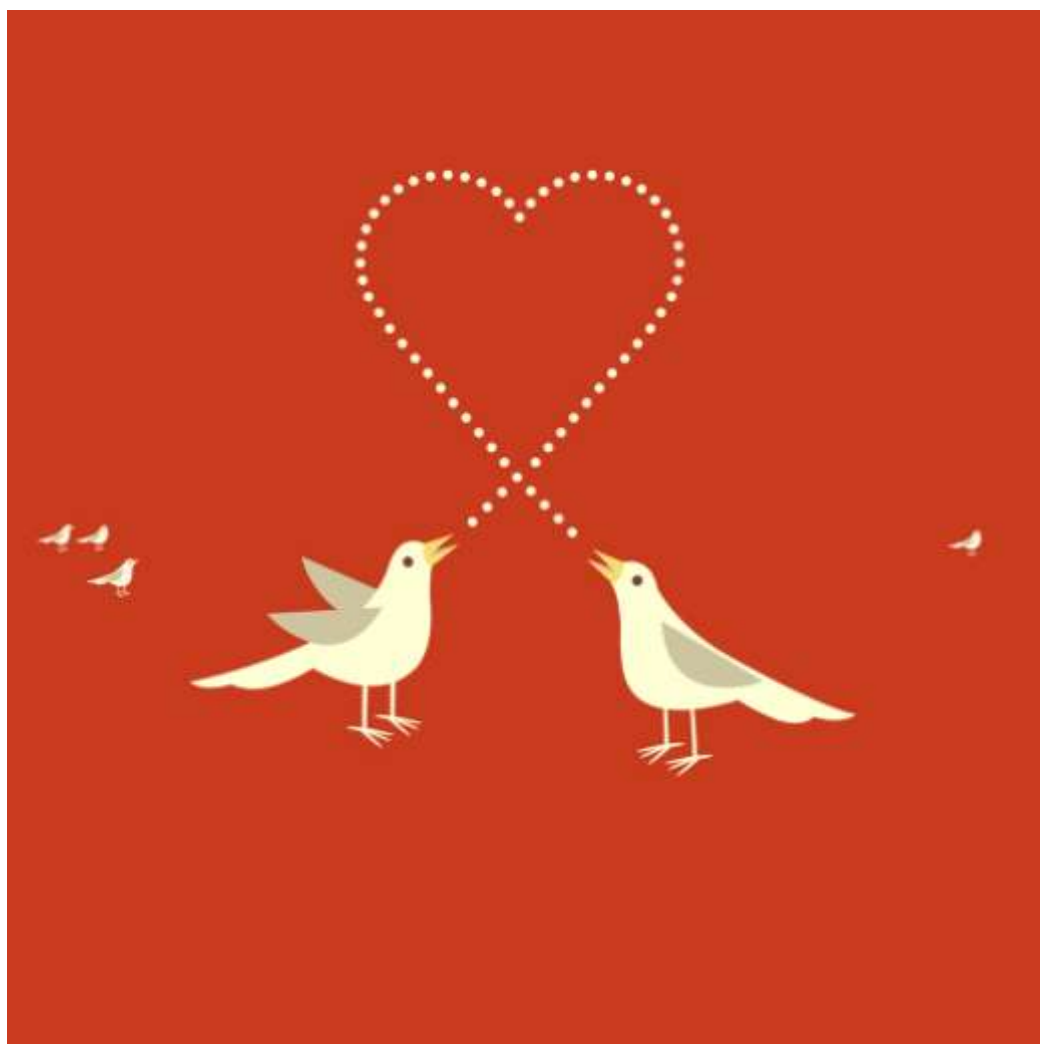


Velkommen til Gråtrostvegen familiebarnehage



Vedtekter 2012

Vedtekter for Gråtrostvegen Familiebarnehage

1. Eierforhold

Gråtrostvegen familiebarnehage er en privateid barnehage med opptil 5 plasser for barn i alderen 0-6 år.

Eierform

Eier er selvstendig næringsdrivende.

Hilde Hoff

Gråtrostvegen 38

7082 Kattem

tlf: 41 29 99 95

e-post: hildehoff@hotmail.com

Organisasjonsnummer: 988464325

2. Formål

Barnehagen drives etter bestemmelsene i Lov om Barnehager §1.

Barnehagen skal gi barn under skolepliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

3. Bemanning/Vikarordning

Ansvar:

Eier har administrativt og økonomisk ansvar for familiebarnehagen og førskolelærer har det pedagogiske ansvaret.

Eier av barnehagen er ansatt i 100% stilling og har daglig omsorg for barna. Er i tillegg under utdanning som førskolelærer. Førskolelærer er innleid og er i barnehagen 1t, 15 min per fullplass per uke.

Skulle sykdom oppstå på ansatte og vikarer samtidig, og det ikke lar seg gjøre å skaffe vikarer må barnehagen stenge.

4. Åpningstider/ferier

Barnehagen er åpen f.o.m. mandag t.o.m. fredag fra kl. 07.30-16.00. Det er rom for individuelle avtaler ved spesielle behov med åpningstid fra kl 7.00 til 16.30, men maks oppholdstid for barnet er 9 timer per da. De avtales fortløpende.

Barnehagen har stengt alle offentlige høytidsdager, og holder stengt innskutte virkedager i forbindelse med jul og påske.

Barnehagen er stengt i 4 uker i juli/august, jul/påske og andre helligdager.

Det inngår 5 planleggingsdager i året. Disse dagene vil det bli gitt beskjed om i god tid. Barnehagen vil da holde stengt.

5. Opptak – oppsigelse

5.1 opptak av barn til ledige plasser skjer etter søknad, med søknadsfrist 1. mars.

5.2 Opptaket foretas av Oppvekstkontoret, og plassene fordeles til barn bosatt i Trondheim kommune.

5.3 Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

HOVEDOPPTAK

- Barn som i henhold til Lov om barnehage §12a har rett til barnehageplass og som står uten barnehageplass. Det må søkes plass innen fristen 1. mars og ønsket oppstartsdato er satt til senest august samme år.
- I Lov om barnehage §12a heter det: «Barn som fyller 1 år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrift.»

Felles for Trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.

Kommunale tilleggskriterier:

3. Søskene til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søskene skal få plass i samme barnehage.
4. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde.
5. Loddrekning.

Overflyttingsopptak

- Barn med barnehageplass som ønsker plass i en annen barnehage fra august samme år og som søker innen fristen 1. februar.

Felles for Trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.

Kommunale tilleggskriterier:

3. Barn som fyller 3 år i løpet av året som har plass i en familiebarnehage og som søker plass i en ordinær barnehage, skal etter søknad prioriteres.
4. Søskene til barn i samme enhet. Det skal tilstrebes at søskene skal få plass i samme barnehage.
5. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde.
6. Loddtrekning.

Suppleringsopptak

Barn med og uten barnehageplass som søker utenom frist for hovedopptak eller overflyttingsopptak til ledige plasser i løpet av året.

Felles for Trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.
3. Barn som mister plassen i barnehagen på grunn av nedleggelse eller permisjon/stenging, skal prioriteres.

Kommunale tilleggskriterier:

4. Barn fra familier med stor belastning på grunn av sykdom og/eller andre forhold.
5. Søskene til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søskene skal få plass i samme barnehage.
6. Det eldste barnet.

Foreldre kan tilbys plass i andre barnehager enn de to prioriterte i søknaden.

Barnehagens egne kriterier:

1. Søskene av barn i barnehagen
2. Barn i samarbeidsbarnehage som ønsker overflytting
3. Søskene av barn i samarbeidsbarnehagene
4. Barn i familier med tidligere tilknytning til familiebarnehagen
5. Det tas hensyn til barnegruppas sammensetning mht alder og kjønn ved tildeling av

plass.

Oppsigelse av plass

Oppsigelsesfristen er 2 måneder fra den 1. i påfølgende måned. Dersom oppsigelsen fra barn gjør at fortsatt drift ikke er mulig gjelder den samme oppsigelsen på 2 måneder fra eier til foreldrene. Det samme gjelder dersom familiebarnehagen stenger/opphører.

Eier kan si opp plassen ved brudd på kontrakten.

Oppsigelse kan også gis ved manglende betaling. Det vil bli gitt en skriftlig advarsel før oppsigelse.

Det skal betales kontingent i oppsigelsestiden.

6. Foreldrebetaling:

Eier fastsetter foreldrebetaling for et år av gangen.

Foreldrebetaling skjer forskuddsvis hver måned. Det betales 11 måneder i året. Kostpenger kommer i tillegg til foreldrebetalingen og skal dekke utgifter barnehagen har til kost.

Følgende satser gjelder fra august 2012: Full plass (5 dager i uka) kr. 2330 pr mnd. I tillegg betales 200 kroner i matpenger pr måned.

7. Foreldrerråd /Samarbeidsutvalg

For å sikre samarbeidet med barnas hjem har familiebarnehagen foreldrerråd/samarbeidsutvalg, jmf. Lov om barnehager § 4.

Eier er fast representant og alle foreldrene er med i foreldrerrådet.

8. Samarbeidsbarnehage:

Familiebarnehagen samarbeider med Perslia familiebarnehage.

Vi har fast ukentlig samvær med Perslia familiebarnehage. Samarbeidet innebærer også vikarhjem ved sykdom eller annet fravær.

9. Årsplan

Årsplan for den pedagogiske driften av familiebarnehagen utarbeides i samarbeid med foreldrene, for ett år av gangen, og følger kalenderåret. Årsplan utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager og tilpasses lokale forhold. Foreldre har medvirkning til

innholdet i årsplanen. Årsplanen godkjennes av foreldrene i SU/foreldreråd som skjer i foreldremøtet i august.

Utenom den veiledende årsplan, vil det bli gitt ut en mer detaljert månedsplan for den gjeldende måneden.

10.Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehagen skal i h.h.t Lov om barnehager følge bestemmelsen om taushetsplikt §21 og følge bestemmelsene om taushetsplikt til sosial- og barnevernstjenesten §§22 og 23.

11.Helse og helsetilsyn

Helseattest skal foreligge for barn og ansatte. Det er utarbeidet rutiner for innhenting av politiattester for alle voksne som skal være sammen med barna som f.eks vikarer.

Husdyr

Familien har en liten hund av rasen Cairn Terrier. Rasen er lite allergifremkallende da den ikke røyter. Hunden er rolig og veldig trygg på små barn. For både barnas og hundens sikkerhet er den ikke alene med ungene.

12.Internkontroll

Barnehagen har utarbeidet et internkontroll system.

13. Vedtektenes varighet

Vedtektene fastsettes av eier. Vedtektene gjelder til de revideres som følge av eierforhold eller andre forhold forandres.

Kopi av de vedtektene som gjelder sendes kommunen. Foreldrene blir orientert om gjeldende vedtekter.

14.Forsikring:

Barnehagen har forsikret barna gjennom IF for ulykke/skade/død.

Sist revider: Kattem 16.11.2012

Hilde Hoff

eier