

## Brukerveiledning: Papirutskrift fra kart /lagre kartutsnitt som pdf

Veiledningen gjelder Trondheim kommunes ”Avansert kart”: <http://trondheim.kommune.no/karttildeg/>

Papirutskrift direkte fra kartet kan bli for ”tungt” for skriveren.

Lag derfor en pdf-fil først og ta papirutskrift av pdf-fila. En pdf-skriver kan installeres gratis.

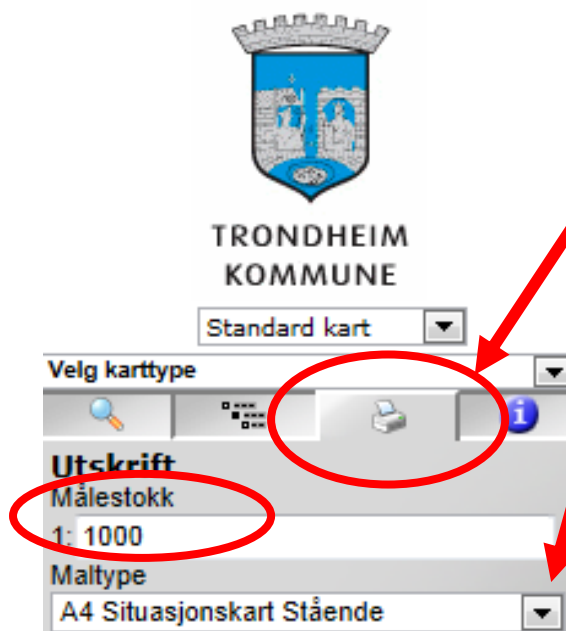
### Noen enkle tips, uten nøyaktig målestokk

- **Utklippetsverktøy:** kan lagre valgt utsnitt av skjermbildet som jpg-fil. ”Utklippetsverktøy” kan søkes opp i start-menyen, helt nederst til venstre på skjermen.
- **Til Word:** høyreklikk i kartet og velg ”Kopier”. Lim inn i Word; Ctrl+V.
- **E-post:** høyreklikk i kartet og velg ”send bilde med e-post”; velg oppløsning på bildet(jpg).
- **Ctrl+ Print Screen;** gir skjermbilde som kan limes inn i for eksempel Word. Da blir alt på skjermen med. Høyreklikk som beskrevet over gir kun selve kartbildet, ikke venstremargen.
- **Lag pdf:** høyreklikk i kartet, velg ”skriv ut bilde”, velg pdf-skriver. Velg ”skriv ut” og lagre fil. Skriv ev. pdf-fila ut på papir.
- **Papirutskrift:** høyreklikk i kartet, velg ”skriv ut bilde”. Velg papirskriver. NB: en pdf-fil skrives raskere ut på papir, enn en papirutskrift direkte fra kartet. Se punkt over.

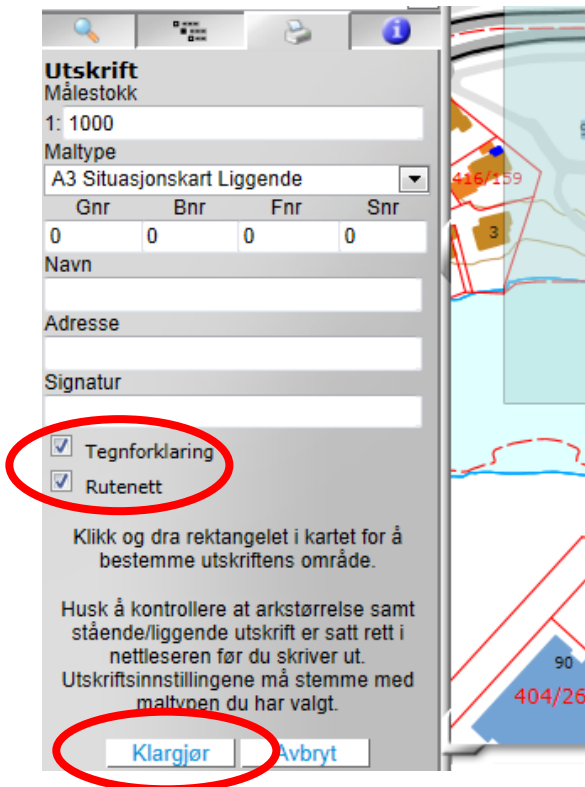
### Skrive ut i nøyaktig målestokk

Eksempelet viser Internett Explorer, A3 liggende.

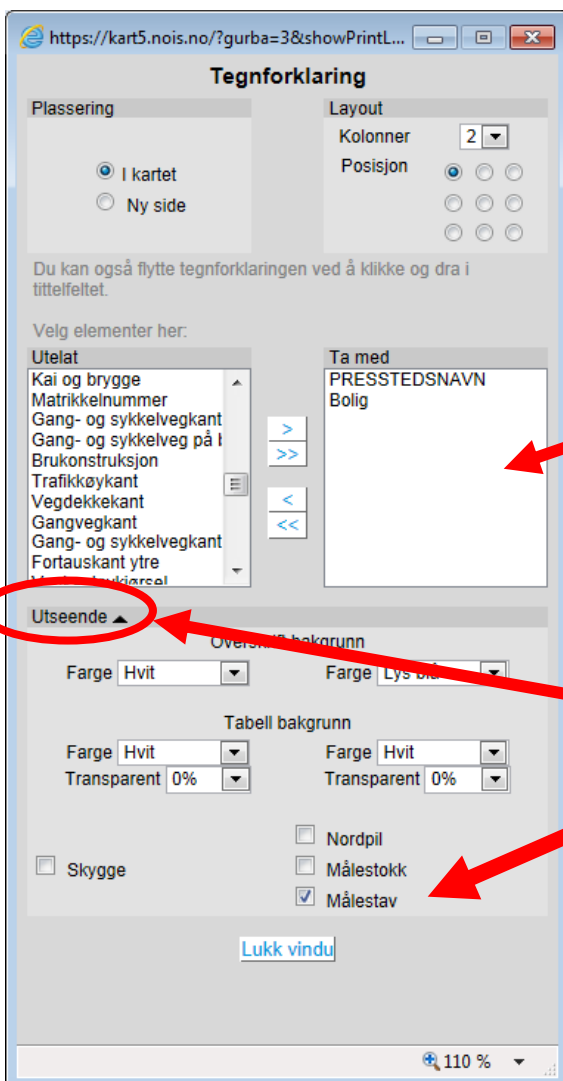
Det anbefales å ha **målestav og rutenett** på kartet og kontrollere mål.



- **Velg utskriftsfanen** til venstre i kartet.
- **Målestokk skrives inn** under utskriftsfanen.
- **Velg arkstørrelse og retning under ”Maltype”.** (A4 stående, er forhåndsutfyllt og trenger ikke velges noe sted). Hvis en ønsker noe annet enn A4 stående, må dette i tillegg velges følgende to andre steder, **1: i nettleseren** og **2: i utskriftsinnstillingene**. Dette vises senere i denne veiledningen.
- **Bestem utskriftsområde:** Klikk og flytt rektangelet i kartet.

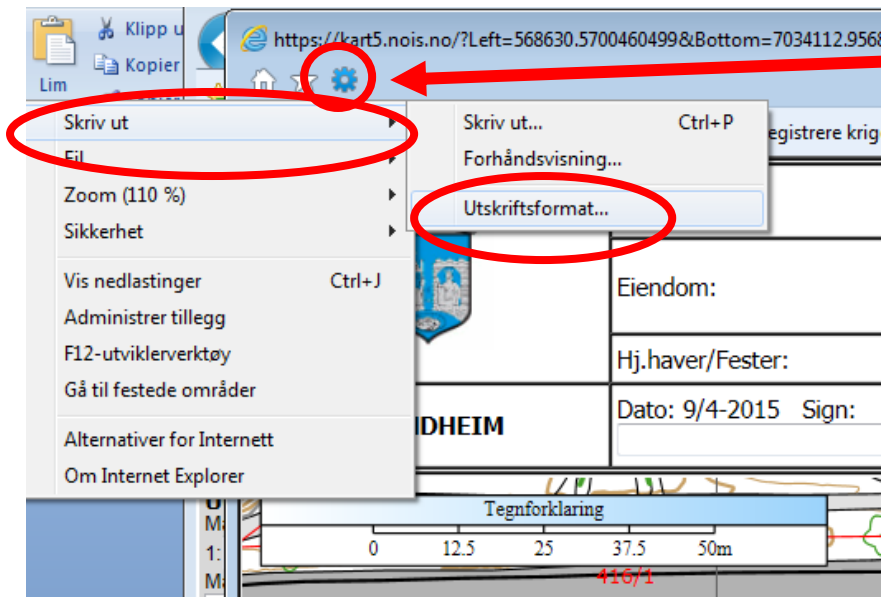


- **Tegnforklaring:** Hak av hvis tegnforklaring ønskes. NB! Må hakes av her for å kunne få med **målestav** på kartet.
- **Rutenett:** Hak ev. av. Dette gir også en mulighet til å finne mål i kartet.
- **Trykk Klargjør.** NB: Klargjøringa kan ta litt tid.

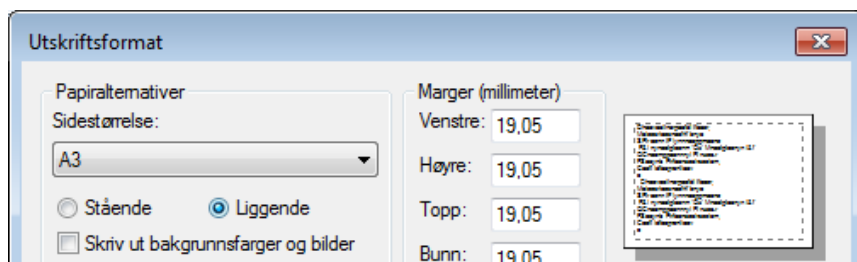


- **Dialogboks for tegnforklaring** kommer opp til venstre på skjermen.
- Gjør eventuelle **endringer** ved å velge elementer. **Marker og før over vha pil** det du ønsker å utelate/ta med på tegnforklaringa.
- Klikk på svart trekant ved **"Utseende"** for å få tilgang til menyen under. Her kan det hakes av for **Målestav** (Målestokk og nordpil kommer alltid i tittelfeltet.)
- **Lukk vindu**

## Sett riktig arkstørrelse og retning i nettleseren

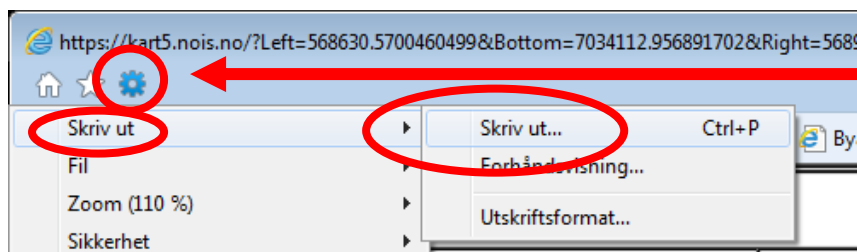


- Trykk på **verktøy-ikonet på internett**
- Velg **skriv ut**, så **utskriftsformat**.

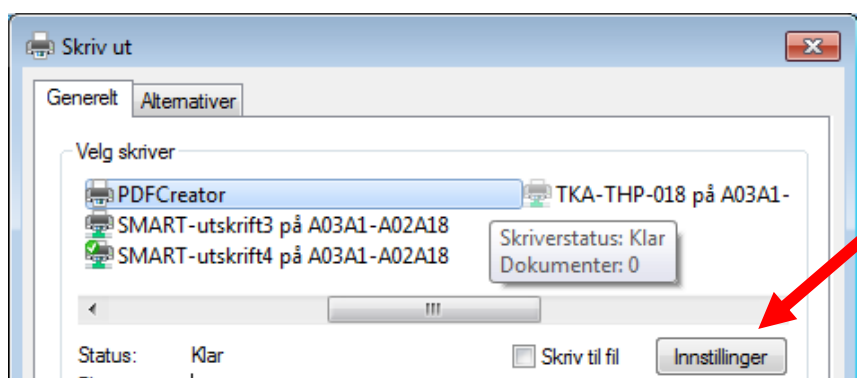


- Velg **arkstørrelse og retning i dialogboksen** som kommer opp: for eksempel: A3, liggende og OK.

## Utskrift til Pdf



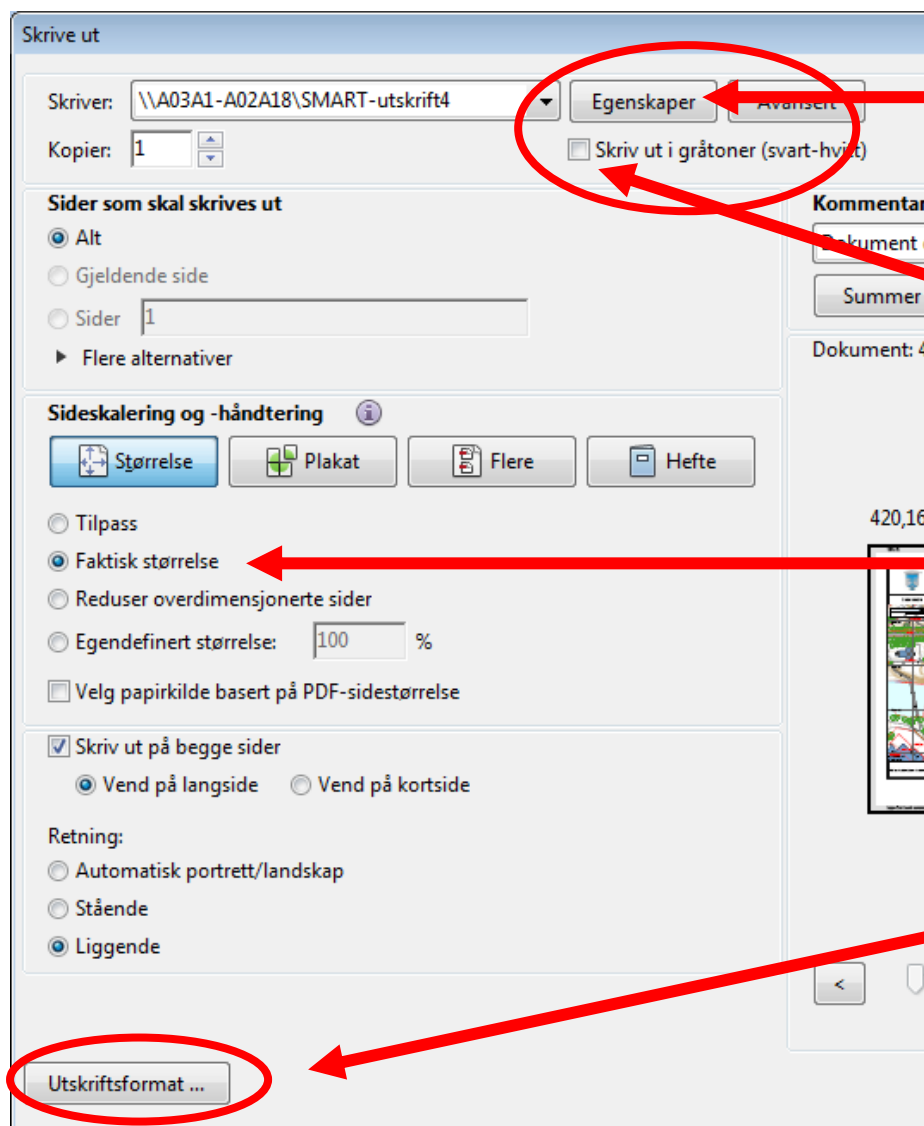
- Trykk på **verktøy-ikonet på internett**
- Velg **skriv ut og skriv ut** (Ctrl+P)



- Nytt vindu: **Velg PDFskriver** (legg til pdf-skriver hvis du ikke har).
- Velg **liggende** utskrift under **"Innstillinger"** og arkstørrelse under "avansert" samme sted.
- Trykk **"skriv ut"** og lagre pdf-fila.

## Åpne pdf-fila og skriv ut på papir

Utskrift på papir skal gi korrekt målestokk i forhold til det som er satt tidligere av målestokk, forutsatt at utskriften stilles inn på **faktisk størrelse**. Flere tips ved innstillinger:



- ”Egenskaper”: Under fanen ”farge” må det være stilt inn på farge, for at det ikke skal skrives ut i gråtoner. I tillegg kan det ikke være haket av for ”Skrive ut i gråtoner(svart-hvitt).

- **Faktisk størrelse:** Hakes av for å få riktig målestokk!

- **Utskriftsformat:** Velg for eksempel A3, liggende, **ok**.