



Bromstad og Majorstuen barnehager

Vår saksbehandler
Tonje Liseth Rødsjø

Vår ref.
2025/22072
oppgis ved alle henvendelser

Deres ref.

Dato
23.01.2026

Bromstad og Majorstuen barnehager - rapport og varsel om pålegg etter tilsyn etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger

Den 24.11.2025 gjennomførte Klima- og miljøenheten tilsyn ved Bromstad og Majorstuen barnehager. Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnehagene ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger.

1. Sammendrag

Bromstad og Majorstuen barnehager ble sammenslått til én enhet i 2023 og har inneværende barnehageår totalt 107 barn. Tilsynet ble gjennomført som et tilsynsmøte med gjennomgang av dokumentasjon, samtale og veiledning omkring barnehagenes internkontroll og sikkerhetsarbeid, samt befarings av begge barnehagenes inneområde.

Vår vurdering er at Bromstad og Majorstuen barnehager har et bevisst forhold til å ivareta barnas helse, miljø og sikkerhet, men at dere må jobbe videre med risikovurderinger og med tilpasning av barnehagenes beredskapsplan.

Ved tilsynet fant vi to avvik. Dette er et varsel om at vi vurderer å fatte følgende pålegg om retting:

1. Bromstad og Majorstuen barnehager må risikovurdere flere situasjoner/aktiviteter som utgjør risiko i barnehagen, og inkludere flere uønskede hendelser i risikovurderingene. På bakgrunn av risikovurderingene må dere oppdatere og konkretisere rutinene som skal ivareta barnas sikkerhet og beredskap.
2. Bromstad og Majorstuen barnehager må tilpasse sin beredskapsplan til lokale forhold.

Frist for uttalelse til varsel om pålegg er 16.02.26.

Denne tilsynsrapporten er et varsel om at vi vurderer å gi virksomheten pålegg om retting. Dersom dere mener at beskrivelsen i denne rapporten ikke er korrekt eller har kommentarer til pålegg og frister som vi varsler her, ber vi om skriftlig tilbakemelding om dette innen 16.02.26.

Etter denne datoen vil vi vurdere å fatte pålegg om retting. Dere vil motta et eget brev om den videre oppfølgingen.

Frist for retting av avvik: 23.03.26.

2. Bakgrunn

Tilsynet var avgrenset til tre bestemmelser innen forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger:

§ 4 Helsemessig tilfredsstillende virksomhet

§ 14 Beredskap, førstehjelp og sikkerhetsutstyr

§ 18 Internkontroll

3. Observasjoner og vurderinger - Internkontroll, sikkerhet og beredskap

Avvik 1: Bromstad og Majorstuen barnehagers risikovurderinger er mangelfulle og ikke utført på en måte som er egnet til å kartlegge og håndtere risikoforhold.

Bromstad og Majorstuen barnehager må risikovurdere flere situasjoner/aktiviteter som utgjør risiko i barnehagen, og inkludere flere uønskede hendelser i risikovurderingene. På bakgrunn av risikovurderingene må dere oppdatere og konkretisere rutinene som skal ivareta barnas sikkerhet og beredskap.

Avvik 2: Bromstad og Majorstuen barnehagers beredskapsplan er ikke tilpasset lokale forhold.

Bromstad og Majorstuen barnehager må tilpasse sin beredskapsplan til lokale forhold.

Regelhenvisning:

Avvikene er hjemlet i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger, § 14 Beredskap, førstehjelp og sikkerhetsutstyr og § 18 internkontroll.

Observasjon

Barnehagene har risikovurdert situasjoner/aktiviteter etter barnehagens dagsrytme, og utarbeidet rutiner som styrer risikoen for de uønskede hendelsene som er oppgitt spesifikt.

Mange av barnehagenes rutiner er oppført i samme skjema som risikovurderingene, mens noen er mer utfyllende beskrevet i egne dokument, f.eks. rutine for telling og rutine for soving på tur. I risikovurderingene er det angitt sannsynlighet og konsekvens for de uønskede hendelsene, uten at det fremkommer hvordan hyppigheten og alvorlighet/helsepåvirkning graderes.

Risikovurderingene mangler angivelse av total risiko (sannsynlighet x konsekvens), men inneholder rutiner for å redusere risikoen tilknyttet situasjonene/aktivitetene.

Barnehagene bruker Trondheim kommunes overordnede beredskapsplan felles for begge barnehagene. Dokumentet er endret med navn og oppdatert dato for revidering, ellers er det ikke gjort lokale tilpasninger til Bromstad og Majorstuen barnehager. Den enkelte ansatte gjennomgår beredskapsrutinene, og det gjennomføres med jevnlig mellomrom beredskapsøvelser av ulike scenario i refleksjonsgrupper.

Vurdering

Risikovurderinger er et verktøy for å identifisere de største risikoforholdene og komme fram til tiltak som skal til for å redusere risiko for uønskede hendelser ved en situasjon/aktivitet til et akseptabelt nivå. Vår vurdering er at dere må gjennomgå barnehagens risikovurderinger og sikre at følgende punkter er etterkommet:

- Dere har risikovurdert flere relevante situasjoner/aktiviteter, men må inkludere risikovurderinger av flere aktiviteter som for eksempel hobbyaktivitet eller andre aktiviteter, som er aktuelle for dere. Dokumentet “Soving og hvile. Rutine og ROS-analyse” mangler vurdering av sannsynlighet og konsekvens av de uønskede hendelsene som er oppført. Sovesituasjonen må risikovurderes for å kontrollere om rutinene for soving/hvile er tilfredsstillende og om risikoen er redusert til et akseptabelt nivå.
- I de fleste risikovurderingene har dere vist til flere uønskede hendelser knyttet til den bestemte situasjonen/aktiviteten, men dere må inkludere alle uønskede hendelser som er relevante. For eksempel vil det under risikovurderingen “Stell av barn på bad” være relevant å også risikovurdere skolding/brannskade og inntak av sterke vaskemidler/desinfeksjonsmidler som uønskede hendelser.
- I noen av risikovurderingene er det angitt en samlet sannsynlighet og konsekvens for de uønskede hendelsene. Uønskede hendelser vil kunne innebære svært ulik sannsynlighet og konsekvens (risiko), og kreve ulike rutiner for å forhindre at de skjer og/eller konsekvensreducerende tiltak. For at risikovurderinger av uønskede hendelser knyttet til en situasjon/aktivitet skal bli riktig og fullstendig, må de uønskede hendelsene vurderes separat. For eksempel har dere under “Lek inne” angitt lite alvorlig/alvorlig konsekvens og sannsynlighet av samtlige av de uønskede hendelsene “skarpe hjørner, fall fra høyde, klemme fingre i dører, snorer etc rundt halsen”. Disse uønskede hendelsene vil potensielt ha ulik både sannsynlighet og konsekvens, og må derfor vurderes hver for seg.
- Den totale risikoen for de uønskede hendelsene er ikke oppgitt, og må tydelig fremkomme i barnehagens risikovurderinger. Dette kan gjøres ved hjelp av en risikomatrise (sannsynlighet x konsekvens), og tydeliggjør de største risikoforholdene og hvor det er behov for å justere rutiner og tiltak. Rutinene tilpasses helt til at akseptabel risiko ved situasjonen/aktiviteten oppnås.
- Graderingen av sannsynlighet og konsekvens beskrives i risikovurderingene (i oppsett/skjema), altså hvor hyppig er liten, middels og stor sannsynlighet, og hvor alvorlig er liten, middels og stor konsekvens.

Barnehagenes rutiner er oppført i samme skjema/dokument som risikovurderingene, og er relevante for å styre risikoen for de uønskede hendelsene som er oppgitt i risikovurderingene. Rutinene bør imidlertid konkretiseres ytterligere, slik at det er tydeligere hva de innebærer og tolkes/utføres likt av alle ansatte. Eksempler er “Ha gode rutiner for oversikt og ansvarsfordeling” i forbindelse med på- og avkledning, og tidsangivelse for tellinger i rutinen “Jevnlige tellinger mens vi er på tur” for å styre risikoen for at barn går seg bort. Der hvor dere henviser til andre dokumenter, bør det ligge ved link.

Videre må beredskapsplanen tilpasses til lokale forhold i den enkelte barnehage. Dette innebærer både å vurdere om den inneholder de beredskapsrutiner som er relevante, og konkretisere selve beredskapsrutinene. Elementer i beredskapsplanen som dere vurderer som overflødig for dere bør tas ut, og rutiner, kontaktopplysninger etc. som dere trenger for å håndtere beredskapshendelser må legges til. Å tilpasse beredskapsrutinene etter lokale forhold kan for eksempel være å konkretisere hvordan barnehagen skal organisere leting med hensyn til risikoforhold i nærområdet, og i hvilke rom barn og ansatte bør barrikadere seg ved en trusselsituasjon ut fra byggets utforming.

Vi vil samtidig understreke at risikovurderinger, forebyggende rutiner og beredskapsrutiner må tilpasses den enkelte barnehage, foruten det som vil kunne generaliseres til barnehager generelt.

4. Regelverk

Reglene om kommunens rett til å pålegge forhold ved barnehagen rettet står i folkehelseloven § 14. Reglene om deres rett til å uttale dere i saken står i forvaltningsloven § 16. Annet relevant regelverk som er lagt til grunn for denne rapporten er folkehelseloven kapittel 3 og forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger.

I denne rapporten er *avvik* definert som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift. *Merknad* er forhold der vi mener dere har et forbedringspotensial.

5. Dokumenter

- ROS-ANALYSER
- ROS-analyse uteplassen Majorstuen
- Eksempel på ROS-analyse av spesifikt turmål
- Kvalitetssikring på tur
- Rutine for telling
- Daglig sjekklister-utesjekken
- Hva skal sjekkes ute
- Sjekklister førstehjelpsutstyr
- Sikkerhet i barnehagens lokaler
- Stellerutine - faktaark 14
- Sjekklister vernerunde Bromstad 2025
- Sjekklister vernerunde Majorstuen 2025
- Mistanken om utøvd vold eller seksuelle overgrep
- Internkontroll - barnas HMS
- Rutine registrere skade barn
- Barnehagens beredskapsplan
- Beredskap i barnehagen
- Planleggingsdag august 2024
- Veileder for atomhendelser for barnehager og skoler (dsa.no), personalmøte 18.3.25
- Avviksrutine: Informasjon ansatte, planleggingsdag 18.8.23

- Gjennomgang avvik i AMG, viser til Handlingsplan/årshjul HMS
- Barnehagens prosedyre
- Melde avvik
- Soving/hvilke. Rutiner og ROS-analyse
- Handlingsplan/årshjul HMS
- Årshjul HMS
- Årsplan tekstformat
- Sosial handlingsplan
- Ny i bhg .fast ansatt
- Ny vikar i bhg
- Innmelding av nytilsatt
- Møteplan

6. Deltakere ved tilsynsmøtet

Lilli Kristin Hopstad, enhetsleder Bromstad og Majorstuen barnehager

Merete Dahl, avdelingsleder Bromstad og Majorstuen barnehager

Hege Lian Halvorsen, spes.ped koordinator Bromstad og Majorstuen barnehager

Tonje Liseth Rødsjø, rådgiver Klima- og miljøenheten

Rune Berg, rådgiver Klima -og miljøenheten

Spørsmål om saken?

Ta kontakt med saksbehandler på telefon 93691055 eller e-post tonje-l.rodsjo@trondheim.kommune.no.

Med hilsen

Trondheim kommune

Thea Berg Fines
avdelingsleder

Tonje Liseth Rødsjø
rådgiver

Dette er et digitalt dokument og har derfor ingen signatur

Kopi til:

Enhetsleder Lilli Kristin Hopstad

Øystein Brynhildsvoll Hansen

Avdeling for barnehagemyndighet