FAU Rye skole	Verson 1 14.05.2013

SJEKKLISTE – SKOLEDANS
HVEM HAR ANSVAR FOR HVA?

HVA	NÅR	HVEM	MERKNAD
1. Noen innledende momenter			
A) Skoledans arrangeres i Rye samfunnshus.	4 ganger årlig, på dato fastsatt av FAU, (se årsplan for FAU) Kl 19-21.30	Arrangementet er for elever på 5.-7. trinn på Rye, Spongdal og Nypvang.	Kjøkkenet benyttes til kiosk og gymsalen som diskotek. Det er også prøvd ut med møterom 2 for de som ønsker å spille spill og prate.
B)Trinnkontakter på 5. 6. og 7. trinn ved Rye skole har ansvar for planlegging og gjennomføring av skoledans.		Trinnkontakter for 5.-7. trinn på Rye eller 2 foreldre fra hvert trinn på Rye.	
C) Det leies inn DJ, som styrer musikk og har regien på konkurranser gjennom kvelden		Magnus Kvalvær Mob 93 45 40 41 /97 82 73 90 olsenmagnus@hotmail.com DJ og medhjelper møter kl. 17.30. 6. trinn er ansvarlig for at dørene er åpne til DJ.	Vi betaler 1300,- pr skoledans (kontant oppgjør)
D) Hovedansvaret for igangsetting av skoledans og låsing av bygget.		Trinnkontakt for 6. trinn	Oppbevarer FAU's nøkkel til samfunnshuset og 2 skap som hører FAU til (på møterom 1)
E) Praktiske arbeidsoppgaver fordeles ut fra 3 hovedområder på de tre trinnkontaktene. - Innkjøp - Underholdning - Rigging	1-2 uker før skoledans	5. trinn 6. trinn 7. trinn	

FAU Rye skole	Verson 1 14.05.2013

SJEKKLISTE – SKOLEDANS

HVEM HAR ANSVAR FOR HVA?

HVA	NÅR	HVEM	MERKNAD
2. Arbeidsoppgaver for trinnkontakt 5. trinn			**Innkjøp Kiosksalg**
Skaffe 2 foreldre til å hjelpe til på skoledans	1-2 uker før skoledans	Prøv å rullere mellom foreldrene på trinnet.	
Bestille varer fra Coop Rye - 7 kasser brus (assortert) - 7-8 grandiosa - loddbøker til inngangsbilletter	1 uke før		Varene hentes ut samme dag som skoledans. Brus får leveres i retur. Varene betales v/levering av retur
Kjøpe inn kioskvarer fra Storcash (Askobygget) på Tiller. - Snacs; småposer potetgull (2 esker) - Div godteri, som kan selges for 1-10 kr. - Servietter, godteposer og pappbeger.	1-2 uker før	Trinnkontakt 5. trinn	Oppgi i kassen at du handler for Rye skole. Pass på at det som kjøpes inn kan selges uten tap. Legg ut for varer og få igjen penger mot kvittering.
Skaffe veksel og skjema for telling av kasse.	Før skoledansen	hos kasserer i FAU	
Delta på gjennomføring av skoledans	Oppmøte 18.00	2 foreldre på trinnet	
Lage prisliste på plakat til kiosken og merke godteboksene med stkpris.	Før skoledansen starter	Trinnkontakt 5. trinn	
Ansvar for kjøkken og kiosksalg under skoledans	På skoledansen	2 andre foreldre fra trinnet.	Prisene rundes opp fra innkjøpspris
Servere pizza, brus og litt snop til DJ			
Telle kasse fra inngangsbilletter og kiosksalg.	På slutten av skoledansen	Trinnkontakt 5. trinn	Føres inn på skjema fra kasserer i FAU Skjema skal signeres sammen med 6.trinnskontakt

Levere retur og oppgjør		På Coop Rye	Overskuddet og vekselpung leveres kasserer

FAU Rye skole	Verson 1 14.05.2013

SJEKKLISTE – SKOLEDANS
HVEM HAR ANSVAR FOR HVA?

HVA	NÅR	HVEM	MERKNAD
2. Arbeidsoppgaver for trinnkontakt 6. trinn			**Underholdning**
Oppbevare FAU's nøkkel til samfunnshuset og FAU skap, der utstyr og varer til skoledansen oppbevares		Trinnkontakt 6. trinn	
Ta initiativ til møte med de andre trinnkontaktene på 5.-7 for avklaring av arbeidsoppgaver til skoledans.	I god tid før skoledans.	Trinnkontakt 6. trinn	Se årshjul FAU om datoer er satt.
Bestille DJ	Så fort dato for skoledans er klar	Trinnkontakt 6. trinn	
Kontakt Kari Hovd (sekretær på skolen) - sjekk at lokaler er ledig/ satt av til skoledans - invitasjon med regler for skoledans - avtal at mikrofon blir lagt fram på kjøkkenet og musikkskap låses opp til skoledansen.	2 uker før	Trinnkontakt 6. trinn	Kari ordner med distribusjon av invitasjonene til alle elevene på Rye og videresender til Spongdal og Nypvang.
Skaffe 2 foreldre til å hjelpe til på skoledans	1-2 uker før skoledans	Prøv å rullere mellom foreldrene på trinnet.	
Røykmaskinen til DJ kan utløse brannalarmen. Vis varsomhet!			
Skaffe premier - 5 kinobilletter		Trinnkontakt 6. trinn	Legg ut og få igjen penger mot kvittering

- 6 godteposer			Lages i kiosken
FAU Rye skole			Verson 1 14.05.2013

SJEKKLISTE – SKOLEDANS

HVEM HAR ANSVAR FOR HVA?

HVA	NÅR	HVEM	MERKNAD
2. forts arb.oppg trinnkontakt 6. trinn			**Underholdning**
Delta på gjennomføring av skoledans - bistå DJ i gjennomføring av konkurranser: - vakthold - rydding	Låse opp kl 17.30	2 andre foreldre fra trinnet	DJ kommer 18.00 DJ har oversikt over konkurranser Limbo: gutter+jenter Rockering: gutter+jenter Klisterdans Rockeringer og limbostang finnes i utstyrslageret inne i salen.
Oppgjør - for utlegg til kioskvarer - for premier - til DJ	Ved skoledansens slutt	Til trinnkontakt 5. Til trinnkontakt 6. Til DJ Magnus Kvalvær	Mot kvittering Mot kvittering 1300,- / skoledans
Signere oppgjørsskjema	På slutten av skoledansen	Trinnkontakt 6. trinn sammen med trinnkontakt 5. trinn	
Låse musikkskap	Når lokalet er ryddet	Trinnkontakt 6. trinn	
Låse FAU skap og lokaler	Når lokalet er ryddet	Trinnkontakt 6. trinn	

FAU Rye skole	Verson 1 14.05.2013

SJEKKLISTE – SKOLEDANS

HVEM HAR ANSVAR FOR HVA?

HVA	NÅR	HVEM	MERKNAD
2. Arbeidsoppgaver for trinnkontakt 7. trinn			**Rigging/vakthold**
Skaffe 2 foreldre til å hjelpe til på skoledans	1-2 uker før skoledans	Prøv å rullere mellom foreldrene på trinnet.	
Sette ut 10 bord med stoler,	Før skoledansen Kl 18-19	2 foreldre fra trinnet	Plasseres langs veggene ved inngangen til salen
Selge inngangsbilletter 10,-	19.00→ (så lenge det kommer noen)	2 foreldre fra trinnet	Dørene åpnes først kl 19.00! Bruke trebord og benk, rett innom inngangen. Premie trekkes på inngangsbilletten like før skoledansen slutter
Delta på gjennomføring av skoledans Vakthold : - inngang - salen - toaletter		2 foreldre fra trinnet	Ingen elever skal oppholde seg ute. En voksen følger med v/ lufting
Rydding - søppel - tørke opp søl - sette tilbake stoler og bord - tørrmoppe hele lokalet		2 foreldre fra trinnet	Søppel kastes i skolens containere Stoler og bord plasseres under scenen etter bruk **NB**! Stor mopp finnes i utstyrslageret sammen med treningsutstyr i salen.