

# MØTEREFERAT

---

**Møtet gjelder:** Samarbeidsutvalg – Nidarvoll og Sunnland barnehager

**Dato og tid:** Tirsdag 14.10.2025 kl. 17.30 - 19.30

**Sted:** Nidarvoll barnehage - administrasjonen - 2.etg

**Organisering:** kl 1700-1730: Fellesmøte FAU og SU  
kl 1730-1800: Felles SU-møte del 1  
kl 18-1830: Barnehagedelte SU-møter  
kl 1830-1930: Felles SU-møte del 2

**Deltakere SU:** Frøydis Strømman Minde, Øystein Hovli Sørensen (vara for Sarah L. A. Brevik), Linn Monica Lilleberre Pedersen, Kristin Haugskott Tiller, Kristel Johanne Nygaard, Mari Røskaft Nyheim, Anette Johansen, Kirsten Grevskott, Anita Andersen, Unni Rotbakken og Jan Roger Aukan

**Forfall:** Sarah Louise Aarebrot Brevik

**Referent:** Jan Roger Aukan

## FELLES SAMARBEIDSUTVALGSMØTE FOR ENHETEN - DEL 1

Vi starter møtet med en presentasjonsrunde, da vi har fått inn nye representanter.

**Sak 1**            **Godkjenning av innkalling og saksliste**  
**Vedtak:** Innkalling og saksliste godkjennes.

**Sak 2**            **Gjennomgang og revidering av retningslinjer for samarbeidsutvalget**  
Se [beskrivelser av samarbeidsutvalget rolle og arbeid på våre nettsider](#).

**Sak 3**            **Konstituering**  
Felles samarbeidsutvalg konstitueres med leder og nestleder.

**Vedtak:**

Felles samarbeidsutvalg konstitueres på følgende måte:

- Leder: Linn Monica Lilleberre Pedersen
- Nestleder: Anette Johansen

Felles samarbeidsutvalg konstitueres med leder og nestleder.

Leder blir offisiell kontaktperson som publiseres på nettsiden med kontaktinfo. Oppslag gjøres i alle garderober med info om foreldrerepresentanter i samarbeidsutvalg på de ulike husene.

**Sak 4 Godkjenning av referat fra møte 05.06.2025**

- se [referat](#)

Vedtak: Referat fra møte 05.06.2025 ble godkjent.

**Sak 5 Aktuelle saker fra dagens barnehagedelte samarbeidsutvalgsmøter**

- Kort info om status rundt sak vedr kommende forbud mot røykaroma i mat (sak SU i junimøtet). Barnehagen jakter fortsatt alternativer, har tilpasset tilbudet der vi har lyktes med det. Vi ser at det er flere produkter som inneholder dette, og leverandørene virker for jobbe frem produkter uten røykaroma, og at alternativene dermed blir flere etterhvert.

**Sak 6 Orienteringssaker fra enhetsleder**

**a. Økonomi (fast sak)**

Viser til info i [foreldremøtene](#). Fortsatt utfordrende økonomi. Prognose for 2025 med tall pr 31.08.2025 ligger foreløpig til et lite merforbruk. Ny prognose skal nå lages i løpet av denne uka. Største usikkerheten er sykefravær med tilhørende vikarinleie. Det kreves fortsatt stram styring av innleie, og må spare der det er mulig.

Barnehagen er likevel bundet av lovkrav:

- bemanning (grunnbemanning og pedagogisk personale)
- trygt og godt barnehagemiljø
- pedagogisk tilbud

må innenfor lovverket fortsette å drive stramt

NB! Viktig at foreldre melder inn fravær i Vigilo så fort de vet om fravær -> riktig bruk av ressurser.

**b. Personalsituasjonen (fast sak)**

Ved inngangen til dette barnehageåret har enheten samlet budsjett til ca 40 årsverk samlet.

- ca 30 årsverk i grunnbemanning
- 7 årsverk i spesialpedagogisk team (fordelt på 7 bhg i klyngen)
- 3 årsverk i ledelse / administrasjon

Oversikt over grunnbemanning for dette barnehageåret ble sendt ut til alle foreldre 28. mai 2025. Vi hadde to tilsetninger i faste stillinger før sommeren:

- Johanna Kristoffersen (grunnbemanning Nidarvoll)
- Kristin Myhr Pettersen (spesialpedagogisk team)

Før sommeren ble også følgende ansatt i ulike vikariater:

- forelengelse av Vegard Edvardsen (Kvirrevitten/Nidarvoll)
- Neema Lama-Thapa (Hompetitten/Nidarvoll)
- Sunniva Therese Nygaard (60% Sokrates/Sunnland + 40% Florian/Nidarvoll)
- Vilde Schevik (Aurora/Sunnland)

- Andreas Hanssen 55 % (Stuan/Sunmland)

Oversikt over senere endringer:

- "Nui" Klungerbo fast ansatt i 80 % stilling
- Embla Sortehaug Vadset forlenger ikke vikariatet etter 1. des 2025 til Lise Sørensen er tilbake i løpet av mars 2026, og vi må finne midlertidig løsning
- Stine Vangen Jenssen har sagt opp sin stilling, og vi har lyst ut etter fast barnehagelærer fra 01.01.2026.

I tillegg har vi noen i lengre sykemeldinger / sykepermisjoner vi fortløpende vurderer tilsettingsbehov for.

Hele samfunnet har vært preget av mye sykdom tidlig, også denne høsten. Dette har ført til mye vikarbruk.

Informasjon ut til foreldre er viktig med tanke på større endringer i bemanning eller at det er ukjente folk i ytterkanter. Bekymring rundt belastning på faste ansatte når dette strekker seg over tid.

#### **Sak 7 Møteplan samarbeidsutvalget høst 2025:**

##### **Vedtak:**

Neste samarbeidsutvalgsmøte fastsettes til tirsdag 25. november 2025 kl 17-19. Møteplan for våren 2026 legges i dette møtet.

#### **Sak 8 Eventuelt**

##### **- Planleggingsdager 26/27**

I tråd med felles Skole- og bhg.kalender

- 14. august 2026
- 8. oktober 2026 og 9. oktober 2026
- 29. januar 2027
- 21. juni 2027

##### **- Skilt - om at hunder ikke skal luftes i bhg**

- er bestilt og henges opp snarest

##### **- Status hærverk høst**

- roet seg ned etter skolestart

##### **- Organisering romjul 2025**

Drøfting av tilbud og organisering i romjul 2025 de to dagene det er åpent; man 29.12.2025 og tirsd 30.12.2025. Det er et mål å ha et tilbud for de som trenger det disse to dagene, og som normalt anbefales en kartlegging av hvem som har behov for plass. Ut fra ressursituasjonen til barnehagen ble kortere åpningstid drøftet, da det er ressursbesparende. I tråd med tidligere vedtak er det stengt julaften og nyttårsaften.

**Vedtak:**

- Åpningstider i romjul 2025 (man 29.12.2025 og tirsd 30.12.2025) blir redusert til kl 8-16. Alle møter da på jobb samtidig. Dersom det er foreldre som ikke klarer å løse dette med redusert åpningstid, tar de kontakt med enhetslederfor å se på løsninger.
- 10. november sendes ut kartlegging til foreldre for å registrere behov for plass romjulsdagene for at vi skal kunne bemanne riktig, med svarfrist 16. november 2025 (før SU-møte 25.nov).  
22. des, 23. des og 2. januar tas også med i kartleggingen, for å kunne sikre riktig bemanning disse dagene også