



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Postmottak Bispehaugen barnehager

Vår saksbehandler
Rune Berg

Vår ref.
17/33666/614 A2 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
01.12.2017

Bispehaugen barnehager – tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. - varsel om pålegg

Miljøenheten gjennomførte den 15.11.2017 tilsyn ved Bispehaugen barnehager (Møllenberg- og Festningen barnehage). Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Bispehaugen barnehager kunne legge fram risikovurderinger for barns sikkerhet. Analysene synes relevante for driften av de to barnehagene. Under befaringen ble det også påpekt manglende sikring mot skolding ved to tappepunkter tilgjengelig for barn. Miljøenheten har i ettertid mottatt bekreftelse, epost fra enhetsleder Heidi Valseth, på at forholdene er rettet.

Det ble funnet 1 avvik i forbindelse med tilsynet. I tillegg ble det gitt en anmerkning hvor Miljøenheten ser et forbedringspotensiale.

Avvik 1: Bispehaugen barnehager mangler en skriftlig rutine for avvikshåndtering

Frist for retting av avvik

Vi ber om skriftlig bekreftelse **innen 31.1.2018** på at avvikene er rettet.

2. Beskrivelse av Bispehaugen barnehager.

Bispehaugen barnehager består av Møllenberg barnehage og Festningen barnehage. Møllenberg barnehage har 5 avdelinger med 67 barn. Festningen barnehage er bygd for basedrift og har 4 grupper med tilsammen 62 barn.

3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematisyn med hovedvekt på internkontrollrutiner for å ivareta barns sikkerhet, avvikshåndtering (jf §4) samt dokumentasjon av risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14). Det ble foretatt en gjennomgang av dokumentasjon med ledelsen, intervju av to ansatte på hver lokalitet, samt befaring av lokalene og uteområdet.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Torgarden
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet

HMS barn
Årshjul for miljørettet helsevern i Bispehaugen barnehager
Risikanalyse for aktiviteter, soving, turer og utelek
Beredskapsplan for Møllenberg og Festningen barnehage, revidert 2017
Diverse driftsrutiner tilknyttet HMS barn.

Deltakere ved tilsynet

Heidi Valseth, enhetsleder
Vigdis Halsli, avdelingsleder
Moa Roos Tiller, Assistent Møllenberg bhg
Laila Tjelmeland, ped. leder Møllenberg bhg
Silje N. Strandstad, barne- og ungdomsarbeider Festningen bhg
Anne Mette Rottem, ped. leder Festningen bhg
Elin Grønvold Aunet, rådgiver Miljøenheten
Rune Berg, rådgiver Miljøenheten

3.1. Internkontroll

Avvik 1: **Bispehaugen barnehager mangler en skriftlig rutine for avvikshåndtering.**
Barnehagen må utarbeide en prosedyre som beskriver hvordan alle typer avvik og mangler skal meldes, dokumenteres og håndteres.

Avviket er gitt med hjemmel i *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 4, internkontroll.*

Observasjon:

Det eksisterer i barnehagen ulike prosedyrer for hvordan avvik skal meldes og håndteres. Noen avvik blir meldt i Kvaliteket, noe på egne sjekklister, noe føres på egne papirskjema som ligger i en perm, noe skal inn i vaktmesterboka osv. Det mangler en rutinebeskrivelse som beskriver hvordan avviksbehandlingen håndteres ved Bispehaugen barnehager.

Vurdering:

Miljøenheten er av den oppfatning at avvik stort sett håndteres og følges opp ved barnehagene, men at det i for liten grad dokumenteres skriftlig. Det må etableres en prosedyre som beskriver av hvordan avvik (inklusive skader) skal avdekkes, meldes, dokumenteres og behandles. Regelverket tilsier at det skal etableres et internkontrollsystem ved enheten, jf § 4 i *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* Barnehagens ledelse har ansvar for at det etablerte internkontrollsystemet følges opp og dokumenteres i tilstrekkelig grad. Miljøenheten viser til bestemmelsene i internkontrollforskriften som stiller krav om skriftlig avvikshåndtering, jf § 5.7 i internkontrollforskriften.

3.2 Risikovurderinger

Merknad: Bispehaugen barnehager bør revidere sine risikovurderinger på en slik måte at metodikken som er benyttet og hvilke rutiner barnehagen har for styring av farene synliggjøres i større grad.

Observasjon/vurdering

Barnehagene har kartlagt en rekke faremomenter og vurdert risikoen. Ved tilsynet foretok vi en gjennomgang av barnehagenes styringsrutiner og risikovurderinger for sikkerhet og helsemessig beredskap. Risikovurderingene synes fornuftige og relevante for driften av barnehagene, men Miljøenheten mener det er et forbedringspotensialet i systemet:

- Det kommer ikke klart fram av systemet hvilken metodikk som er brukt for å vurdere risiko. Det foreligger ikke noen klare definisjoner på verdiene som er benyttet for sannsynlighet og konsekvens, og heller ikke hvilken matrise som eventuelt er brukt. Denne metodikken bør beskrives ett eller annet sted i systemet slik at man sikrer at samme metodikk blir brukt likt hver gang og over alt i systemet.
- Det var ikke alltid helt samsvar mellom de opplistede risikoreducerende tiltakene og styringsrutinene. For soving/hviling fantes det en styringsrutine, en generell sentralstyrt rutine, noe beskrivelse av praksis i "HMS barn" dokumentet, samt en egen oppstilling av sannsynlighetsreducerende tiltak i risikovurderingen. Her kan barnehagene med fordel lage *en* rutine som beskriver praksisen ved soving/hviling og heller henvise til denne rutinen i HMS dokumentasjonen og risikovurderingene.
- Barnehagen bør i større grad synliggjøre hvilke rutiner/tiltak som styrer hvilke farer som er funnet ved barnehagen.
- Barnehagen har ikke kasserollevern ved komfyrene. Det er derimot foretatt en vurdering av farene her og iverksatt tiltak med egen bryter som kutter strømmen til utstyret når det ikke er i bruk. Det er også innført rutiner med kontinuerlig tilstedeværelse av en voksen når komfyren er i bruk. Disse vurderingene og rutinene bør også være nedfelt skriftlig i barnehagens risikovurderinger.
- Barnehagenes internkontroll er digitalisert. I tillegg finner barnehagen det formålstjenlig å ha dokumentasjonen tilgjengelig i papirformat ute i avdelingene. Dokumentene mangler imidlertid en dato, versjonsnummer, el.l. som gjør det enklere å sikre at bare gjeldende rutiner blir benyttet.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten

Vår referanse
17/33666

Vår dato
01.12.2017

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Rune Berg
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Vedlegg:

Kopi uten vedlegg:

Hilde Skybakmoen
Postmottak Trondheim eiendom
Postmottak Fagenhet OU