



MØTEREFERAT

Møtet gjaldt	Brukerråd Blakli barnehager
Dato	05.02.20
Tidsrom	17.00 - 19.00
Sted	Risvollan bhg
Til stede	Øivind Aunøien, Nils Arne Holm, Siri Marie Skaftun, Pia Berg Sjule, Nina Bjørklund, Line Hoff, Synnøve Øien, Bente Brissach
Forfall	Inger Lise Brunvoll
Referent	Synnøve og Bente
Kopi til	På nettsiden

Sak 01/20 Godkjenning referat

[Referat 14.10.19](#)

Sak 02/20 Godkjenning møteinnkalling

Sak 03/20 Fastsetting av årsplan 2020-2022

Årsplanen er laget som et arbeidsverktøy for personalet, og som informasjon til foreldre og andre. Den har en varighet på to år. Den er mere utfyllende enn tidligere årsplaner. Den synliggjør vår pedagogiske tanke, verdisyn, syn på barn, læring og kunnskap. Vi forklarer våre arbeidsmåter og ellers imøtekommer den de krav som rammeplanen viser til, av innhold i en årsplan.

Kommentarer:

Siri Marie Skaftun har kommentarer som blir sendt på mail til Bente

Bilder: må endres/forsterkes sladd over ansikt til barn, jamfør sak 16/19. Ønsker ikke å publisere bilder av barn, ligger åpent på internett i alle år, med tanke på barnets integritet.

Årsplanen er fastsatt.

sak 04/20 Tilbakeblikk på gjennomførte foreldrearrangement.

- sak utgår.

sak 05/20 Ernæring, mat og måltid i barnehagen.

Flere oppslag i Adressa den siste perioden om mat og måltid i barnehagene. Med bakgrunn i flerfaglig blikk (info gitt på foreldremøter) ift tidsbruk, pedagogisk innhold og hva som serveres så har vi tatt tak i matlaging og ernæring på hele enheten.



TRONDHEIM KOMMUNE

Barnehagen vår har ved flere anledninger hatt besøk av ernæringsfysiolog fra Grønn Barneby Trondheim/ Frisklivssentralen. De jobber ut fra anbefalinger fra helsedirektoratet. Vi har fått kompetanseheving, sett opp mot forskning, god veiledning og tips til hva et godt og ernæringsrikt måltid i barnehagen er.

Våre hovedmål er:

1. For personalet: felles forståelse for matlaging, måltid og riktig ernæring.
 2. For barn: utvikle gode matvaner, oppleve matglede og få tilbud om ernæringsrik mat.
- For å nå hovedmålene har vi satt oss konkrete mål på veien. Tar små steg i gangen.

- Tilby grønt og frukt til alle måltid som barnehagen serverer.
- Gjøre tallerkenmodellen kjent for alle ansatte. [Vårt bord er dekket med](#)
- Innkjøp basert på tips og råd [Handleliste](#)
- Informere brukerråd og foreldre om vår kompetanseheving og våre mål.
- Gode rutiner knyttet til hygiene og behandling av maten.
- Barns deltagelse i matlaging.

Vi har den siste perioden variert hvor ofte vi har tilbudt varmmat. Gjøres litt ulikt i denne perioden vi er i nå. Vi bruker generelt mye tid på forberedelser, matlaging og opprydding etter måltidene. Vi jobber kontinuerlig med å tilby og tilberede et måltidet som er ernæringsrikt, men også på en slik måte at våre ressurser utnyttes på en best mulig måte.

Kommentarer:

- Matglede, farger og fargespill, gjør at barn blir nysgjerrig på maten
- Ha ett fornuftig forhold til mat, kan også være kritisk til de ulike ernæringsfysiologene, alt med måte.
- Alle måltid skal være godt sammensatt og ett fullverdig måltid
- Gjøre barn nysgjerrige på mat, og man kan like gulrot i ulike former, noen liker kokt, og noen liker rå i biter.
- I forhold til ulike retninger innen mat, feks vegansk mat, allergier osv: Vi forholder oss til helsedirektoratet og deres ernæringsråd. Vi har ikke nok kompetanse knyttet til vegansk mat og hva som bidrar til et fullverdig måltid. Ift allergier : Vi skal ha skriftlig fra lege ved tilrettelegging.

Sak 06/20 Informasjonssaker:

- Utkledningsdagen

Informasjon er sendt til alle foreldre hvorfor vi ønsker en kulturendring.

Positive tilbakemeldinger fra foreldre: bærekraft, og lage sammen med barn.

Diskutert dette godt i personalgruppa. Gjøres ulikt på avdelingene, men hensikten er lik.

- Vanntilvenning de eldste barna

Er gjennomført de siste tre årene i Pirbadet. I 2018 ble det gjennomført på våren, som vi opplevde var en travel periode for både barn og ansatte. Endret derfor dette til januar/februar i 2019 og i 2020. Har dessverre i år opplevd at dette tilbudet ble ressurskrevende. Deltagelse på dette krever ekstra god bemanning, og det er kun faste ansatte som kan være med barna til Pirbadet. Dette får konsekvenser for driften. Vi har i tillegg hatt endel sykefravær på både Risvollan og Sollia i de to ukene dette har foregått. Vi fikk derfor utfordringer med å gjennomføre planlagte møter, kompetanseheving og noe



TRONDHEIM KOMMUNE

pedagogisk innhold for andre avdelinger. Ressurskrevende økonomisk pga av bemanningssituasjonen og ledelsens bruk av tid til organisering.

Vi vil samtidig presiserer at vi opplever dette tilbudet som spennende og bra for barna, på mange områder. Mestringsopplevelser i vann, utfordringer, samhold, selvstendighet, holde orden og passe på tingene sine, tema kroppen, ulikhet og reiseopplevelser på tur/retur pirbadet.

Vi har også diskutert om dette er barnehagens oppgave eller om vanntilvenning er foreldrenes oppgave.

Vi kjenner til at foreldrene er veldig positive til dette tilbudet. Vi vil med bakgrunn i alt dette vurdere om vi vil prioritere et slikt tilbud videre.

Kommentarer

- Veldig bra for barn.
- I bunn og grunn er det foreldrene sin oppgave, men tilbudet er positivt for barn og familier
- Ser utfordringen i hvordan få til alt, og på hvilket tidspunkt.
- Konsekvenser for hele avdeling, og for andre avdelinger
- Andre tidspunkt, feks på vår: Kan det være enklere å gjennomføre i forhold til klær og voksne?
- Tenker at det bør økes ressurser til bhg som har vanntilvenning, feks slik at man kan å få maxitaxi.
- maxitaxi ville redusert reisetid og bidratt positivt for organiseringen og ressursbruk
- Bør gå ut informasjon til alle avdelinger at vanntilvenning påvirker alle avdelinger ift ressurser.
- **Kompetanseheving for personalet**
 - Kompetansehevingsmidler fra staten: REKOM: Handler om kompetanseheving på: ledelse av pedagogiske prosesser, pedagogisk dokumentasjon, læringsmiljø og digitale verktøy, som går over flere år slik at alle ansatte skal få ta del i dette.
 - Har leid inn Per Bernemyr, veileder fra Reggio Emilia Instituttet, som har kompetanse på pedagogiske prosesser, prosjektarbeid og pedagogisk dokumentasjon. Han var her på personalmøte, + på refleksjon med avdelinger på fredag. Opplevs veldig verdifullt for personalet. Har ett tett samarbeid i faglige nettverk i Trondheim Kommune, og i den sammenhengen delt på utgifter.
- **Personalsituasjonen:**

Pedagog - og bemanningsnormen på Blakli barnehager er ivaretatt.

Sollia barnehage:

 - Siri Pallin Støen, barnehagelærer, har permisjon fra 06.01.20 til 31.07.20. Hun jobber nå på Myrskogen barnehage, som har økt kapasiteten sin for å ta imot barna som har hatt plass ved Gnist Trøa barnehage. Gnist Trøa stenger 1. mars.
 - Charlotte Lysø Svinø er fast ansatt som barnehagelærer fra 15.12.19. Hun skal ut i foreldrepermisjon fra midten av mars 2020. Vi jobber med å ansette vikar for henne.
 - Maya Mekiassen, barnehagelærer, har fått seg ny jobb i Melhus kommune. Hun slutter 15. februar.
 - Det har vært endel sykemeldinger på Sollia siden januar. Vi har som mål å ha faste vikarer i den perioden sykmeldingene gjelder. Vi samarbeider godt på barnehagen for å skape en



TRONDHEIM KOMMUNE

best mulig hverdag for barn og ansatte. Pga av denne situasjonen har vi valgt at barnehagelærer Oda Buseth Danielsen(fra storbarn på Risvollan bhg) jobber en periode på Sollia barnehage.

- Økonomi barnehager Trondheim kommune:

Budsjettet viser hvor mye penger enheten kan bruke til utgifter som lønn og diverse innkjøp. Et viktig mål for enheten er å utnytte de ressursene vi har til rådighet på en best mulig måte. Vi har et mindreforbruk på slutten av året 2019.

Ved behandling av budsjettet 2020 i bystyret ble det vedtatt reduksjon i budsjett for barnehager. Det gjør seg utslag i bl.a reduksjon i innleie av arbeidskraft(vikarbudsjett) og noe på innkjøp.

I forbindelse med redusert vikarbudsjett er det nødvendig å se på tiltak i organisasjonen:

- vi er gode til å samarbeide mellom avdelinger og hus. Fortsette det gode arbeidet.
- vi er fleksible. Fortsette det gode arbeidet.
- vi ønsker tettere samarbeid med foreldre. Ny rutine knyttet til varsling av fravær og fri. Dette må vi følge opp, sende ut informasjon til foreldre.
- Tre i personalet har hovedansvaret for koordinering og organisering av de ansatte

Sykefravær siste kvartal 2019: 9,1

Fra aug- des : 8, 75

- Refleksjon rundt sykefravær i barnehager generelt.

- Vedlikehold Sollia barnehage:

Det skal gjennomføres hovedvedlikehold på Sollia barnehage i 2020. Vi kommer tilbake til plan for dette.

- Nye Risvollan barnehage.

Bystyret desember 2019 fastsatte byggestart i 2021, med ferdigstillelse i 2022.

Vi håper dette blir gjennomført.

- Prosess i forhold til overgangen mellom avdelinger

Hvordan vi jobber med dette er beskrevet i årsplanen under kapittel om overganger.

1. februar var frist for overflyttingsopptak. Med bakgrunn i dette får vi en oversikt over ledige plasser fra høsten 2020.

Sak 07/20 Evt sak:

● Rutine knyttet til varsling av barns fravær:

Årsak; Vi vil så tidlig som mulig ha mulighet til å ta riktig avgjørelse ang bemanningen. Ved fravær vurderer vi samarbeid mellom avdelinger/hus og bruk av vikar, og da er vi avhengig av å vite antall barn.

- Henviser til pkt om økonomi (nedskjæringer i vikarbudsjett) og derfor viktigheten av et godt samarbeid med foreldre.

● Rutine knyttet til informasjon om barns sykdom. [Faktaark barns sykdom](#)

Årsak; Barnehagen ønsker informasjon om barns sykdom. Informasjon om sykdom/smittsomme sykdommer er viktig å ha kjennskap til for ansatte, barn og foreldre.

Informasjon sendes til alle foreldre.



TRONDHEIM KOMMUNE

- **Foreldre ved Sollia barnehage og Risvollan barnehage skal ha hver sin kontaktperson som sitter i Brukerråd.**

Årsak; Saker fra hver barnehage kan meldes kontaktpersonen på sin barnehage. Dette for å sikre at foreldrestemmene fra begge husene slipper til, og at det blir en god dialog mellom foreldrene og enheten.

Kontaktperson Risvollan barnehage er: Øyvind Aunøyen

Kontaktperson for Sollia barnehage er: Siri Marie Skaftun. Leder i brukerråd.

- **Parkering: Risvollan barnehage: Skal parkere på Hoeggen kirke**

Kjøring til bhg: Bare til særskilte behov. Dersom foreldre har behov for dette skal dette avtales med ledelsen.