

Tilsynsrapport

Tilsynet er hjemlet i Lov om barnehager §§ 8 og 16;

§ 8, første ledd: «Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.»

§ 8, femte ledd: «Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver.»

§ 16, første ledd: «Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov».

I Trondheim kommune er Oppvekstkontoret delegert myndigheten til å gjennomføre tilsyn. I henhold til vedtak i Formannskapet den 26.9.2011, skal hver barnehage ha stedlig tilsyn minimum hvert fjerde år.

Barnehagens navn:	Byneset barnehager
Saksnummer ESA:	14/16463
Tilsynets art:	Stedlig tilsyn - varslet Oppfølging av elektronisk tilsyn
Dato for varslings:	27.03.14
Dato for tilsynet:	05.05.14
Dato for siste tilsyn:	23.10.09
Eier:	Trondheim kommune
Styrer/daglig leder:	Toril Stølan Hafsmo, enhetsleder
Tilstede fra barnehagen:	Toril Stølan Hafsmo, enhetsleder Guttorm Lange, leder brukerrådet
Tilstede fra Trondheim kommune:	Gretha Tangen Pedersen, rådgiver Cilje Hinsverk, rådgiver
Merknader og oppfølging etter forrige tilsyn:	Ingen

GJENNOMFØRING AV TILSYNET

Lovhjemmel	Sjekkliste	Ja	Nei	Merknad/dokumentasjon
§ 2: Barnehagens innhold	Har barnehagen årsplan for inneværende år? Er årsplanen fastsatt av brukerrådet?	X X		Barnehagen har årsplan for 2013/2014 som er fastsatt av brukerrådet. Planen gjelder for begge husene. Foreldrerepresentanten bekrefter at foreldrene har bidratt aktivt i utarbeidelsen. I årsplanen er det også beskrevet hva foreldrene skal bidra med. I tillegg til årsplanen har barnehagen prosjektbeskrivelser og rapporter som viser barnehagens arbeid med rammeplanens fagområder.
§ 4: Forelderåd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen etablert forelderåd? Har de møter?	X X		Forelderådet har 2 møter pr. år.
§ 4: Forelderåd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen brukerråd? Hvordan velges dette? Er sammensetningen i tråd med lovens krav?	X X		Representanter til brukerrådet velges av forelderådet. Barnehagens brukerråd følger Trondheim kommunens vedtekter der det ikke har vært krav om lik representasjon mellom foreldre og ansatte. Barnehagen har allerede endret.
§ 19: Politiattest og forskrift til barnehageloven, § 5 om makulering	Er det innhentet politiattester for alle ansatte? Er det innhentet fra andre som regelmessig oppholder seg i barnehagen? Har barnehagen rutine for behandling av politiattester?	X X X		Barnehagen har egen rutine for registrering, attestasjon og makulering av politiattester.
§ 20: Taushetsplikt	Er det innhentet taushetsløfte fra alle ansatte?	X		Barnehagen har rutine for innhenting av taushetsløfte. Legges i personalarkiv/mappe.
§ 21: Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten	Har barnehagen etablert rutine for varsling til/fra sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten (NAV)?	X		Barnehagen har kontaktperson hos NAV som er lagt inn på telefon. Styrer har gjennomgått praksis med ansatte, men denne er ikke nedfelt skriftlig.
§ 22: Opplysningsplikt til barnevernstjenesten	Har barnehagen (skriftlig) rutine for varsling til/fra barnevernstjenesten?	X		Barnehagen har skriftlig rutine for opplysningsplikt/melding til barnevernstjenesten som er gjennomgått med ansatte.
§ 23: Helsekontroll av barn	Er det hentet inn erklæring om barns helse fra alle?	X		Barnehagen har innarbeidet praksis for innhenting av erklæring om barns helse. Skjemaet legges i barnets mappe.

Oppsummering:

Merknader:

- Vi anbefaler at barnehagens praksis angående opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse – og omsorgstjenesten, jf. barnehageloven § 21, skriftliggjøres slik at det framgår hvordan ansatte forholder seg ved eksterne henvendelser om å gi opplysninger.

Vi ber om en redegjørelse for hvordan styrer/eier vil følge opp punkt som er nevnt. Den skal sendes til oppvekstkontoret.postmottak@trondheim.kommune.no innen 01.06.14.