



# TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Byneset barnehager

og

Trondheim eiendom

Vår saksbehandler  
Bente Høier

Vår ref.  
13/14895/ A10 &58  
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato  
16.05.2013

## Spongdal barnehage -tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v - varsel om pålegg

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningsmyndighet etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som regulerer barnas arbeidsmiljø. Miljøenheten gjennomførte 15.05.13 tilsyn ved Spongdal barnehage. Tilstede ved befaringen var Torill S. Hafsmo, enhetsleder Byneset barnehager, Gunn-Hege Seljeseth, fagleder Byneset barnehager, Irene Risstad, barne- og ungdomsarbeider Spongdal barnehage, Trude J. Vågan, verneombud Spongdal barnehage og Elin Grønvold Aunet og Bente Løvlie Høier, Miljøenheten.

### Bakgrunn for tilsynet:

Miljøenheten gjennomførte i samarbeid med Oppvekstkontoret et elektronisk tilsyn ved alle barnehager i desember 2012. Dette tilsynet hadde fokus på:

- Avviksbehandling og revisjon av rutiner jfr §4 Internkontroll
- Kontroll av sikkerhet jfr §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap
- Smittevern og rutiner for lekevask jfr §17 Smittevern

Formålet med tilsynet 15.05.13 var å gjennomgå barnehagens svar ved elektronisk tilsyn og granske barnehagens fremlagte dokumentasjon.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.*:

- *Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- *Merknad* er forhold som ikke er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

### Regelverk:

- Lov av 2011-06-24 nr 29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Statens helsetilsyns veileder 3-98 til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Postadresse:  
TRONDHEIM KOMMUNE  
Miljøenheten  
Postboks 2300 Sluppen  
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:  
Erling Skakkes gate 14

Telefon:  
+47 72542550

Telefaks:  
+47 72542551

Organisasjonsnummer:  
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no  
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

**Beskrivelse av barnehagen**

Spongdal barnehage er en 2-avdelings kommunal barnehage med ca 40 barn, og hører inn under Byneset barnehager.

**1. Oppfølging av elektronisk tilsyn desember 2012*****Blir avvik fra forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler dokumentert skriftlig? (§4)***

Større bygningsmessige avvik meldes av ledelsen i kommunens elektroniske avvikssystem TQM. Barnehagen har erfart tekniske problemer ved bruk av TQM, og har derfor i tillegg et eget papirbasert avvikssystem. Ansatte melder avvik muntlig til ledelsen, som vurderer om dette skal rettes lokalt eller meldes videre i TQM. Avvik som håndteres lokalt dokumenteres på egne skjema som følges opp i ukentlige møter. På skjema noteres tiltak som skal gjøres og ansvarlig. Barnehagens ledelse har som målsetting at alle avvik og forbedringsmeldinger skal registreres i TQM, og at alle ansatte skal få repetert informasjon om avvikshåndteringen.

Vaktmesterbok benyttes for å melde punkter til driftsoperatør, som fortløpende kvitterer ut gjennomførte tiltak. Ved hastesaker kontaktes driftsoperatør per telefon. Skader på barn meldes skriftlig på eget skademeldingsskjema eller på småskadeskjema. Ledelsen foretar gjennomgang av meldte skader på barn fortløpende, men bør foreta samlet gjennomgang årlig for å avdekke eventuelle gjentatte hendelser/situasjoner.

Alle avvik (skader, avvik på rutiner eller bygningsmessige avvik) bør gjennomgås en gang hvert år for å kontrollere at tiltak er iverksatt og for å avdekke gjentatte hendelser som gir behov for endring av rutiner eller de fysiske forhold. Gjennomganger av avvik og skader bør vises på barnehagens årshjul og resultater må formidles til ansatte.

***Er alle registrerte bygningsmessige avvik (inkl lekeplassutstyr) rettet? (§4)***

Det ble ved tilsynet opplyst at barnehagen ikke har åpne registrerte bygningsmessige avvik, og at barnehagen skal ha hovedvedlikehold i 2015. Ved elektronisk tilsyn ble det svart at barnehagen hadde åpne bygningsmessige avvik. Disse avvikene var ved tilsynsbesøket rettet.

Det ble ved tilsynet fremlagt kontrollskjema for siste lekeplasskontroll, utført i august 2012. Kontrollskjema viste 7 C-feil, og ingen av disse var kvittert utført. Barnehagens ledelse opplyste ved tilsynet at noen av disse punktene likevel var utført.

***Er det i 2012 foretatt en gjennomgang av rutiner som gjelder barnas arbeidsmiljø? (§4)***

Barnehagens ledelse har sammen med ped.ledere gått igjennom de generelle rutineene i Kvaliteket, og kontrollert disse i forhold til egen praksis. Barnehagen har ikke lagt inn egne rutiner i Kvaliteket, disse finnes i egen perm.

Barnehagen bør synliggjøre alle systematiske kontroller og gjennomganger som har betydning for barnas arbeidsmiljø i et årshjul. Punkter som bør fastsettes på et årshjul er brannøvelser, førstehjelpsopplæring, vernerunder inklusive fokus på barns sikkerhet, kontroll av lekeplassutstyr, gjennomgang av meldte avvik og skademeldinger, gjennomgang av rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø og bygningsmessige kontroller (ventilasjon, brannalarmanlegg etc).

***Har alt personale i barnehagen gjennomført førstehjelpsopplæring i løpet av de siste 2 år? (§15)***

Alle ansatte har gjennomført førstehjelpskurs og brannvernkurs i løpet av siste 2 år. Det foreligger oppmøteliste som viser hvem som har deltatt på kurs.

***Er kontroll av sikkerhet på innendørs lekeareal gjennomført og dokumentert i 2012? (§14)***

Det gjennomføres årlige vernerunder på barnehagen, sist gjennomført i april 2013, men disse har hovedfokus på de ansattes arbeidsmiljø. Kontroll av sikkerhet for barn er ikke en del av vernerunden. Driftsoperatør deltar normalt ved slike vernerunder. Vernerundeskjema bør suppleres med sjekkliste som også har sjekkpunkter for barns sikkerhet.

Det kunne ved tilsynet ikke fremlegges dokumentasjon på kontroll av sikkerhet på innendørs lekeareal.

Fra forskriftens §14: *"Sikkerhet og helsemessig beredskap. Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges..."*

**Avvik nr.1:** Det er ikke etablert et system for jevnlig kontroll av barnehagens innelekeområde med tanke på barns arbeidsmiljø og sikkerhet.

***Er kontroll av sikkerhet på utelekeplassen gjennomført og dokumentert i 2012?(§14)***

Lekeplassutstyret kontrolleres hvert år av driftsoperatør og verneombud. Dette var dokumentert med utfylt sjekkliste fra april 2013 i driftspermen ved barnehagen.

Barnehagens ansatte foretar ikke daglig inspeksjon av lekeområdet. Dette bør gjøres, og det bør presiseres hvilke forhold som skal kontrolleres. Dette kan være kvalitet på fallunderlag, forekomst av vanddammer, problemer med port etc. Barnehagene bør etablere rutiner for kvittering av gjennomførte kontroller.

Driftsoperatør gjennomfører og kvitterer for visuell kontroll av lekeplassen hver måned. I tillegg foretar kommunens lekeplasskontrollører kontroll av barnehagens lekeplassutstyr en gang hvert år. Kontrollskjema for siste lekeplasskontroll i august 2012 ble forelagt ved tilsynet. Miljøenheten forventer at C-feil avdekket ved kontroll utbedres så snart det lar seg gjøre, og at behovet for avbøtende tiltak vurderes.

***Hvor ofte gjennomføres vask av leker på småbarnsavdeling?(§17)***

Det ble ved elektronisk tilsyn svart at lekevask skal utføres hver skoleferie og ved sykdomsutbrudd.

Leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen bør vaskes ukentlig og skal vaskes minst hver 14.dag. Vi viser til Folkehelseinstituttets "Faglige råd om barnehager og smittevern" og Trondheim kommunes faktaark "Hygiene i barnehager og skoler" (revideres mars 2013).

Fra forskriftens §17: *"Smittevern. Virksomheten skal planlegges og drives slik at risikoen for spredning av smittsomme sykdommer blir så liten som praktisk mulig."*

**Avvik nr. 2:** Barnehagen har ikke tilfredsstillende rutiner for vask av leker.

**2. Forhold avdekket ved befaring av barnehagens lokaler*****Sikkerhet på barnehagens innelekeområde.***

Det ble ved befaringen påpekt forhold som kan medføre risiko for barneulykker. Dette dreide seg om manglende sikring av høye skap/reoler og usikrede speilflater. Det må foretas en sikkerhetsgjennomgang av barnehagens innelekeområde og avdekkede avvik må rettes.

Fra forskriftens § 14: *"Sikkerhet og helsemessig beredskap. Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges..."*

**Avvik nr.3:** Sikkerheten på barns innelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

*Innendørs lydforhold*

På storbarnsavdeling ble det i 2012 montert lydplater i taket for å avhjelpe akustikkproblemer. Ledelsen ved barnehagen opplyste ved tilsynet at platene har bedret forholdene, men det ble ved tilsynet likevel stilt spørsmål ved om lydplatene gir tilfredsstillende etterklangstid i rommet. Miljøenheten ber om at det fremlegges dokumentasjon på akustikkberegninger foretatt som grunnlag for montering av plater, samt en bekreftelse på at plater er montert i samsvar med akustikkrapport. Alternativt kan det fremlegges ny målerapport som viser at akustikken er tilfredsstillende (jfr NS8175 klasse D). Vi viser til forskriftens § 5 Opplysnings- og informasjonsplikt.

Fra forskriftens § 21: ”*Lydforhold. Virksomhetens lokaler og uteområde skal ha tilfredsstillende lydforhold.*”

**Miljøenhetens konklusjon**

Spongdal barnehage har etablert rutiner for å registrere og følge opp meldte avvik. Alle etablerte kontroller og annet systematisk arbeid for å ivareta barns arbeidsmiljø, bør synliggjøres på barnehagens årshjul for HMS. Tilsynet avdekket 3 avvik fra *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som må rettes. I tillegg må det fremlegges dokumentasjon på tilfredsstillende akustiske forhold.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 15.08.13** på at avvikene er rettet.

Dokumentasjon på tilfredsstillende akustiske forhold skal legges fram for Miljøenheten **innen 15.08.13**.

Ved manglende bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at avvikene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting. Vi viser også til *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* § 5 Opplysnings- og informasjonsplikt.

Med hilsen

TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal  
miljøsjeff

Bente Høier  
sjefsingeniør

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*

Kopi:

Postmottak Oppvekstkontoret