



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Postmottak Huseby barnehage
Postmottak Trondheim eiendom

Vår saksbehandler
Rune Berg

Vår ref.
15/25608/614 A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
06.11.2015

Huseby barnehage – tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. – varsel om pålegg

Miljøenheten gjennomførte den 29.10.2015 tilsyn ved Huseby barnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Huseby barnehage har etablert et internkontrollsystem etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* Systemet har en del mangler når det gjelder skriftlige prosedyrer og på det å dokumentere praksis. Arbeidet synes i større grad å være overlatt til tilfeldigheter (*ad hoc*), heller enn systematisk og forebyggende.

Barnas miljø, helse og sikkerhet synes i stor grad å være ivaretatt ved barnehagens inne- og uteområde. Det ble ved tilsynet avdekket 2 avvik.

Avvik 1: Internkontrollen mangler flere skriftlige prosedyrer og praksisen dokumenteres ikke i tilstrekkelig grad.
Barnehagen må påse at det innføres og etterleves et internkontrollsystem som dokumenterer hvordan forskriften etterleves.

Avvik 2: Barnehagen har ikke tilfredsstillende rutine for vask av leker.
Barnehagen må etablere rutiner som sikrer at leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen vaskes minst hver 14. dag

Vi vurderer at de påpekte avvikene ved barnehagen ikke er i samsvar med regelverket.

Frist for retting av avvik

Vi ber om skriftlig bekreftelse innen **15.1.2016** på at avvikene er rettet.

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Årshjul – Helse, miljø og sikkerhet. Huseby barnehage
- Rapport etter vernerunder høst 2012, våren 2013 og høst 2014
- Arbeidsoppgaver innenfor miljørettet helsevern, datert september 2015.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Deltakere ved tilsynet

Torill Husvik, styrer Huseby barnehage
Ingun Bjørnerud, omsorgsarbeider Huseby barnehage
Barbro Tangstad, førskolelærer, Huseby barnehage
Per Vidar Melkvik, prosjektleder vedlikehold, Trondheim eiendom
Gunnar Gamst, driftsoperatør, Trondheim eiendom
Elin Grønvold Aunet, rådgiver Miljøenheten
Rune Berg, rådgiver Miljøenheten

2. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematisyn med hovedfokus på internkontroll og avvikshåndtering (jf § 4). I tillegg ble det gjennomført en generell befarings av lokalene og uteområdet.

2.1. Internkontroll og avvikshåndtering**Avvik 1: Internkontrollen mangler flere skriftlige prosedyrer, og praksisen dokumenteres ikke i tilstrekkelig grad.**

Barnehagen må påse at det innføres og etterleves et internkontrollsystem som dokumenterer hvordan forskriften etterleves.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler § 4.

Observasjon

Ledelsen er kjent med ny veileder til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v., men har ikke systematisk gjennomgått denne og tilpasset den til eget internkontrollsystem.

Følgende mangler ble avdekket:

- Det var gjennomført flere risikovurderinger som bakgrunn for utarbeidelse av egne rutiner, men flere av driftsrutinene var ikke på plass. Barnehagen hadde selv laget en oversikt over hvilke rutiner som manglet i systemet, ref. dokumentet "Arbeidsoppgaver innenfor miljørettet helsevern", datert september 2015.
- Flere av rutinene var utdaterte og må revideres, ref. dokumentet "Arbeidsoppgaver innenfor miljørettet helsevern", datert september 2015.
- Ansvarsfordelingen for å ivareta forskriften var blitt diskutert internt, men ikke klart definert.
- Deler av systemet blir tatt tak i og revidert der det oppsto et behov, men det var ingen skriftlig rutine som sikret en systematisk gjennomgang av hele systemet.
- Bygningsmessige avvik ble meldt i Kvaliteket og mindre avvik notert i vaktmesterboka, men avvik på eget ansvarsområde var i liten grad gjenstand for avviksmeldinger. Akutte forhold som meldes per telefon eller e-post ble heller ikke registrert i avvikssystemet. Det var heller ingen årlig gjennomgang av avvik for å avdekke trender.
- Det var ikke utarbeidet en skriftlig avviksrutine.
- Det var ingen rutiner for å gi informasjon om alvorlige hendelser til Miljøenheten som tilsynsmyndighet (se [informasjon på Miljøenhetens nettsider](#)).

Vurdering

Intensjonen bak internkontrollforskriften er å trygge barns helse, miljø og sikkerhet ved at virksomhetene selv må ta ansvar for at de overholder kravene i forskriften og dokumentere dette ovenfor tilsynsmyndigheten. Systemet skal beskrive hva som gjøres i virksomheten, sikre at det som beskrives er i samsvar med regelverket og dokumentere at det som gjøres er i samsvar med det som beskrives.

Barnehagen må innføre og etterleve et internkontrollsystem som bestemt i forskriften.

Virksomheten avgjør selv hvordan den organiserer arbeidet med internkontroll så lenge den kan påvise at virksomheten har et system, og at dette brukes for å vurdere om kravene er oppfylt og følger opp resultatene fra disse vurderingene. Ledelsen har ansvaret for den daglige oppfølgingen av virksomhetens planmessige systematiske internkontrollarbeid.

3.3 Smittevern, lekevask

Avvik 2: Barnehagen har ikke tilfredsstillende rutine for vask av leker.

Barnehagen må etablere rutiner som sikrer at leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen vaskes minst hver 14. dag.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 17

Observasjoner

Barnehagen har rutiner som i utgangspunktet sier at leker som brukes mye skal vaske hver uke. I praksis har ikke barnehagen kapasitet til dette og opplyste at de sist ble vasket i sommer.

Vurdering

Barnehagens praksis for lekevask er ikke i samsvar med anbefalingene med Folkehelseinstituttets "Faglige råd om barnehager og smittevern" og Trondheim kommunes faktaark "Hygiene i barnehager og skoler" (revidert mars 2013). Leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen bør vaskes ukentlig, og skal vaskes minst hver 14. dag. I tillegg vil det i smittesituasjoner også være et behov for intensivt renhold av utsatte leker.

Miljøenheten presiserer at kravet om lekevask minst hver 14. dag gjelder de lekene som de minste barna ofte putter i munnen. Andre leker kan vaskes sjeldnere. Det må derfor foretas en risikovurdering for å avdekke hvilke leker dette gjelder, og etableres tilfredsstillende rutiner for vask av disse hver 14.dag.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Forhåndsvarsel om pålegg

Dersom vi ikke har mottatt bekreftelsen innen fristen, kan miljøsjefen gi barnehagen pålegg om retting for å sikre at avvikene rettes. Denne tilsynsrapporten er et varsel om at pålegg kan bli gitt. (jf Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting). Dersom dere har kommentarer til innholdet i rapporten ber vi om melding om dette innen tre uker.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Rune Berg
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift