



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Nardosletta barnehager – Vestlia barnehage
og
Trondheim eiendom

N-

Vår saksbehandler
Bente Høier

Vår ref.
14/2675/ A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
28.03.2014

Vestlia barnehage - tilsyn 27.03.14 etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler - varsel om pålegg

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningsmyndighet etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som regulerer barnas arbeidsmiljø. Miljøenheten gjennomførte 27..03.2014 tilsyn ved Vestlia barnehage.

Tilstede ved befaringen var:

Berit Flatås, enhetsleder Nardosletta barnehager,
Ann Hege Trondsen, fagleder Nardosletta barnehager
Inger Anna Eggen, verneombud Nardosletta barnehage
Elena Westrum, prosjektleder vedlikehold Trondheim eiendom

Fra miljøenheten møtte
Elin G. Aunet, rådgiver
Bente Løvlie Høier, sjefingeniør

Bakgrunn for tilsynet:

Miljøenheten gjennomførte i samarbeid med Oppvekstkontoret et elektronisk tilsyn ved alle barnehager i desember 2012. Dette tilsynet hadde fokus på:

- Avviksbehandling og revisjon av rutiner jf §4 Internkontroll
- Kontroll av sikkerhet jf §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap
- Smittevern og rutiner for lekevask jf §17 Smittevern

Formålet med tilsynet 27.03.14 var å gjennomgå barnehagens svar ved elektronisk tilsyn og granske barnehagens fremlagte dokumentasjon.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljoenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.*:

- *Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- *Merknad* er forhold som ikke er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Regelverk:

- Lov av 2011-06-24 nr 29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Statens helsetilsyns veileder 3-98 til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Beskrivelse av barnehagen

Vestlia barnehage består av to hus (Arnehuset og Bjarnehuset), og hører inn under Nardosletta barnehager. Barnehagen er kommunal og har til sammen 110 barn fordelt på 7 avdelinger.

1. Oppfølging av elektronisk tilsyn desember 2012***Dokumentasjon av avvik (jf §4)***

Barnehagen benytter kommunens elektroniske avvikssystem (TQM avvikssystem) for melding av avvik til enhetsleder. Ansatte melder avvik via SMS, og ledelsen mottar e-postvarsel fra Kvaliteket. Rutiner for melding av avvik er gjennomgått i personalmøter, og det foretas jevnlig vurdering og diskusjoner omkring hva som skal meldes som avvik/forbedringsmeldinger og hva som meldes direkte til driftsoperatør. Vaktmesterbok benyttes for å melde punkter til driftsoperatør, som kvitterer ut gjennomførte tiltak.

Det ble ved tilsynet opplyst at alle skader på barn meldes skriftlig på eget småskadeskjema og på samlelister som sendes forsikringsselskap hver 3.mnd. I tillegg meldes de fleste skader også i TQM. Enkelthendelser gjennomgås i AMG-møter eller personalmøter.

Det bør foretas en årlig gjennomgang av alle meldte avvik for å sikre at avvik rettes, samt for å gi en erfaringstilbakeføring.

Retting av bygningsmessige avvik (jf §4)

Barnehagen skal ha hovedvedlikehold i 2015. Det ble ved tilsynet opplyst at man ikke har åpne bygningsmessige avvik.

Gjennomgang av rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø (jf §4)

Barnehagen foretar revisjon av rutiner ved behov, men bør i tillegg gjennomføre en gjennomgang av internkontrollsystemet årlig for å sikre at alle rutiner er oppdaterte. Verneombudet foretar en gjennomgang av en del rutiner knyttet til brann, førstehjelp og annen beredskap med alle ansatte hver høst. I tillegg foretas oppfrisking av rutiner dersom ledelsen oppdager at rutiner må innskjerpes. Dette gjør at en del rutiner gjennomgås, mens andre kan overses. For å sikre oversikt over hvilke rutiner som er gjennomgått med ansatte bør alle rutiner og revisjoner/gjennomganger dateres, og det bør lages en plan for hvordan man kan sikre årlig kontroll av at skriftlige rutiner samsvarer med praksis.

Barnehagen har utarbeidet et årshjul for HMS og barnehagen bør synliggjøre alle systematiske kontroller og gjennomganger som har betydning for barnas arbeidsmiljø i dette årshjulet. Punkter

som bør fastsettes er brannøvelser, førstehjelpsopplæring, vernerunder inklusive fokus på barns sikkerhet, kontroll av lekeplassutstyr, gjennomgang av meldte avvik og skademeldinger, gjennomgang av rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø og bygningsmessige kontroller (ventilasjon, brannalarmanlegg etc).

Førstehjelpskompetanse (jf §15)

Enheten arrangerer førstehjelpskurs for alle ansatte hvert 2. år og barnehagens ledelse har oversikt over deltakelse på siste kurs. I tillegg gjennomfører verneombud oppfriskingskurs i mellomliggende år.

Sikkerhet på innendørs lekeareal (jf §14)

Sikkerhet på innendørs lekeareal kontrolleres ved årlige kontrollrunder gjennomført av fagleder og driftsoperatør. Ved slike gjennomganger benyttes skjema i driftsoperatørs Driftsplan, og det er her kontrollpunkter for barns sikkerhet. Årets gjennomgang gjennomføres i april.

Vernerunder som gjennomføres av verneombud har fokus på ansattes arbeidsmiljø.

Det ble avdekket en del sikkerhetsmangler ved befaringen i barnehagens lokaler som burde vært fanget opp ved kontrollrunder (se avvik nr.3). Det må derfor benyttes mer detaljert sjekklister ved kontrollrundene for å sikre at viktige sikkerhetspunkter er kontrollert og for å dokumentere at sikkerhet for barn er vurdert

Avvik nr.1: Det er ikke etablert et system for tilfredsstillende kontroll av barnehagens innelekeområde med tanke på barns arbeidsmiljø og sikkerhet.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §4 Internkontroll og § 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Sikkerhet på utelekeplass (jf §14)

Kommunens lekeplasskontrollører foretar kontroll av barnehagens lekeplassutstyr en gang hvert år. Dokumentasjon på sist gjennomførte lekeplasskontroll fra 18.06.13 ble fremlagt ved tilsynet. Kontrollen avdekket 9 C-feil og 1 B-feil for Bjarnehuset, og 10 C-feil for Arnehuset. B-feil og 4 C-feil var utkvittert som rettet, men prosjektleder fra Trondheim eiendom opplyste ved tilsynet at driftsoperatør har bekreftet at alle C-feil er rettet.

Det bør etableres gode rutiner for å sikre at barnehagens ledelse informeres om resultatene fra kontroller som gjennomføres av Trondheim eiendom. Det er viktig at barnehagens ledelse har kjennskap til den informasjon som er nødvendig for å ivareta barnas helse og sikkerhet.

Trondheim eiendom gikk over fra papirbasert system for sine kontroller til nettbrett i 2013/2014.

Dette gjør at dokumentasjon som tidligere ble lagret og oppdatert i perm ved barnehagen, nå kun er tilgjengelig elektronisk. Trondheim eiendom må sammen med barnehagens ledelse avklare hvordan rapport fra årlig ettersyn med lekeplassen og oppfølging av denne skal gjøres kjent for barnehagen.

Barnehagens ansatte foretar daglig inspeksjon av lekeområdet. Inspeksjon gjennomføres av personale på den første avdelingen som går ut om morgenen, men det foreligger ikke sjekklister eller lignende over hvilke punkter som skal kontrolleres. Det bør gjennomføres en risikovurdering av utelekeområdet og punkter som skal kontrolleres daglig bør presiseres. Dette kan være kvalitet på fallunderlag, forekomst av vanddammer, problemer med port etc. Barnehagen bør vurdere hvordan slike kontroller kan dokumenteres.

Verneombud og driftsoperatør foretar hver vår sikkerhetsgjennomgang av utelekeplassen og benytter sjekkliste i Driftsplan fra Trondheim eiendom. Årets runde er planlagt i april.

Vask av leker (jf §17)

Barnehagen har ikke etablert felles rutiner for lekevask, men en av småbarnsavdelingene hadde kvitteringsliste for vask av leker i dukkekroken hver måned. Tilsynet avdekket at det må etableres rutine for vask av leker i samsvar med anbefalingene fra Folkehelseinstituttet og miljøenheten.

Miljøenheten presiserer at kravet om lekevask minst hver 14.dag gjelder de lekene som de minste barna ofte putter i munnen. Det må derfor foretas en risikovurdering for å avdekke hvilke leker dette gjelder, og etableres tilfredsstillende rutiner for vask av disse hver 14.dag.

Avvik nr.2. Barnehagen har ikke tilfredsstillende rutine for vask av leker.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §17 Smittevern.

2. Forhold avdekket ved befaring av barnehagens lokaler

Sikkerhet på barnehagens innelekeområde.

Det ble ved befaringen påpekt forhold som kan medføre risiko for barneulykker ved begge byggene. Dette dreide seg om manglende sikring av høye hyller, manglende skåldesperre på de fleste tappesteder, manglende sikring av speilflater og kjemikalier/vaskemidler oppbevart tilgjengelig for barn. Det må foretas en gjennomgang av barnehagens innelekeområde, og avdekkede avvik må rettes.

Avvik nr. 3. Sikkerheten på barns innelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Sikkerhet på barnehagens utelekeområde

Det ble ved befaringen påpekt manglende fallunderlag ved klatrevegg på lekeområdet for Arnehuset. Videre mangler barnehagen tilfredsstillende plass for lagring av vareleveringstralle. På Bjarnehuset oppbevares tralla på toppen av inngangsrampe til Bjarnehuset. Ved denne plasseringen kan barn på uteområdet bli skadet ved at tralla triller ned rampen eller velter.

Avvik nr.4. Sikkerheten på barns utelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Miljøenhetens konklusjon

Vestlia barnehage har etablert et system for å fange opp og rette avvik. Befaringen av innelekeområdet og utelekeområdet avdekket sikkerhetsmangler som må rettes. Barnehagen mangler tilfredsstillende rutiner for vask av leker.

Tilsynet avdekket 4 avvik fra *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som må rettes.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 28.05.2014** på at avvikene er rettet.

Ved manglende dokumentasjon og bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at forholdene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid §14 om retting.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:

Postmottak Oppvekstkontoret