



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Duttestien barnehage AS

N-

Vår saksbehandler
Bente Høier

Vår ref.
13/14893/ A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
13.05.2013

Duttestien barnehage AS - driftsvurdering etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Generelt om godkjenningsprosessen

Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. trådte i kraft 01.01.1996. Forskriftens formål er å bidra til at miljøet i barnehager og skoler fremmer helse, trivsel og gode sosiale og miljømessige forhold samt forebygger sykdom og skade. Godkjennings- og tilsynsansvaret er i forskriften lagt til det enkelte kommunestyre. I Trondheim er denne myndigheten delegert til miljøsjefen.

Forskriftens §6 omhandler krav til godkjenning. Her heter det at virksomheter som omfattes av forskriften skal være godkjent av kommunestyret, og at søknad om godkjenning skal fremlegges for godkjenningsmyndigheten når det foreligger plan for etablering, utvidelse eller endring av virksomheten. Søknad om godkjenning skal inneholde dokumentasjon som viser hvordan virksomhetens eier vil sikre at virksomheten planlegges, etableres, drives og videreutvikles i samsvar med forskriftens bestemmelser. Forskriften tillegger leder av virksomheten ansvaret for at forskriften følges, mens eier av virksomheten er ansvarlig for at det etableres et internkontrollsystem.

Godkjenningen omfatter normalt både deler av de bygningsfysiske forholdene ved barnehagen og en rekke administrative og organisatoriske forhold knyttet til virksomhetens drift. I Trondheim kommune er godkjenning av barnehager delt i to faser; en plangodkjenning av byggeplaner før etablering og en driftsgodkjenning når barnehagen er kommet i drift. Ved driftsgodkjenning skal det være etablert et internkontrollsystem som ivaretar forskriftens bestemmelser.

Miljøsjefen plangodkjente oppstart av Duttestien barnehage i Kongsvegen 59 i vedtak datert 05.10.11 (sak 11/38033).

Denne saken omhandler vurdering av driften ved Duttestien barnehage, og bygger på tilsyn ved barnehagen 08.05.13. Tilstede ved tilsynet var:

Andreas Nyrønning, styrer Duttestien barnehage

Elin Grønvold Aunet og Bente Løvlie Høier fra Miljøenheten.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Saken omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Beskrivelse av Duttestien barnehage

Barnehagen er privat og drives og eies av Duttestien barnehage AS. Barnehagen har inntil 25 plasser for barn i alderen 0-6 år, og har 6 ansatte.

Internkontroll

I *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler* m.v. §4 om ansvar og internkontroll heter det at virksomhetens eier skal påse at det er etablert et internkontroll-system ved enheten.

De fleste virksomheter som omfattes av ovennevnte forskrift vil samtidig være omfattet av forskrift av 22. mars 1991 nr.159 om internkontroll som gjelder for helse, miljø og sikkerhetsområdet. I denne forskriften foreligger allerede en plikt til internkontroll og etablering av internkontrollsystem. I forskriften om miljørettet helsevern i barnehager og skoler anbefales at internkontrollsystemer som allerede er etablert utvides til å omfatte krav fastsatt i denne forskriften. Eller sagt med andre ord at kravene i *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler* integreres i allerede etablerte internkontrollsystemer ved enheten.

Duttestien barnehage er medlem av Private barnehagers landsforbund og vil ta i bruk PBL's system for IK-HMS. De vil ta utgangspunkt i eksisterende IK-rutiner fra Duttestien familiebarnehage, men må revidere dette for nye lokaler og ny driftsform. Det kunne ved tilsynet ikke fremlegges noe internkontrollsystem for å ivareta forskriftens bestemmelser.

Ved oppstart av ny barnehage har ledelsen hatt en gjennomgang av de viktigste beredskapsrutiner med ansatte. Ledelsen har laget en plan for etablering av IK-rutiner.

Barnehagen har utarbeidet årshjul for HMS-arbeidet, og det er viktig at alle tidfestede kontrollrutiner, brannøvelser, kurs, revisjon av rutiner og gjennomgang av avvik vises på en slik oversikt.

Barnehagen har etablert et system for dokumentasjon av avvik. Meldinger om avvik skrives på eget skjema som leveres styrer. Styrer og eier av barnehagen vurderer hvilke tiltak som skal iverksettes, og noterer dette på skjema. Større utbedringsarbeider behandles av styret for Duttestien barnehage AS. Lokalene ble overtatt fra utbygger nylig, og det gjenstår en del utbedringsarbeider og reklamasjoner.

Mindre avvik meldes til assistent ved barnehagen som også har et vaktmesteransvar. Slike mindre avvik dokumenteres og utkvitteres.

Barnehagen gjennomfører daglige kontroller av sikkerhet ute, men det ligger ingen skriftlig sjekklister til grunn for kontrollen. Ledelsen bør konkretisere hvilke punkter som skal vurderes ved slike daglige gjennomganger, og sikre en dokumentasjon av kontrollen. Ledelsen bør også etablere

rutiner for kontrollrunder/HMS-runder ute og inne 2 ganger årlig, som dokumenteres ved utfylte sjekklister i IK-systemet. Lekeplassutstyr må kontrolleres i henhold til vedlikeholdsplan fra leverandør, og det må foretas en sikkerhetsmessig befarings av utelekeplassen som også fokuserer på andre forhold, f.eks vanndammer, klatretrær, port etc.

Det er planlagt gjennomføring av førstehjelpskurs hvert andre år.

Fra forskriftens §4. Internkontroll *"Leder av virksomheten har ansvar for å påse at bestemmelsene i eller i medhold av denne forskrift overholdes, og skal rette seg etter de pålegg som kommunestyret til enhver tid gir. Virksomhetens eier skal påse at det er etablert et internkontrollsystem."*

Avvik nr.1: Barnehagen har ikke etablert et internkontrollsystem som tilfredsstillers forskriftens krav til systematikk og dokumentasjon.

Beliggenhet

Miljøenheten viser til Klif's Veileder for undersøkelse av jordforurensning i nye barnehager TA-2261/2007. Veilederen er oppsummert i Miljøenhetens faktaark nr.65- Jordforurensning på nye lekeområder. Tilkjøpte masser skal tilfredsstillers kvalitetskriterier oppgitt på faktaarket. Fra miljøsjefens plangodkjenning av Dutttestien barnehage siteres:

2. Dokumentasjon på at overflatejorda er undersøkt og tilfredsstillers krav i Klif-veileder TA2261/2007 må oversendes Miljøenheten før oppstart.

Fra forskriftens §8: *"Ved valg av beliggenhet for ny virksomhet som omfattes av forskriften, skal det tas hensyn til trafikkforhold, luftforurensning, støy, klimaforhold og risikofaktorer i miljøet, samt områdets utforming og topografi"*.

Avvik nr.2. Barnehagens ledelse kunne ved tilsynet ikke fremlegge dokumentasjon på at tilkjørte masser tilfredsstillers kvalitetskravene i Klif-veileder TA 2261/2007.

Radon

Ifølge strålevernforskriften skal alle barnehager og skoler innen 01.01.2014 dokumentere tilfredsstillende radonnivå ved gjennomføring av langvarige målinger (sporfilm, 2-3 mnd) av radon i vinterhalvåret. Barnehagens eier er ansvarlig for å få gjennomført målinger slik at resultater kan fremlegges Miljøenheten ved senere tilsyn.

Måltid

Barnehagen serverer varm lunsj 2- 3 ganger hver uke, og har egen kokk som tilbereder maten. Miljøenheten forutsetter at oppbevaring, tilbereding og servering av mat skjer i samsvar med Mattilsynets krav. Barnehagens rutiner for matsservering må gjennomgås for å sjekke ut at Mattilsynets krav til IK-mat tilfredsstillers.

Rengjøring/vedlikehold

Renhold

Et godt renhold er avgjørende for å oppnå et godt inn klima. I barnehager er det spesielt viktig med godt renhold på gulv, siden barnas leke- og oppholdssone i stor grad er på eller nær gulvet. Inngangspartiet tilrettelagt for forebyggende renhold med mattesone i grovgarderoben. Renhold utføres av assistent ved barnehagen, men det er ikke utarbeidet en renholdsplan som beskriver renholdsfrekvens og metode.

Sikkerhet og helsemessig beredskap*Inneområdet*

Ved befaringen av innelekeområdet ble det påvist punkter som kan medføre risiko for barneulykker og som må rettes opp. Dette var manglende skåldesikring av kjøkkenarmatur, manglende sikring av speil og høye reoler.

Uteområdet

Ved befaringen av utelekeområdet ble det påpekt manglende sikring av området under terrassen. Trappen har åpninger som gjør at barn kan komme inn under terrassen, mens voksne ikke har muligheter til å hjelpe dem ut igjen.

Fra forskriftens §14: *"Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges"*.

Avvik nr.3: Befaringen av innendørs lekeområde avdekket sikkerhetsmangler.

Avvik nr.4: Terrasse ute er for dårlig sikret.

Smittevern

Barnehagen er kjent med de nye faglige råd fra Folkehelseinstituttet "Barnehager og smittevern". Det benyttes engangsutstyr og desinfeksjonsmidler i forbindelse med stellesituasjonen.

Barnehagen har etablert muntlig rutine for ukentlig vask av leker som puttes i munnen. Det bør etableres avkryssingsliste for å dokumentere lekevask. Barnehagen må utarbeide rutiner for intensivt renhold ved smittesituasjoner. Rutiner må beskrives i IK-systemet.

Inneklima/luftkvalitet/varme

Barnehagen er utstyrt med balansert ventilasjonsanlegg og luft-luft-varmepumper. , Barnehagen har hatt forholdsvis kort brukstid av bygget, men hadde ved tilsynet ingen merknader til byggets inneklima.

Akustikk

Det ble ved befaringen opplyst at lokalene i 2.etg benyttes lite pga problemer med akustikk. Dette er meldt som mangler til utbygger. Det må fremlegges dokumentasjon på at de akustiske forholdene, herunder etterklangstid, tilfredsstillende kravene til barnehager i NS8175.

Fra forskriftens §21: *"Virksomhetens lokaler og uteområder skal ha tilfredsstillende lydforhold."*

Avvik nr.5: Akustikken oppleves som utilfredsstillende i lokalene i 2.etg.

Støy på uteområdet

Ved søknad om plangodkjenning av Dutttestien barnehage ble det fremlagt støyberegninger som konkluderte med at det ville være nødvendig med støyskjermingstiltak mot sørvest for å oppnå tilfredsstillende lydnivå på barnehagens uteområde. Miljøenheten forutsatte at støyskjermingstiltak skulle utføres som beskrevet. Tilsynet avdekket at det ikke er iverksatt noen støyskjermingstiltak.

Fra forskriftens §21: *"Virksomhetens lokaler og uteområder skal ha tilfredsstillende lydforhold."*

Avvik nr.6: Det er ikke utført støyskjermingstiltak av uteområdet som forutsatt i miljøsjefens godkjenning.

Vurdering av Duttestien barnehage

Duttstein barnehage har ikke etablert et internkontrollsystem som ivaretar bestemmelsene i *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* Ved tilsynsbesøket ble det avdekket at to forutsetninger for godkjenningen ikke var ivaretatt. Videre ble det avdekket ytterligere 3 avvik.

Følgende avvik må rettes før driftsgodkjenning kan gis:

Avvik nr.1: Barnehagen har ikke etablert et internkontrollsystem som tilfredsstillers forskriftens krav til systematikk og dokumentasjon.

Avvik nr.2: Barnehagens ledelse kunne ved tilsynet ikke fremlegge dokumentasjon på at tilkjørte masser tilfredsstillers kvalitetskravene i Klif-veileder TA 2261/2007.

Avvik nr.3: Befaringen av innendørs lekeområde avdekket sikkerhetsmangler.

Avvik nr.4: Terrasse ute er for dårlig sikret.

Avvik nr.5: Akustikken oppleves som utilfredsstillende i lokalene i 2.etg.

Avvik nr.6: Det er ikke utført støyskjermingstiltak av uteområdet som forutsatt i miljøsjefens godkjenning.

Når Miljøenheten har mottatt bekreftelse på at overstående forhold er ivaretatt vil barnehagen kunne gis driftsgodkjenning. **Vi ber om at det gis skriftlig tilbakemelding snarest og senest innen 15.08.2013.**

Ved manglende oppfølging fra virksomheten, må dette brevet betraktes som et varsel om at pålegg kan bli gitt for at avvikene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker §16 om forhåndsvarsling og lov om helsetjenesten i kommunene §4a-8 om retting.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:

Postmottak Byggesakskontoret
Postmottak Oppvekstkontoret