



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Gråtrostvegen familiebarnehage
v/Hilde Hoff
Gråtrostvegen 38

N-7082 KATTEM

Vår saksbehandler
Thea Berg Lauvsnes

Vår ref.
17/1368/614 A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
21.03.2017

Gråtrostvegen familiebarnehage - rapport fra tilsyn miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Miljøenheten gjennomførte den 21.02.2017 tilsyn ved Gråtrostvegen familiebarnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Gråtrostvegen familiebarnehage har etablert et internkontrollsystem som med våre foreslåtte forbedringer synes å tilfredsstille forskriftens krav til internkontrollsystem. Befaringen avdekket noen mangler på sikkerhet som i etterkant av tilsynet er bekreftet rettet. Tilsynet resulterte i tre merknader som vi forventer at barnehagen følger opp.

Merknad 1: Barnehagens eier bør gå igjennom veilederen "Miljø og helse i barnehagen" for å kontrollere at alle tema er tilstrekkelig beskrevet i internkontrollsystemet.

Merknad 2: Det bør etableres en rutine for daglig kontroll av temperaturen i kjøleskapet.

Merknad 3: Rutinebeskrivelsen for lekevask bør endres slik at den beskriver barnehagens praksis for lekevask. Leker som erfaringsvis puttes i munnen skal vaskes minimum hver 14. dag.

Siden det påpekte avviket ved tilsynet er bekreftet rettet av eier, avslutter vi tilsynssaken.

2. Beskrivelse av Gråtrostvegen familiebarnehage

Gråtrostvegen familiebarnehage er en familiebarnehage eid av Hilde Hoff. Barnehagen er godkjent for inntil fem plasser for barn mellom 0-6 år, og hadde ved tilsynet fire små barn.

3. Reviderte områder og funn

Formålet med tilsynet var å kontrollere at forutsetninger for godkjenning er ivare tatt. Tilsynet omfattet gjennomgang av internkontrollsystemet og befaring av lokalene.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Barnehagens internkontrollsystem
- Diverse utfylte kvitteringslister

Deltakere ved tilsynet:

Hilde Hoff, eier og styrer av Gråtrostvegen familiebarnehage
Elin Grønvold Aunet, rådgiver Miljøenheten
Thea Berg Lauvsnes, rådgiver Miljøenheten

3.1. Internkontrollsystem

Merknad 1: Barnehagens eier bør gå igjennom veilederen "Miljø og helse i barnehagen" for å kontrollere at alle tema er tilstrekkelig beskrevet i internkontrollsystemet.

Observasjon

Ved tilsynet ble barnehagens internkontrollsystem og dokumentasjon i form av avkryssingslister lagt fram. Rutinene er bygd opp for å ivareta forskriftens bestemmelser, men eier var ikke kjent med ny veileder til forskriften "Miljø og helse i barnehagen". Eksempler på utfylte skadeskjema for barn ble fremlagt ved tilsynet. Flere steder er det ikke samsvar mellom beskrevne rutiner og barnehagens praksis og dokumentasjon.

Vurdering

Internkontrollsystemet som ble presentert ved tilsynet synes i stor grad å dekke krav i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Barnehagens ledelse må likevel gå systematisk igjennom veileder til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler "Miljø og helse i barnehagen" for å sikre at alle tema i forskriften er tilstrekkelig beskrevet. Veilederen har lister over "God praksis" for hver paragraf i forskriften som gir en indikasjon på hva barnehagen må/bør gjøre for å etterleve forskriftens krav. Det er viktig at internkontrollrutinene er oppdatert og beskriver praksis i barnehagen.

Internkontrollrutinene bør suppleres med følgende punkter:

- Barnehagens varslingsplikt til Miljøenheten som tilsynsmyndighet ved alvorlige hendelser.
- Rutine for (i tillegg til avvik) loggføring av nesten-ulykker og andre uønskede hendelser, feil og mangler. Det er viktig bakgrunnsmateriale mtp. erfaringstilbakeføring, og kontinuerlig forbedringsarbeid og forebygging.
- Rutiner for sikkerhet og hygiene i forbindelse med turer.
- Det bør utarbeides et årshjul eller lignende som hjelp for å systematisere kontroller som utføres, renholdsrutiner, gjennomgang av internkontrollsystemet, gjennomgang av registrerte avvik og skader m.m.
- Rutine som beskriver hvordan barnehagen har systematisk kontroll av sikkerheten innendørs.
- Oppdatering av rutine for kontroll av sikkerheten på lekeplasser (det er ikke samsvar mellom beskrevne rutiner og dagens praksis).
- Oppdatering av rutine for lekevask.

Listen er ikke uttømmende.

3.2 Måltid

Merknad 2: Det bør etableres en rutine for daglig kontroll av temperaturen i kjøleskapet.

Observasjon

Barna har medbrakt frokost matpakke til turdag én gang i uka. Ellers serverer barnehagen lunsj i form av smøremåltid og varmmat på fredager. Som ettermiddagsmat serveres det frukt og yoghurt. Matvarene som benyttes til barnehagen oppbevares sammen med familiens mat i kjøleskapet. Det er ingen rutine for å kontrollere at kjøleskapet holder riktig temperatur.

Vurdering

I kraft av at barnehagen tilbereder og serverer mat er dere underlagt næringsmiddeloggivningen. Barnehagens mat skal oppbevares adskilt fra familiens egen mat i egen boks eller lignende i kjøleskapet. For lett bedervelige matvarer som kjøttvarer, fisk og meieriprodukter er det avgjørende at kjøleskapet holder riktig temperatur (dvs. 0-4 °C). Det bør derfor etableres en rutine for daglig kontroll av temperaturen i kjøleskapet, slik at det kjapt kan gjøres tiltak dersom det avdekkes for høye temperaturer.

3.3 Smittevern

Merknad 3: Rutinebeskrivelsen for lekevask bør endres slik at den beskriver barnehagens praksis for lekevask. Leker som erfaringsvis puttes i munnen skal vaskes minimum hver 14. dag.

Observasjon

I hoveddokumentet som utgjør barnehagens internkontrollsystem står det at leker vaskes to ganger i året, mens det i selve rutinebeskrivelsen for lekevask angis at leker vaskes ukentlig. Ifølge eier vaskes lekene som benyttes jevnlig hver 14. dag, mens det er kvittert ut månedlig på kvitteringslista. Barnehagen fikk avvik på frekvens av lekevask ved forrige tilsyn i 2012, og meldte da tilbake at leker vaskes ukentlig.

Vurdering

Barnehagens beskrevne rutiner for lekevask er uklare og i uoverensstemmelse forskjellige steder i internkontrollsystemet. Det er viktig at beskrevne rutiner er tydelige og i samsvar med praksis i barnehagen. Leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen, skal vaskes minimum hver 14. dag, helst ukentlig. Vi viser til Folkehelseinstituttets "Faglige råd om barnehager og smittevern" og Miljøenhetens faktaark "Hygiene i barnehager og skoler". Barnehagen må gå gjennom rutine for lekevask og sikre at den beskriver barnehagens praksis for lekevask.

3.4 Sikkerhet på innelekeområdet

Observasjoner

Ved befaringen ble det påpekt manglende barnesikring av lokalene. Dette gjaldt:

- Tappested tilgjengelig for barn på kjøkken med vanntemperatur over 38 °C.
- Manglende barnesikring av kjøkkenskap.
- Manglende sikring av høyskap i stue.

Vurdering

Barnehagens lokaler skal være tilstrekkelig sikret mot barneulykker. Barns hud er mer ømfintlig og tåler lavere temperaturer enn voksnes hud, og jf. teknisk forskrift skal alle tappesteder som er tilgjengelige for barn ha maks 38 °C. Høye møbler kan utgjøre fare for barn ifm. lek/klating og skal derfor være tilstrekkelig barnesikret. Kjøkkenskap og skuffer hvor det oppbevares skarpe kniver, sakser, vaskemidler og annet som kan medføre risiko for barn skal være sikret. Eier bekreftet på sms 06.03.2017 at de påpekte forholdene er utbedret.

Radon

Barnehagen har ikke fremlagt dokumentasjon på tilfredsstillende radonnivå i barnehagens lokaler. Miljøenheten fattet pålegg om retting 19.10.2016 med frist for innsending av dokumentasjon 01.02.2017.

Barnehagens eier opplyste ved tilsynet at radonmåling er i gang. Når måleperioden er over og rapporten foreligger, må denne oversendes til Miljøenheten snarest.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er et forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjeff

Thea Berg Lauvsnes
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:
Postmottak Fagenhet OU