



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Kongsvegen barnehage

N-

Vår saksbehandler
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.
14/27326/ A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
24.10.2014

Kongsvegen barnehage- tilsyn 15.10.2014 etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. - varsel om pålegg

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningsmyndighet etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som regulerer barnas arbeidsmiljø. Miljøenheten gjennomførte 15.10.14 tilsyn ved Kongsvegen barnehage.

Tilstede ved tilsynet var:

Jannicke Hegge, styrer Kongsvegen barnhage
Maren Lilleberre, HMS-ansvarlig Kongsvegen barnehage
Fredrik Langfeldt, kvalitetssjef Prima AS
Dagfinn Eriksen, kvalitetsavdelingen Prima AS
Ramona Hegnes, leder samarbeidsutvalget Kongsvegen barnehage
Solveig Busch, Trondheim kommune, Oppvekstkantoret

Fra Trondheim kommune, miljøenheten møtte:

Rune Berg, rådgiver
Elin Grønvold Aunet, rådgiver

Bakgrunn for tilsynet:

Miljøenheten gjennomførte i samarbeid med Oppvekstkantoret et elektronisk tilsyn ved alle barnehager i desember 2012. Dette tilsynet hadde fokus på:

- Avviksbehandling og revisjon av rutiner jfr §4 Internkontroll
- Kontroll av sikkerhet jfr §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap
- Smittevern og rutiner for lekevask jfr §17 Smittevern

Formålet med tilsynet 15.10.14 var å gjennomgå barnehagens svar ved elektronisk tilsyn og vurdere barnehagens fremlagte dokumentasjon.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.*:

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

- *Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- *Merknad* er forhold som ikke er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Regelverk:

- Lov av 2011-06-24 nr 29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Statens helsetilsyns veileder IS-2072 Miljø og helse i barnehagen, Veileder til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler.

Beskrivelse av barnehagene

Kongsvegen barnehage eies av Prima AS. Kongsvegen er en 3-avdelings barnehage med 62 plasser for barn mellom 0-6 år. Barnehagen har en småbarnsavdeling, og to storbarnsavdelinger.

1. Oppfølging av elektronisk tilsyn desember 2012***Dokumentasjon av avvik (jf §4)***

Det er utarbeidet skriftlig rutine som beskriver melding og håndtering av avvik og observasjoner ved barnehagen. Barnehagen benytter i stor grad avvikssystemet til Prima AS. Avvik meldes av ansatte på elektronisk skjema, som sendes styrer. Skjema videresendes deretter til Prima. Det foretas gjennomgang av meldte avvik 2 ganger i året, samt ved årsplanmøte. Gjennomgangene foretas av Prima sentralt og barnehagens styrer, som videreformidler til sine ansatte.

Skader på barn registreres på eget skademeldingsskjema, og det er etablert et system for melding av større skader til forsikringsselskapet.

Styrer har det daglige ansvaret for vedlikehold og har mandat til å bestille mindre bygningsmessige arbeider.

Bestemmelsene om internkontroll stiller krav til at man skal jobbe forebyggende. For å avdekke om gjentatte hendelser gir behov for prosedyreendringer i internkontrollsystemet, for å avdekke trender, er det avgjørende at man har en oversikt over alle avvik, og kan gjennomgå disse. Kongsvegen barnehage synes å ha etablert et system med rutiner som kan ivareta forskriftens bestemmelser om systematisk forebyggende arbeid samt dokumentasjon av dette.

Retting av bygningsmessige avvik (jf §4)

Det ble ved tilsynet opplyst at det ikke foreligger større meldte bygningsmessige avvik som ikke er rettet. Det er utarbeidet vedlikeholdsplan for bygget.

Gjennomgang av rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø (jf §4)

Barnehagens rutiner knyttet til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler er skriftliggjort og samlet elektronisk på barnehagens server og i ulike permer sortert på tema. Barnehagens er medlem av Private barnehagers landsforbund (PBL) og har utarbeidet et internkontrollsystem med utgangspunkt i PBLs system. Barnehagen foretar månedlig gjennomgang av rutiner i forhold til regelendringer og lignende. Barnehagen foretar regelmessig revisjon av egne rutiner, samt at det foretas årlig internrevisjon fra Kvalitetsavdelingen ved Prima AS.

Det er utarbeidet årshjul for HMS- arbeidet ved barnehagen.

Sikkerhet på innendørs lekeareal (jf §14)

Sikkerhet på innendørs lekeareal kontrolleres ved årlige vernerunder. Ved disse kontrollene benyttes sjekklister som også inneholder kontrollpunkter for barns sikkerhet. Ved tilsynet ble det framlagt eksempel på dokumentasjon av gjennomført vernerunde, inkludert kontrollerte punkter, påpekte avvik og status på oppfølging av avvik.

Sikkerhet på utendørs lekeareal (jf §14)

Barnehagen har rutiner for kontroll av utelekeområdet hver morgen, og har beskrevet punkter som skal kontrolleres. Det skal kvitteres for gjennomført kontroll. Det foretas kontroll av uteområdet og lekeplassutstyr ukentlig og kvartalsvis etter ulike momentlister. En av kvartalskontrollene foretas i forbindelse med en større årlig vernrunde. Avvik føres opp på handlingsplan og følges opp.

Lekeplassutstyret er ikke kontrollert i henhold til forskrift *om sikkerhet ved lekeplassutstyr* og norsk standard de siste årene. Barnehagen bør vurdere å engasjere kvalifisert lekeplasskontrollør og foreta en risikovurdering basert på eventuelle avdekkede mangler.

Førstehjelpskompetanse (jf §15)

Enheten arrangerer førstehjelpskurs for alle ansatte hvert 2. år og barnehagens ledelse har oversikt over deltakelse på kursene.

Vask av leker (jf §17)

Barnehagen har etablert rutiner for lekevask på hver avdeling som beskriver vask av leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen minst hver 14. dag. Ved mye sykdom intensiveres vaskerutinene. Rutinene er i samsvar med anbefalingene fra Folkehelseinstituttet og miljøenheten. Eksempler på utfylte kvitteringslister for vask ble framlagt ved tilsynet.

2. Forhold avdekket ved befaring av barnehagens lokaler

Sikkerhet på barnehagens innelekeområde.

Det ble ved befaringen påpekt forhold som kan medføre risiko for barneulykker. Dette dreide seg om manglende sikring av kaffetrakter og vannkoker på fellesrom/kjøkken samt manglende skåldesperre på tappesteder på fellesrom/kjøkken og på kjøkkenkraner på avdelingene. Alle vannkraner tilgjengelige for barn må skåldesikres slik at temperaturen ikke overskrider 38 °C. Dette ble også påpekt ved Miljøenhetens gjennomgang av barnehagen i 2007 (jfr vårt brev datert 08.05.07).

Avvik nr.1. Sikkerheten på barns innelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

For at avviket skal rettes må det monteres skåldesikre armatur på alle tappesteder tilgjengelig for barn, samt sikring av vannkoker og kaffetrakter.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Miljøenhetens konklusjon

Tilsynet viste at Kongsvegen barnehage har etablert et internkontrollsystem med avvikssystem for oppfølging og forbedring av helse miljø og sikkerhet som synes å tilfredsstille krav satt i jf forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Tilsynet avdekket ett avvik fra forskriften knyttet til sikkerhet, som må rettes.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 01.01.2015** på at avviket er rettet.

Ved manglende dokumentasjon og bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at forholdene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid §14 om retting.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjeff

Elin Grønvold Aunet
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi: Trondheim kommune, Oppvekstkontoret