



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Lundåsen barnehage

Vår saksbehandler
Rune Berg

Vår ref.
15/7512/614 A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
11.05.2015

Lundåsen barnehage – tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. 21.4.2015 – varsel om pålegg

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningsmyndighet etter forskrift for miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. som regulerer barnas arbeidsmiljø. Miljøenheten gjennomførte den 21.4.2015 tilsyn ved Lundåsen barnehage.

Tilstede ved tilsynet var:

Heidi Tømmerdal, daglig leder, Lundåsen barnehage

Fra Miljøenheten møtte:

Bente Løvlie Høier, sjefingeniør
Rune Berg, rådgiver

1. Bakgrunn for tilsynet

Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar myndighetskrav fastsatt i Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

1. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i skolen", Helsedirektoratet april 2014.

2. Beskrivelse av Lundåsen barnehage

Lundåsen barnehage er en privat barnehage med 20 ansatte i 18 årsverk og 72 barn.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedfokus på internkontroll og avvikshåndtering (jf § 4). I tillegg ble det gjennomført en generell befarings av lokalene.

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Innholdsfortegnelse "Miljø og helse i barnehagen" Lundåsen barnehage 18.2.2013
- HMS Årshjul 2015
- Rutine for avvik/korrigerende tiltak datert 18.2.2013
- "Risikovurdering ute" datert april 2014 og "Risikovurdering inne" dater 9.2.2015
- Rapport etter risikovurdering datert 9.2.2015
- Skjema for daglig sjekk av uteområdet sommerhalvåret, nr 5.5.5

4. Hovedinntrykk

En gjennomgang av barnehagens HMS-system ga inntrykk av at Lundåsen barnehage har etablert et godt system for å ivareta bestemmelsene i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Miljøenheten bemerket under tilsynet at rutinene for kontroll av sikkerhet burde være mer spesifikke for Lundåsen barnehage. Det er i etterkant av tilsynet mottatt e-post fra daglig leder med oppdatert rutine for "Risikovurdering av barns sikkerhet" som ivaretar dette.

Tilsynet avdekket mangler knyttet til sikkerhet både innendørs og utendørs.

Det ble ved tilsynet avdekket 2 avvik og gitt 2 merknad.

4.1. Internkontroll avvikshåndtering

Merknad 1 – Lundåsen barnehage bør forsikre seg om at alle relevante avvik blir tilstrekkelig dokumentert og håndtert.

Vurdering:

Barnehagen synes generelt sett å ha gode rutiner på å fange opp og håndtere avvik. Miljøenheten mener likevel barnehagen har et forbedringspotensial når det gjelder følgende forhold knyttet til avvikshåndteringen:

- Avvikene etter den årlige lekeplasskontrollen fra NOKAS blir rettet, men ikke utkvittert. Det anbefales at disse føres inn i avvikssystemet for dokumentasjon og oppfølging.
- Det bør også dokumenteres i avviksmeldingen, der det er relevant, hvilke eventuelle avbøtende tiltak som er satt i verk i påvente av at avviket kan lukkes.
- Enkelte hastesaker som blir ordnet og bestilt over telefon blir ikke alltid registrert som avvik i ettertid. Disse vil i mange tilfeller også falle inn under rutinen for avvikshåndtering og må dokumenteres skriftlig.
- Vaktmester har egen logg hvor feil og mangler blir registrert. Vaktmesterloggen bør også være med på den kvartalsvise gjennomgangen av avvik. Dette for å forsikre om at feilene/manglene blir utbedret, men også for å avdekke mulige trender som kan medføre behov for en annen type avvikshåndtering eller prosedyreendring.

En viktig del av internkontrollen er et levende avvikssystem. Et godt system for avviksbehandling bidrar til at lovens krav blir oppfylt. God avviksbehandling dreier seg om å finne ut hva som har skjedd, identifisere hvorfor det skjedde, rette opp forholdet og sørge for at det ikke skjer igjen. Oversikten over registrerte avvik er en del av dokumentasjonen som må legges til grunn ved risikoanalyse av egen virksomheten. For å lykkes med dette er det nødvendig, og påkrevd, at man har klare rutiner for hva som er avvik og hvordan disse skal meldes og følges opp.

4.2. Barnas fysiske arbeidsmiljø/observasjoner fra befaring

Sikkerhet for barn på innelekeområdet

Avvik 1 - Sikkerheten på barns innelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

Det må foretas en sikkerhetsgjennomgang av barnehagens innelekeområde, og avdekkede avvik må rettes. Alle reoler skal sikres til vegg, alle tappesteder tilgjengelig for barn skal være tilstrekkelig skåldesikret og alle speil må sikres mot knusing.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Observasjoner:

Befaringen av inneområdet avdekket flere forhold som kan medføre risiko for ulykker. Dette gjaldt manglende sikring av høye reoler, tappesteder hvor skåldesikringen har blitt "slakk" slik at den kan dosere mer varmtvann enn opprinnelig tiltenkt, og speil på stellerommene som må sikres bedre mot knusing.

Vurdering

Ustødige og høye reoler utgjør en risiko for skader da barn under lek kan få reolen over seg. Tappesteder tilgjengelig for barn skal i tråd med veileder til byggeteknisk forskrift ha maks 38°C. Speil må sikres mot knusing, enten ved at de limes til vegg eller at det på baksiden av speilet limes en film som hindrer skarpe biter i å gjøre unødig skade.

Barnehager skal utformes og drives på en slik måte at skader og ulykker forebygges, og at uønskede hendelser får så begrensede skadelige konsekvenser som mulig.

Sikkerhet for barn på utelekeområdet

Avvik 2 - Sikkerheten på barnas utelekeområdet er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

Flettverksgjerde må gis en utforming som forhindrer at barn kan sette seg fast.

Merknad 2 – Det bør vurderes om fallunderlagets støtdempende effekt ved hytta og gul bil på utelekeområdet er tilstrekkelig.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Observasjoner

Flettverksgjerde har åpninger mellom topplister og flettverk som barn kan sette seg fast i. Det kan synes som om fallsikringen ved enkelte lekeinnretninger ikke er tilstrekkelig. Det er mulig for barn å klatre opp på den gule bilen og på hytta som er anslagsvis 150 cm og 170 cm høy. Det er ikke tilrettelagt med falldempende underlag ved disse innretningene annet enn naturlig og hardstampet gress/jord. Ved hytta er det også flere trestubber i fallområdet/sikkerhetssonen.

Vurdering

Flettverksgjerde må festes bedre til topplisten på gjerdet da åpningen flere steder er så stor at barn kan sette seg fast i gjerdet. Det bør av kvalifisert lekeplassinspektør foretas en ny vurdering av om lekebilen og hytta har tilfredsstillende fallunderlag.

Barnehager skal utformes og drives på en slik måte at skader og ulykker forebygges, og at uønskede hendelser får så begrensede skadelige konsekvenser som mulig

5. Konklusjon

Det ble ved tilsynet avdekket 2 avvik fra forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Miljøenheten vurderer at de påpekte forholdene ved Lundåsen barnehage ikke er i samsvar med regelverket.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 1.8.2015** på at avvikene er rettet.

Ved manglende bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at avvikene skal bringes i orden. En eventuell uttalelse må være oss i hende innen fristens utløp. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjeff

Rune Berg
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift