



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Prestegårdsjordet barnehage

Vår saksbehandler
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.
13/10952/ A10
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
18.04.2013

Prestegårdsjordet barnehage - tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. - varsel om pålegg

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningmyndighet etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som regulerer barnas arbeidsmiljø. Miljøenheten gjennomførte 11.04.13 tilsyn ved Prestegårdsjordet barnehage. Tilstede ved befaringen var: Ingebjørg Muri, styrer Prestegårdsjordet barnehage, Anne Marie Halstadtrø, verneombud Prestegårdsjordet barnehage, Elin Grønvold Aunet og Bente Løvlie Høier, Miljøenheten.

Bakgrunn for tilsynet:

Miljøenheten gjennomførte i samarbeid med Oppvekstkontoret et elektronisk tilsyn ved alle barnehager i desember 2012. Dette tilsynet hadde fokus på:

- Avviksbehandling og revisjon av rutiner jfr §4 Internkontroll
- Kontroll av sikkerhet jfr §14 Sikkerhet og helsemessig beredskap
- Smittevern og rutiner for lekevask jfr §17 Smittevern

Formålet med tilsynet 11.04.13 var å gjennomgå barnehagens svar ved elektronisk tilsyn og granske barnehagens fremlagte dokumentasjon.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.*:

- *Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- *Merknad* er forhold som ikke er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Regelverk:

- Lov av 2011-06-24 nr 29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Statens helsetilsyns veileder 3-98 til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Beskrivelse av barnehagen

Prestegårdsjordet barnehage er en privat barnehage, eid og drevet av SINTEF-barnehagene Prestegårdsjordet og Tyholtunet SA. Barnehagen hadde ved tilsynsbesøket 40 barn og 10 ansatte.

1. Oppfølging av elektronisk tilsyn desember 2012***Blir avvik fra forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler dokumentert skriftlig? (§4)***

Det ble ved tilsynet opplyst at alle skader på barn meldes skriftlig på eget skademeldingsskjema. Skademeldingsskjema samles i egen perm, og gjennomgås på avdelingsmøter og husmøter.

Mindre bygningsmessige avvik meldes til vaktmester i egen bok. Andre avvik meldes skriftlig på skjema til styrer som barnehagens daglige ansvarlige/leder. Vanligvis rettes mindre avvik umiddelbart. Daglig leder har mandat til å bestille større akutte utbedringsarbeider. Barnehagens styre behandler større planlagte utbedringer.

Dokumentasjon på avviksbehandlingen finnes på avviksskjema, i referater fra personalmøter og i referat fra styremøter.

Barnehagene bør sette av tid til en årlig gjennomgang av alle typer avvik for å kontrollere at avvik er rettet, samt for å avdekke gjentatte hendelser som krever fysiske eller rutinemessige tiltak.

Er alle registrerte bygningsmessige avvik (inkl lekeplassutstyr) rettet? (§4)

Det foreligger ingen dokumentasjon på gjenstående bygningsmessige avvik.

Barnehagen har vaktmester som utbedrer mindre bygningsmessige avvik fortløpende.

Det er ikke gjennomført en grundig kontroll av lekeplassutstyret for å kontrollere at utstyret tilfredsstiller kravene i forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr. Det foreligger derfor ikke noen dokumentasjon på at sikkerheten på lekeplassen er vurdert (se punkt lenger ned).

Er det i 2012 foretatt en gjennomgang av rutiner som gjelder barnas arbeidsmiljø? (§4)

Barnehagen har utarbeidet ”plan for helse, miljø og sikkerhet”, som inneholder en samlet oversikt over rutiner. Dette omfatter også deler av barnas arbeidsmiljø, jfr *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler*. Planen/dokumentet gjennomgås og oppdateres minst årlig. Alle ansatte leser gjennom dokumentet 2 ganger/år. Nyansatte gjøres også kjent med planen.

Barnehagens ledelse bør gå igjennom *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* og dennes veileder, for å sikre at alle tema i forskriften er tilstrekkelig behandlet.

Barnehagen bør synliggjøre alle systematiske kontroller og gjennomganger som har betydning for barnas arbeidsmiljø i et årshjul. Punkter som bør fastsettes på et årshjul er brannøvelser, førstehjelpsopplæring, vernerunder inklusive fokus på barns sikkerhet, kontroll av lekeplassutstyr, gjennomgang av meldte avvik og skademeldinger, gjennomgang av rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø og bygningsmessige kontroller (ventilasjon, brannalarmanlegg etc).

Har alt personale i barnehagen gjennomført førstehjelpsopplæring i løpet av de siste 2 år? (§15)

Alle ansatte har gjennomført førstehjelpskurs og brannvernkurs i løpet av siste 2 år. Det foreligger kvitteringsliste som viser hvem som har deltatt på kurs.

Er kontroll av sikkerhet på innendørs lekeareal gjennomført og dokumentert i 2012? (§14)

Det er ikke gjennomført vernerunde de siste årene, men dette er satt på planen for 2013. Det bør sammen med vernerunde også kontrolleres at sikkerheten for barn er tilfredsstillende ivaretatt. Vernerunder og kontroll av sikkerhet må dokumenteres, for eksempel i form av utfylte sjekklister og oppfølging av avvik i avvikssystemet. Systematisk kontroll av sikkerhet på innelekeområdet er ikke beskrevet i barnehagens internkontrollsystem.

Fra forskriftens §14: *"Sikkerhet og helsemessig beredskap. Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges..."*

Avvik nr.1: Det er ikke etablert et system for jevnlig kontroll av barnehagens innelekeområde med tanke på barns arbeidsmiljø og sikkerhet.

Er kontroll av sikkerhet på utelekeplassen gjennomført og dokumentert i 2012?(§14)

Barnehagens ansatte gjennomfører ukentlig visuell kontroll av lekeplassen. Det er beskrevet hvilke punkter som skal kontrolleres og det foreligger kvitteringsliste.

Lekeplassutstyret er ikke kontrollert i henhold til forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr og norsk standard de siste årene. Barnehagen bør engasjere firma for å forestå en slik kontroll, og foreta en risikovurdering basert på avdekkede mangler. Dersom det avdekkes mangler som kan medføre alvorlig skade, må det foretas en vurdering av om det skal iverksettes avbøtende tiltak. Barnehagen må etablere rutiner som sikrer årlig gjennomgang av sikkerheten ved utelekeplassen.

Fra forskriftens §14: *"Sikkerhet og helsemessig beredskap. Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges..."*

Avvik nr. 2: Det er ikke etablert et system for jevnlig kontroll av barnehagens utelekeområde/ lekeplassutstyr med tanke på barns sikkerhet.

Hvor ofte gjennomføres vask av leker på småbarnsavdeling?(§17)

Det ble ved elektronisk tilsyn svart at barnehagen ikke har etablert rutiner for regelmessig vask av leker. Leker som erfaringsmessig ofte puttes i munnen bør vaskes ukentlig og skal vaskes minst hver 14.dag. Vi viser til Folkehelseinstituttets "Faglige råd om barnehager og smittevern" og Trondheim kommunes faktaark "Hygiene i barnehager og skoler" (revidert mars 2013).

Ved tilsynsbesøket på Pretegårdsjordet barnehage ble det beskrevet nye rutiner i tråd med anbefalingene fra Folkehelseinstituttet.

2. Forhold avdekket ved befaring av barnehagens lokaler***Sikkerhet på barnehagens innelekeområde.***

Det ble ved befaringen påpekt flere forhold som kan medføre risiko for barneulykker. Dette dreide seg om usikrede speilflater. Det må foretas en sikkerhetsgjennomgang av barnehagens innelekeområde og avdekkede avvik må rettes.

Fra forskriftens §14: *"Sikkerhet og helsemessig beredskap. Virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges..."*

Avvik nr.3. Sikkerheten på barns innelekeområde er ikke tilstrekkelig ivaretatt.

Ventilasjon og inneluftkvalitet

Barnehagens lokaler er utstyrt med mekanisk avtrekksanlegg med tilluft via spalteventiler over vindu. Barnehagen har etablert luf rutiner. Ved tilsynet var kun et fåtall av spalteventilene åpne.

Barnehagens ledelse er i gang med anbudsrunder for utskifting av ventilasjonssystemet på den eldste fløya, som huser avdeling Sølvsmia.

For at mekanisk avtrekksventilasjon skal fungere, forutsettes det at spalteventiler holdes åpne. Erfaringsmessig vil denne løsningen i perioder med lav utetemperatur gi trekkproblemer og brukerne velger ofte å stenge igjen spalteventilene. Dette vil kunne gi utilfredsstillende luftskifte i lokalene.

Miljøenheten vil derfor be om dokumentasjon på at tilført luftmengde er tilstrekkelig for dagens personbelastning ved barnehagen. Dokumentasjon kan fremlegges i form av nylig gjennomført inneklimatesting ved normal drift. Vi viser til forskriftens § 5 Opplysnings- og informasjonsplikt.

Miljøenhetens konklusjon

Prestegårdsjordet barnehage har etablert rutiner for å ivareta barnas arbeidsmiljø, og arbeider systematisk med revidering av rutiner og oppfølging av avvik. Tilsynsbesøket avdekket 3 avvik fra forskriftens bestemmelser som må rettes.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 01.07.2013** på at avvikene er rettet.

Dokumentasjon på tilfredsstillende luftkvalitet på barnehagen skal legges fram for Miljøenheten innen **01.07.2013**.

Ved manglende bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at avvikene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting. Vi viser også til *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 5* Opplysnings- og informasjonsplikt.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjeff

Elin Grønvold Aunet
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi: Trondheim kommune, Oppvekstkontoret