



Presthusaunet Junior barnehage AS

N-

Vår saksbehandler	Vår ref.	Deres ref.	Dato
Bente Høier	16/48214/614 A10 &58 oppgis ved alle henv.		17.02.2017

Presthusaunet junior barnehage - rapport fra tilsyn 14.02.17 jf forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Miljøenheten gjennomførte den 14.02.2017 tilsyn ved Presthusaunet Junior barnehage. Bakgrunnen for tilsynet var en hendelse høsten 2016 der en ansatt på tur med barn trodde et av barna var kommet bort. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995) med hovedvekt på risikovurderinger .

1. Sammendrag

Presthusaunet Junior barnehage AS har etter virksomhetsoverdragelsen høsten 2016 startet arbeidet med revidering av internkontrollsystemet. Barnehagen har gjennomført risikovurderinger for en del situasjoner og har, på bakgrunn av dette og hendelsen høsten 2016, foretatt endring av rutiner på turer utenfor barnehagen.

De ble avdekket to avvik ved tilsynet og gitt en merknad.

- Avvik 1:** Barnehagens risikovurderinger er ikke detaljert og omfattende nok som grunnlag for å utarbeide rutiner for å ivareta barnas sikkerhet.
- Avvik 2:** Presthusaunet Junior barnehage har ikke en vedtatt vedlikeholdsplan for bygningen. Leietakernes ansvar for vedlikehold er ikke klart beskrevet i leieavtalen med huseier.

Vi vurderer at de påpekte avvikene ved barnehagen ikke er i samsvar med regelverket.

Frist for retting av avvik.

Vi ber om skriftlig bekreftelse **innen 15.04.2017** på at avvikene er rettet.

2. Beskrivelse av Presthusaunet Junior barnehage.

Presthusaunet Junior barnehage er privat og eies av styrer og pedagogisk leder. Etter hendelsen høsten 2016 ble virksomheten overdratt fra tidligere eier til nåværende eiere. Barnehagen leier lokaler og uteområde fra tidligere eier, og hadde ved tilsynet 14 barn. Barnehagen leier i tillegg til uteområde ved bygningen også et område i Stokkbekkdalen.

3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedvekt på internkontroll og risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14).

Tilsynet ble gjennomført ved gjennomgang av dokumentasjon med ledelsen, samt befaring av lokalene og uteområdet.

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Beskrivelse av hvilke vurderinger og eventuelle endringer som er foretatt i barnehagens rutiner etter hendelsen
- Risikovurderinger (Barnehagen på tur i nærmiljøet, Barnehagen på busstur, Barnehagens innearealer, Barnehagens uteareal)
- Retningslinjer for turer i nærmiljøet, Retningslinjer for bussturer/turer utenfor nærmiljøet, Didaktisk plan for turer, Pakkeliste for turer
- Pågående arbeid for et godt psykososialt miljø i barnehagen, Rutiner for forebygging av krenkende atferd i barnehagen
- HMS-arbeid i Presthusaunet Junior barnehage
- Årshjul for miljørettet helsevern i barnehagen, høst 2016 og året 2017

Deltakere ved tilsynet

Siri Wold Lyng, styrer Presthusaunet Junior barnehage,
Tatiana Shuvalova, pedagogisk leder Presthusaunet Junior barnehage
Rune Berg, rådgiver Miljøenheten
Bente Løvlie Høier, sjefingeniør Miljøenheten

3.1. Risikovurderinger for å ivareta barns sikkerhet

Avvik 1: Barnehagens risikovurderinger er ikke detaljert og omfattende nok som grunnlag for å utarbeide rutiner for å ivareta barns sikkerhet.

Barnehagen må detaljere risikovurderingene for situasjoner og aktiviteter som medfører risiko for barneulykker. Dokumentasjon skal oversendes Miljøenheten.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern §§ 4 og 7.

Observasjon:

Før tilsynsbesøket la barnehagen fram risikovurderinger gjennomført etter DagROS-metoden. De gjennomførte vurderingene er benyttet ved utarbeidelse av rutiner for ulike hendelser. Flere av barnehagens aktiviteter er ikke risikovurdert.

Vurdering:

De fremlagte risikovurderinger viser at arbeidet er godt i gang, men at ulike

risikohendelser/aktiviteter ikke er vurdert. Barnehagens ledelse viser kjennskap til og forståelse for tankegangen bak risikovurderinger, og har lagt plan for å gjennomføre slike vurderinger.

Veileder til forskriften stiller som krav at barnehagen skal gjennomføre en risikovurdering av de forhold som kan ha betydning for barnas helse og miljø (§7 i veilederen Miljø og helse i barnehagen). Barnehagen må foreta en kartlegging av hvilke situasjoner/aktiviteter/steder som kan medføre risiko for ulykker. Deretter må alvorligheten vurderes og det må beskrives hvilke tiltak man gjennomfører (rutiner/prosedyrer/regler) for å redusere risiko. Vurderingen må også beskrive hvilke tiltak man setter i verk for å redusere skadens omfang dersom det likevel skjer en hendelse i gitt situasjon.

Vi mener at følgende situasjoner/aktiviteter er aktuelle å risikovurdere:

Aktiviteter på barnehagens område:

- Matlaging
- Spikking
- Klatring
- Utelek innenfor gjerdet og på området i dalen
- Hente/bringe-situasjonen
- Dyrehold/ besøk av dyr/ besøk på steder med dyr

Turer utenfor barnehagen:

- Bruk av buss
- Gåturer
- Barn forsvinner
- Klatring i trær eller skrenter/berg
- Opphold ved vann/ bading/i båt/ på kai eller brygge, fising
- Aking, skøyting, skigåing
- Spikking, bruk av annet verktøy
- Matlaging/ bålrensning

Listen er ikke uttømmende, og det kan være forhold ved Presthusaunet Junior barnehage som er spesielle for deres drift og som gir andre risikopunkter (f.eks lekeområdet i Stokkbekkdalen).

Veilederen stiller krav om at alle forhold med betydning for barnas helse og miljø, ikke bare risiko for ulykker, skal risikovurderes. Det gjennomførte tilsynet har lagt vekt på sikkerhet, men det forventes at barnehagen også gjennomfører risikovurderinger for andre forhold omfattet av forskriften. Miljøenheten påpeker også at det ikke er meningen man skal risikovurdere enhver hendelse på et hvert sted, men holde fokuset på de relevante farene som medfører høyest risiko i den daglige driften.

3.2. Vedlikehold

Avvik 2: Presthusaunet Junior barnehage har ikke en vedtatt vedlikeholdsplan for bygningen. Leietakernes ansvar for vedlikehold er ikke klart beskrevet i leieavtalen med huseier.

Det må avklares med huseier hvem som har ansvar for det langsiktige vedlikeholdet av bygget, og utarbeides en vedlikeholdsplan.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern §13 Rengjøring og vedlikehold.

Observasjon:

Barnehagens ledelse hadde ikke kjennskap til om byggeier har utarbeidet en vedlikeholdsplan, men melder behov fortløpende. Byggeiers og barnehagens ansvar for vedlikehold er ikke beskrevet detaljert i leieavtalen.

Vurdering:

Barnehagens ansvar for vedlikehold må avklares med huseier, og det må utarbeides en langsiktig vedlikeholdsplan der barnehagens økonomiske ansvar for større vedlikeholdsoppgaver synliggjøres. Vedlikeholdsplan må utarbeides på grunnlag av en bygningsteknisk gjennomgang av bygning og uteområder.

3.3. Internkontroll og avvikshåndtering

Merknad 1: *Avviksrutinen bør detaljeres slik at den dekker alle typer mangler og avvik.*

Observasjon

Barnehagen har startet arbeidet med revidering av tidligere internkontrollsystem slik at også risikovurderinger danner grunnlaget for rutiner. Det er utarbeidet et årshjul for å sikre at alle tema revideres i løpet av 2017. I internkontrollpermene som ble vist fram ved tilsynet er det beskrevet hvordan avvik skal dokumenteres, men beskriver ikke hvordan alle typer avvik håndteres. Rutinene er tilgjengelig for de ansatte i egen perm, og diskuteres på avdelingsmøter.

Vurdering

De fremlagte dokumentene ga inntrykk av at barnehagene har etablert mange viktige rutiner for å ivareta barnas miljø.

Den fremlagte avviksrutinen gir ikke en fullstendig oversikt over hvordan avvik og mangler ved barnehagen skal fanges opp, dokumenteres og behandles. Rutinen bør suppleres med beskrivelse av hvordan mangler oppdaget ved kontroller skal følges opp, hvordan skader på barn skal dokumenteres og følges opp og hvordan bygningsmessige avvik skal meldes til huseier. Dersom avvik ikke kan rettes umiddelbart, må barnehagen vurdere om og beskrive hvilke avbøtende tiltak som skal iverksettes.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Forhåndsvarsel om pålegg

Dersom vi ikke har mottatt bekreftelsen innen fristen, kan miljøsjefen gi barnehagen pålegg om retting for å sikre at avviket rettes. Denne tilsynsrapporten er et varsel om at pålegg kan bli gitt. (jf Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting). Dersom dere har kommentarer til innholdet i rapporten ber vi om melding om dette innen tre uker.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi: Postmottak Fagenhet OU