



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Rypeveien familiebarnehage
Olava Skomakers vei 20C

N-

Vår saksbehandler
Bente Høier

Vår ref.
17/5488/ A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
09.03.2017

Rypeveien familiebarnehage - tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. – varsel om pålegg

Miljøenheten gjennomførte den 03.03.2017 tilsyn ved Rypeveien familiebarnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Rypeveien familiebarnehage har etablert et internkontrollsystem som med foreslåtte forbedringer synes å tilfredsstille forskriftens krav til internkontrollsystem. Befaringen avdekket noen mangler på sikkerhet.

Avvik 1: Barnehagens lokaler er ikke tilstrekkelig barnesikret.

Vi vurderer at det påpekte avviket ved barnehagen ikke er i samsvar med regelverket.

Frist for retting av avvik.

Vi ber om skriftlig bekreftelse **innen 15.05.2017** på at avviket er rettet.

Dokumentasjon på måling av radon i barnehagens lokaler må oversendes snarest. Miljøenheten viser til pålegg om retting datert 19.10.16 (sak 15/8380).

2. Beskrivelse av Rypeveien familiebarnehage

Rypeveien familiebarnehage er en privat familiebarnehage eid av Hilde Hovdahl. Barnehagen er godkjent for inntil 10 plasser for barn mellom 0-6 år, og hadde ved tilsynet 9 barn.

3. Reviderte områder og funn

Formålet med tilsynet var å kontrollere at forutsetninger for godkjenning er ivaretatt. Tilsynet omfattet gjennomgang av internkontrollsystemet og befaring av lokalene.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Barnehagens internkontrollsystem
- Diverse utfylte kvitteringslister

Deltakere ved tilsynet:

Hilde Hovdahl, eier og styrer av Rypeveien familiebarnehage
Thea Berg Lauvsnes, rådgiver Miljøenheten
Bente Løvlie Høier, sjefingeniør Miljøenheten

3.1. Internkontroll

Merknad 1: Barnehagens eier bør gå igjennom veilederen "Miljø og helse i barnehagen" for å kontrollere at alle tema er tilstrekkelig beskrevet.

Observasjon:

Ved tilsynet ble barnehagens internkontrollsystem og dokumentasjon i form av avkryssingslister lagt fram. Rutinene er bygd opp for å ivareta forskriftens bestemmelser, men eier var ikke kjent med ny veileder til forskriften "Miljø og helse i barnehagen". Eksempler på utfylte skadeskjema for barn ble fremlagt ved tilsynet.

Vurdering:

Internkontrollsystemet som ble presentert ved tilsynet synes i stor grad å dekke krav i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Barnehagens ledelse må likevel gå systematisk igjennom veileder til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler "Miljø og helse i barnehagen" for å sikre at alle tema i forskriften er tilstrekkelig beskrevet. Veilederen har lister over "God praksis" for hver paragraf i forskriften som gir en indikasjon på hva barnehagen må/bør gjøre for å etterleve forskriftens krav.

Internkontrollrutinene bør suppleres med følgende punkter:

- Barnehagens varslingsplikt til Miljøenheten som tilsynsmyndighet ved alvorlige hendelser
- Beskrivelse av hvordan avvik skal fanges opp, dokumenteres og rettes. Avviksskjema bør endres slik at det omfatter alle typer avvik, og evaluering og utkvittering bør føres på skjema
- Ved bruk av andre lekeplasser bør det beskrives i internkontrollen hvilke sikkerhetspunkter ansatte skal kontrollere
- Rutiner i forbindelse med turer
- Det bør utarbeides et årshjul eller lignende som hjelp for å systematisere kontroller som utføres, renholdsrutiner, gjennomgang av interkontrollsystemet, gjennomgang av registrerte avvik og skader m.m.
- Beskrivelse av hvordan barnehagen arbeider for å forebygge mobbing og krenkelser
- Systematisk kontroll av sikkerheten innendørs.

3.2 Sikkerhet på innelekeområdet

Avvik 1: Barnehagens lokaler er ikke tilstrekkelig barnesikret.

Tappedsteder tilgjengelig for barn skal være skåldesikret, komfyr må sikres, persienne-snorer må henges opp og kniver og sakser må oppbevares utilgjengelig for barn.

Avviket er hjemlet i § 14 sikkerhet og helsemessig beredskap.

Observasjoner:

Ved befaringen ble det påpekt manglende barnesikring av lokalene. Dette gjaldt:

- tappesteder tilgjengelig for barn på kjøkken og vaskerom med vanntemperatur over 38°C,
- manglende komfyrvern,
- skarpe kniver og sakser oppbevares på magnetlist og er tilgjengelig for barn og
- persiennesnorer som henger ned i vinduskarmen.

Vurdering:

Barnehagen må ha lokaler som er tilstrekkelig sikret mot barneulykker. De påpekte forholdene utgjør en risiko for at ulykker kan skje. Det må derfor etableres tappesteder som er skåldesikrede, komfyrvern må monteres og kniver og sakser må oppbevares utilgjengelig for barn. Persiennesnorer må knyttes opp slik at de ikke kan utgjøre en risiko for kvelning.

3.3. Innemiljø og dagslysforhold

Observasjoner

I godkjenning av 07.06.2012 er det forutsatt at kjelleren kun skal benyttes i korte perioder pga lite dagslystilfang. Ved tilsynet var det hengt opp liftgardiner i øvre del av vinduene.

Eier av familiebarnehagen har i e-post etter tilsynet beskrevet gjennomsnittlig bruk av kjelleren til 1-2 timer daglig.

Vurdering

Forskriften stiller krav til tilfredsstillende dagslystilfang og dette kravet er nærmere omtalt i byggeteknisk forskrift TEK10 §13-12. Miljøenheten vurderer at kjelleren ikke tilfredsstillende gjeldende krav til dagslys, og har på denne bakgrunn ved godkjenning av barnehagen forutsatt at disse lokalene skal benyttes i begrenset omfang.

Kjelleren må sikres mest mulig tilfang av dagslys dersom den skal kunne benyttes av barnehagen. Liftgardinene skjermer for dagslyset, og vi ba derfor ved tilsynet om at disse fjernes.

Eier av familiebarnehage har i e-post etter tilsynet bekreftet at liftgardiner i kjelleren er fjernet.

3.4. Oppfølging fra tidligere tilsyn

Jordforurensning

I godkjenningsvedtak av 07.06.12 var uteområdet ikke ferdig opparbeidet, og det ble satt som forutsetning at dokumentasjon på ren barnehagejord kunne fremlegges ved senere tilsyn. Barnehagen har ikke tilgjengelige jordoverflater/gressplen, men har kun treplating og lekeapparater plassert i fallsand. Dokumentasjon på fallsand ble fremlagt ved tilsynet 03.03.17.

Radon

Barnehagen har ikke fremlagt dokumentasjon på tilfredsstillende radonnivå i barnehagens lokaler. Miljøenheten fattet pålegg om retting 19.10.16 med frist for innsending av dokumentasjon 01.02.17.

Barnehagens eier opplyste ved tilsynet at radonmåling er gjennomført, sporfilmer er innsendt, men at hun har ikke mottatt rapport ennå. Styrer må etterspørre rapporten, og må oversende denne til Miljøenheten snarest.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Forhåndsvarsel om pålegg

Dersom vi ikke har mottatt bekreftelsen innen fristen, kan miljøsjefen gi barnehagen pålegg om retting for å sikre at avvikene rettes. Denne tilsynsrapporten er et varsel om at pålegg kan bli gitt. (jf Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting). Dersom dere har kommentarer til innholdet i rapporten ber vi om melding om dette innen tre uker.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:

Postmottak Fagenhet OU