

## TILSYNSRAPPORT - lovlighetskontroll

Tilsyn med barnehager er hjemlet i Lov om barnehager §§ 8 og 16.

Formannskapet vedtok i sak 0264/11 en plan for systemrettet tilsyn i trondheimsbarnehagene. På bakgrunn av dette vedtaket ble det i november- desember 2012 gjennomført et elektronisk tilsyn ved hjelp av spørreskjema sendt til alle barnehagene. Det stedlige tilsynet som nå er gjennomført, er en oppfølging av det som barnehagen har svart.

Jfr. kommunens plan for tilsyn med trondheimsbarnehagene, se [www.trondheim.kommune.no/tilsyn](http://www.trondheim.kommune.no/tilsyn)

<b>Barnehagens navn:</b>	Solbakken barnehage
<b>Adresse:</b>	Fortunalia 30 7057 Jonsvatnet
<b>Eier:</b>	Solbakken barnehager AS
<b>Styrer/daglig leder:</b>	Anita Gaustad Hermansen
<b>Ev. dato for siste tilsyn:</b>	
<b>Dato for varsling:</b>	12.4.2013
<b>Dato for tilsynet:</b>	13.6.2013
<b>Tilsynets art</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Stedlig tilsyn – varslet <input type="checkbox"/> Stedlig tilsyn – uanmeldt <input checked="" type="checkbox"/> Oppfølging av elektronisk tilsyn <input type="checkbox"/> Kontroll av årsmelding
<b>Tilstede fra barnehagen</b>	Styrer: Anita Gaustad Hermansen Fra Samarbeidsutvalget/Brukerrådet, representant for foreldre: Ann Iren Storslett representant for ansatte: Monica Balsnes Haugan
<b>Tilstede fra Trondheim kommune, Oppvekstkontoret:</b>	Anne-Karin Baggerud og Heidi Valseth
<b>Grunnlag for rapporten:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stedlig tilsyn</li><li>• Resultat fra elektronisk tilsyn</li><li>• Dokumentasjon: Årsplan 2012-2013 «Den gode hverdagen» 2012-2013 Progresjonsplan Homlanytt februar 2013 Knottebrevet januar 2013 Barnehagens hjemmeside på internett</li></ul>

## Fokusområder ved tilsynet

På bakgrunn av samlet resultat fra elektronisk tilsyn i alle trondheimsbarnehagene, er det ved dette stedlige tilsynet valgt å ha særlig fokus på barnehagens årsplan og på samarbeidsutvalg/brukerråd og foreldreråd.

### Barnehagens årsplan

Utdrag fra barnehageloven § 2:

*”Departementet fastsetter en rammeplan for barnehagen. Rammeplanen skal gi retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens eier kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold. Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.”*

Årsplanen har flere funksjoner. I følge rammeplanen skal den, i tillegg til å være et arbeidsredskap for personalet, gi foreldre mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen. Den skal også være grunnlag for kommunens tilsyn, og den skal gi informasjon om det pedagogiske arbeidet til eier, politikere, kommune, samarbeidspartnere og andre interesserte.

Ved det elektroniske tilsynet ble det stilt spørsmål om barnehagen har en gjeldende årsplan, om foreldres anledning til medvirkning og om årsplanen var fastsatt av samarbeidsutvalget. Det ble videre stilt spørsmål om årsplanens innhold, og det ble fokusert spesielt på det som rammeplanen sier *skal* eller *må* være med i en årsplan. Ved det stedlige tilsynet ble det bedt om en utdyping av barnehagens svar på disse spørsmålene.

### Samarbeidsutvalg og foreldreråd

Utdrag fra barnehageloven § 4:

*”For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.”*

*”Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.”*

*Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.”*

I det elektroniske tilsynet ble det stilt spørsmål om barnehagen har etablert foreldreråd og samarbeidsutvalg, om sammensetning av samarbeidsutvalget er i tråd med barnehageloven, og om møtehyppighet. Ved det stedlige tilsynet ble det bedt om en utdyping av barnehagens svar på disse spørsmålene, samt at det ble bedt om foreldrerepresentantens opplevelse av muligheten for medvirkning.

## Fokusområde 1: Barnehagens årsplan

Kriterier (hva ser vi etter)	Beskrivelse (hva finner vi)	Tilsynsmyndighetens merknader
<p>Barnehageloven § 2, siste ledd: <i>Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Har barnehagen slik plan?</li> <li>- Er denne fastsatt av samarbeidsutvalget?</li> </ul>	<p>Barnehagen har en årsplan som er omfattende og generell. I tillegg lages det avdelingsplaner for et halvt år i gangen som er en konkretisering av årsplanen.</p> <p>Leder gjør rede for at barnehagen er inne i en prosess hvor de holder på å endre noen av plandokumentene sine.</p> <p>Årsplanen er fastsatt av samarbeidsutvalget.</p>	<p>Det gis råd om å se på struktur og oppbygging av årsplanen. Dette relatert til de ulike funksjonene som årsplanen skal ha samt rammeplanens krav til hva årsplanen skal inneholde. Jfr. Rammeplanen kap. 4.</p>
<p>Fra rammeplanen kapittel 4: <i>Årsplanen skal inneholde informasjon om hvordan barnehagen vil arbeide med omsorg, danning og læring.</i></p>	<p>Barnehagen forteller at de jobber med dannelsbegrepet, men det er ikke synlig i årsplanen. Dokumentet «Den gode hverdagen» handler mye om omsorg. Her beskrives dette i forhold til hver av avdelingene.</p> <p>Arbeidet med læring kommer tydelig fram både under satsningsområdene og i progresjonsplanene for fagområdene.</p>	<p>Informasjon om hvordan barnehagen vil arbeide med danning og omsorg må innlemmes i årsplan for 2013/2014.</p>
<p>Fra rammeplanen kapittel 3: <i>Hvordan fagområdene blir tilpasset det enkelte barns og gruppens interesser og det lokale samfunnet, skal avgjøres i den enkelte barnehage og nedfelles i barnehagens årsplan. Her må også progresjon tydeliggjøres.</i></p>	<p>Årsplanen inneholder korte progresjonsplaner for hvert fagområde, med mål for hvert alderstrinn. I tillegg legges det fram en mer utdypende progresjonsplan, som et tillegg til årsplanen.</p>	<p>En mer konkret og utdypende progresjonsplan må innlemmes i neste års årsplan. Jfr. vår merknad til første punkt.</p>
<p>Fra rammeplanen kapittel 4: <i>Planer for barns overgang fra barnehage til skole må også nedfelles i barnehagens årsplan</i></p>	<p>Overgang barnehage-skole nevnes i eget punkt 13.6. Barnehagen forteller at de følger Trondheim kommunes rutiner.</p>	<p>Vi etterlyser en mer konkret plan for overgangen fra barnehage til skole, ev. vise tydeligere hvor slik plan er tilgjengelig.</p>

Kriterier (hva ser vi etter)	Beskrivelse (hva finner vi)	Tilsynsmyndighetens merknader
Fra rammeplanen kapittel 4: <i>Årsplanen må konkretisere hvordan barnehagen vil legge til rette for barns medvirkning</i>	Dette mangler i årsplanen.	Årsplan for 2013/2014 må konkretisere hvordan barnehagen vil legge til rette for barns medvirkning.
Fra rammeplanen kapittel 4: <i>Planen må gi informasjon om hvordan lovens bestemmelser om innhold skal følges opp, dokumenteres og vurderes.</i> Inneholder årsplanen - en plan for vurdering? - Informasjon om hvordan barnehagen arbeider med dokumentasjon?	Det står litt i punkt 13.7, Evalueringer. Der står det at det sendes ut en evaluering til foreldrene hver måned. I denne er det med en evaluering av mål og satsningsområder for perioden, samt aktiviteter som har vært gjennomført.  Årsplanen mangler informasjon om hvordan barnehagen arbeider med dokumentasjon. I møtet legges det fram flere eksempler på hvordan barnehagen arbeider med dokumentasjon.	Årsplan for 2013/2014 må inneholde en mer konkret plan for vurdering hvor det kommer tydelig fram <i>hva</i> som skal vurderes, <i>hvordan</i> og <i>av hvem</i> .  Barnehagens praksis for arbeid med dokumentasjon må nedfelles i neste årsplan.
Fra rammeplanen kapittel 4: <i>Foreldre må gis mulighet til å delta aktivt i planlegging av barnehagens innhold. Spørsmål om innhold og prioriteringer må drøftes i foreldrerådet og samarbeidsutvalget.</i> - Har foreldre/foresatte hatt anledning til å medvirke? - Hvordan oppleves dette av foreldrerepresentanten?	Det gjøres rede for at det er godt tilrettelagt for medvirkning både i den daglige kontakten og i formelle samarbeidsorganer som foreldremøte og samarbeidsutvalg.  Foreldrerepresentanten bekrefter dette, og at det er lav terskel for å ta opp ting.	Ingen merknader

## Fokusområde 2: Samarbeidsutvalg og foreldreråd

Kriterier (hva ser vi etter)	Beskrivelse (hva finner vi)	Tilsynsmyndighetens merknader
<p>Barnehagelovens § 4, tredje ledd: <i>Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.</i></p> <p><i>Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert.</i></p>	<p>Samarbeidsutvalget er sammensatt av 5 foreldre og 5 ansatte. Eier kan delta etter eget ønske og styrer møter på enkeltsaker.</p>	Ingen merknader
<p>Hvor mange møter var det i samarbeidsutvalget/brukerrådet i 2012?</p> <p>Rutiner: Hvem kaller inn? Referat?</p>	<p>4 møter i 2012</p> <p>Leder i SU kaller inn til møtene og en av de ansatte skriver referat.</p>	Ingen merknader
<p>Barnehagelovens § 4, andre ledd: <i>Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.</i></p> <p>Er foreldre/foresatte gjort kjent med at de som foreldreråd kan fremme sine fellesinteresser?</p>	<p>Det informeres om foreldrerådet og dets funksjon på foreldremøte hver høst. Dette bekreftes av foreldrerepresentanten.</p>	Ingen merknader
<p>Hvor mange møter var det i foreldrerådet i 2012?</p> <p>Rutiner: Hvem kaller inn? Referat?</p>	<p>Ingen møter i 2012</p>	Ingen merknader

Kriterier (hva ser vi etter)	Beskrivelse (hva finner vi)	Tilsynsmyndighetens merknader
Barnehagelovens § 4, fjerde ledd:  <i>Barnehageeier en skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget</i>  Eksempel på saker?	Eksempler på saker: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomi</li> <li>• Kostpenger</li> <li>• Personalsammensetning</li> <li>• Åpningstid</li> </ul>	Ingen merknader

### Fokusområde 3:

*Spesielle forhold som det er ønskelig å sjekke ved denne barnehagen, basert på resultatet av elektronisk tilsyn.*

Kriterier (hva ser vi etter)	Beskrivelse (hva finner vi)	Tilsynsmyndighetens merknader
Barnehageloven § 21 - Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten  <i>-Har barnehagen rutiner for dette?</i>	Barnehagen har svart nei ved det elektroniske tilsynet.  I møtet kommer det fram at styrer har rutiner, men disse er ikke nedfelt skriftlig.	Barnehagen må nedfelle skriftlige rutiner og gjøre disse kjent for alle ansatte.
Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest, jfr. barnehageloven § 19	Har svart nei på spørsmål om barnehagen har et system for å dokumentere at politiattest er levert og kontrollert.  Barnehagen har etablert et system for å kvittere for at politiattester er levert og kontrollert.	Ingen merknader

## Oppsummering

Tilsynet er et ledd i oppfølging av elektronisk tilsyn som ble gjennomført høsten 2012. På bakgrunn av samlet resultat fra alle trondheimsbarnehagene, er det valgt å sette fokus på barnehagens årsplan og på samarbeidsutvalg/brukerråd og foreldreråd.

### Fokusområde 1: Årsplan

Barnehagen har årsplan for 2012-2013 som er vedtatt av barnehagens samarbeidsutvalg i samsvar med barnehagelovens § 2.

I møtet legger barnehagen fram ulike dokumenter som til sammen inneholder det meste av det som kreves i en årsplan. Vi anbefaler at barnehagen reviderer og ser på strukturen på sine plandokumenter og sikrer at selve årsplanen inneholder det som kreves. Rammeplan for barnehager gir retningslinjer for barnehagens verdigrunnlag, innhold og oppgaver. I kapittel 3 og 4 gis det føringer for årsplanens funksjon og innhold. I hht dette ser vi at årsplan for Solbakken barnehage har noen mangler.

#### Merknader:

- Informasjon om hvordan barnehagen vil arbeide med omsorg og danning må tas inn i årsplan for 2013/2014.
- Beskrivelse av fagområdene og en tydeliggjøring av progresjon må inngå i årsplan for 2013/2014.. Jfr. Rammeplanens kapittel 3.
- En konkret plan for overgangen fra barnehage til skole må inn i årsplanen for 2013/2014, eventuelt at det i årsplanen henvises til hvor slik plan er tilgjengelig.
- En konkretisering av hvordan barnehagen legger til rette for barns medvirkning må innlemmes i årsplan for 2013/2014.
- Barnehagens praksis for vurdering og dokumentasjon må nedfelles i årsplanen for 2013/2014 Jfr. Rammeplanens kapittel 4.

### Fokusområde 2: Samarbeidsutvalg og foreldreråd

**Merknader:** Ingen merknader

### Fokusområde 3: Spesielle forhold som det er ønskelig å sjekke ved denne barnehagen basert på resultatet av elektronisk tilsyn.

#### Merknader:

- Barnehagen må nedfelle skriftlige rutiner med hensyn til Barnehageloven § 21 – Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse – og omsorgstjenesten. Styrer må sikre at alle ansatte er kjent med denne rutinen.

Trondheim, 17.juni 2013

Heidi Valseth

Anne – Karin Baggerud