



TRONDHEIM KOMMUNE

Miljøenheten

Steinberget familiebarnehage

N-

Vår saksbehandler
Bente Høier

Vår ref.
14/44433/ A10 &58
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
31.10.2014

Steinberget familiebarnehage - rapport fra tilsyn 30.10.14 jf forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler- varsel om pålegg

Miljøenheten gjennomførte den 30.10.14 tilsyn ved Steinberget familiebarnehage. Tilstede ved befaringen var:

Mona Falk-Larsen, eier av Steinberget familiebarnehage
Hege Strømsem, førskolelærer for Steinberget familiebarnehage
Elin Grønvold Aunet og Bente Løvlie Høier fra Trondheim kommune, Miljøenheten

Bakgrunn for tilsynet:

Miljøenheten er tilsyns- og godkjenningsmyndighet etter *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* som regulerer barnas arbeidsmiljø. Formålet med tilsynet var å vurdere om kravene i forskriften blir ivaretatt.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.*

- *Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- *Merknad* er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Regelverk:

- Lov av 2011-06-24 nr. 29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven).
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v., med veileder "Miljø og helse i barnehagen"

Dokumentunderlag:

Miljøenhetens godkjenning av Steinberget familiebarnehage datert 22.12.04 (sak 04/39182) samt barnehagens skriftlige internkontrollsystem oversendt Miljøenheten før tilsynet.

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljøenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Formålet med tilsynet 30.10.14 var å kontrollere at forutsetninger for godkjenning er ivaretatt. Tilsynet omfattet gjennomgang av internkontrollsystemet og befaring av lokalene.

Kontroll av godkjenningsvedtak datert 22.12.04:

Ved godkjenningen av familiebarnehagens ble det stilt en rekke krav. Disse ble gjennomgått ved tilsynet, og er oppsummert med merknader under.

- Hovedoppholdsareal skal ligge i første etasje. Sokkelen skal kun benyttes i forbindelse med toalettbesøk etc. når barna leker ute.
- Vannkraner som er tilgjengelig for barna må gjøres skåldesikre.
- Kniver må oppbevares i skuffer med barnesikring og stikkontakter må sikres.
- Det må monteres komfyr sikring.
- Hyller/skap må festes på veggen.
- Rekkverk i stuen må sikres og trappegrind monteres.
- Internkontrollsystemet må jevnlig oppdateres for å sikre at forskriftens bestemmelser overholdes.

Miljøenhetens kommentarer: Barnehagen benytter kun 1.etg, kniver oppbevares på barnesikker måte, det er montert komfyrvern, hyller/skap er festet til vegg og det er montert trappegrind. Vannkran på bad er skåldesikret, men det mangler skåldesikring på tappekran for kjøkkenvask. Det må etableres en sikring av kjøkkenarmatur.

Trapp i stuen har for store åpninger mellom trinn. Trappen er sikret med grind, men barn kan kripe inn mellom trappetrinn fra baksiden og derved sette seg fast. Det bør etableres bedre sikring av trappen.

Avvik nr.1. Tappested på kjøkken er ikke skåldesikret.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler §§9 og 14.

Barnehagens internkontrollsystem

Barnehagen har etablert et skriftlig internkontrollsystem som omfatter bestemmelsene i *forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.* Dette ble oversendt før tilsynet.

Miljøenheten har gjennomgått internkontrollsystemet på et overordnet nivå. Barnehagens internkontrollsystem består av beskrivelser av egne rutiner for å ivareta forskriftens bestemmelser. Ny veileder er gjennomgått, og barnehagen foretar jevnlig oppdatering av systemet når det kommer meldinger om endringer i regelverk etc. Revisjoner av internkontrollsystemet bør synliggjøres ved at revisjonsdato påføres dokumentet.

Internkontrollsystemet er presentert på foreldremøte og er gjort tilgjengelig for foreldre på nettside.

Barnehagen bør utarbeide rutiner for situasjoner dersom barn forsvinner når barnehagen er på tur. Rutinen må beskrive hvordan man tar hånd om resten av barnegruppen, hvordan leting organiseres, foreldre varsles og i hvilke situasjoner man tilkaller ytterligere hjelp, dvs politi. Rutiner for varsling av foreldre må være i samsvar med Trondheim kommunes generelle rutiner på dette området.

Dokumentasjon

Det ble ved tilsynet fremlagt enkel dokumentasjon av gjennomført praksis i form av vaskeliste for leker, kjøleskap etc. Barnehagen har etablert kvitteringsliste for de punkter internkontrollsystemet beskriver skal dokumenteres. Det bør i tillegg etableres enkel loggføring av f.eks brannøvelser, førstehjelpskurs, hovedrengjøring, skifte av røykvarslerbatteri, kontroll av brannslukkeutstyr ,

eventuelt vedlikehold av varmpumpe dersom den skal benyttes og dokumentasjon av ulykker/nestenulykker. Barnehagens loggbok/dagbok kan for eksempel benyttes for å dokumentere nesten-ulykker.

Smittevern

Ved tilsynet opplyste eier at bleieskift hovedsakelig foregår på stellematte på gulvet på badet. Det benyttes hansker ved bleieskift og håndvask/håndsprit i etterkant.

I barnhagens internkontrollsystem beskrives vask av leker som puttes i munnen hver 14.dag, og lekevask dokumenteres på vaskeliste. Rutinene er i samsvar med Folkehelseinstituttets ”Faglige råd om barnehager og smittevern” og Trondheim kommunes faktaark ”Hygiene i barnehager og skoler” (revidert mars 2013). Miljøenheten vil samtidig gjøre oppmerksom på at det i smittesituasjoner vil være et behov for intensivert renhold av utsatte leker.

Miljøenhetens konklusjon fra tilsynet den 30.10.14:

Steinberget familiebarnehage framstår som en barnehage med et godt beskrevet og dokumentert internkontrollsystem.

Det ble funnet ett avvik etter tilsynet knyttet til sikkerhet, som virksomheten må rette opp.

Miljøenheten ber om skriftlig bekreftelse **innen 30.01.2015** på at avviket er rettet.

Ved manglende bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen, er denne rapporten å betrakte som et varsel om at pålegg vil bli gitt for at avvikene skal bringes i orden. Vi viser i denne forbindelse til Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjeff

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:

Postmottak Oppvekstkontoret