

Tilsynsrapport

Tilsynet er hjemlet i Lov om barnehager §§ 8 og 16;

§ 8, første ledd: «Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.»

§ 8, femte ledd: «Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver.»

§ 16, første ledd: «Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov».

I Trondheim kommune er Oppvekstkontoret delegert myndigheten til å gjennomføre tilsyn. I henhold til vedtak i Formannskapet den 26.9.2011, skal hver barnehage ha stedlig tilsyn minimum hvert fjerde år.

Barnehagens navn:	Steinerbarnehagen i Ila
Saksnummer ESA:	14/3100
Tilsynets art:	Stedlig tilsyn - varslet Oppfølging av elektronisk tilsyn
Dato for varsling:	22.01.14
Dato for tilsynet:	25.02.14
Eier:	Stiftelsen Steinerbarnehagen i Ila
Styrer/daglig leder:	Anne Bergene
Tilstede fra barnehagen:	Anne Bergene, styrer Camilla Bendtson, foreldrerepresentant
Tilstede fra Trondheim kommune:	Gretha Tangen Pedersen - rådgiver Anne Karin Baggerud – rådgiver

GJENNOMFØRING AV TILSYNET

Lovhjemmel	Sjekkliste	Ja	Nei	Merknad/dokumentasjon
§ 2: Barnehagens innhold	Har barnehagen årsplan for inneværende år? Er årsplanen fastsatt av samarbeidsutvalget?	x	x	Årsplan for 2013/2014 Handlingsplan for 2013/2014 Arbeidsplan Med utgangspunkt i rammeplanen skal samarbeidsutvalget fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.
§ 4: Foreldreråd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen etablert foreldreråd? Har de møter?	x x		Beskrives i vedtektene. Det informeres hvert år i foreldremøte på høsten. Bekreftes av foreldrerepresentanten
§ 4: Foreldreråd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen samarbeidsutvalg/brukerråd? Hvordan velges dette? Er sammensetningen i tråd med lovens krav?	x x		Beskrives i vedtektene. Valg på foreldremøte om høsten. Det vises til referat. Samarbeidsutvalget består av 2 foreldre m/1 vara, 2 ansatte m/1 vara og styrer.
§ 7: Barnehageeierens ansvar Dette tilsynet omfatter fjerde ledd, om vedtekter	Har barnehagen oppdaterte vedtekter? Inneholder vedtektene alle punktene som loven krever? - eierforhold - formål - antall medlemmer i samarbeidsutvalget - åpningstid	x	x	Vedtektene ble sist revidert 13.12.2012. Vi anbefaler årlig gjennomgang før hvert opptak. Vedtektene inneholder alle punkter unntatt antall medlemmer i samarbeidsutvalget. I tillegg anbefaler vi at følgende presiseres: -formål -ferie og fridager -foreldrebetaling/antall måneder det skal betales
§ 19: Politiattest	Er det innhentet politiattester for alle ansatte? Er det innhentet fra andre som regelmessig oppholder seg i barnehagen? Har barnehagen rutine for behandling av politiattester?	x x	x	Styrer gjør rede for at fast ansatte har levert, men det har manglet rutine for dokumentasjon for innleverte attester. Hun er i ferd med å rette opp dette. Vi anbefaler å ta kontakt med politimyndigheten for å innhente ny dokumentasjon. Styrer har ikke innhentet attest når det er brukt vikarer fra andre Steinerbarnehager. Vi gir veiledning om kravet og styrer vil heretter kreve politiattest også fra disse. Beskrives i internkontrollperm.

Lovhjemmel	Sjekkliste	Ja	Nei	Merknad/dokumentasjon
§ 20: Taushetsplikt	Er det innhentet taushetsløfte fra alle ansatte?	x		Beskrives i internkontrollperm
§ 21: Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten.	Har barnehagen etablert rutine for varsling til/fra sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten (NAV)?		x	Vi anbefaler at det utarbeides en skriftlig rutine som alle ansatte blir gjort kjent med.
§ 22: Opplysningsplikt til barnevernstjenesten	Har barnehagen (skriftlig) rutine for varsling til/fra barnevernstjenesten?	x		Rutine beskrives i internkontrollperm. Vi anbefaler en revidering av barnehagens rutine, og at den gjøres kjent for alle ansatte.
§ 23: Helsekontroll av barn	Er det hentet inn erklæring om barns helse fra alle?	x		Alle helseerklæringer oppbevares i arkiv på styrers kontor.

OPPSUMMERING

Her gjengis de punkter som krever oppfølging av barnehagen.

- **§ 2 Barnehagens årsplan**

Barnehagen har en årsplan, men den er ikke fastsatt av samarbeidsutvalget. Styrer må sørge for at neste årsplan blir fastsatt av samarbeidsutvalget slik Barnehageloven stiller krav om.

- **§ 7 Barnehageeierens ansvar**

Barnehagens vedtekter skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen. Vi anbefaler eier å revidere vedtektene slik at de omfatter de krav som stilles i loven, og samtidig sørge for at den informasjon som gis er presis og nøyaktig.

I vedtektene må det tilføyes opplysninger om antall medlemmer i samarbeidsutvalget.

I tillegg bør følgende presiseres:

- formål
- ferie og fridager
- foreldrebetaling/antall måneder det skal betales

- **§ 19 Politiattest**

Styrer må endre barnehagens rutine for innhenting av politiattester, slik at det også innhentes fra vikarer som er tilsatt i andre barnehager.

Styrer må umiddelbart innhente politiattester for de vikarer som ikke har levert.

- **§ 21 Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten**

Vi anbefaler at det utarbeides en skriftlig rutine som alle ansatte blir gjort kjent med.

- **§ 22 Opplysningsplikt til barnevernstjenesten**

Vi anbefaler en revidering av barnehagens rutine, og at den gjøres kjent for alle ansatte.

Vi ber om en redegjørelse for hvordan styrer/eier vil følge opp de punkter som er nevnt. Den skal sendes til oppvekstkantoret.postmottak@trondheim.kommune.no innen 15. april 2014.

Trondheim 4. mars 2014

Gretha Tangen Pedersen
rådgiver

Anne-Karin Baggerud
rådgiver