

Tilsynsrapport

Tilsynet er hjemlet i Lov om barnehager. Jfr. § 8 første ledd: "Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk. I § 8, femte ledd står det: "Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver."

§ 16 sier: "Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov. Kommunen kan gi pålegg om retting av uforvarlige eller ulovlige forhold ved godkjente eller godkjeningspliktige virksomheter."

I Trondheim kommune er Oppvekstkontoret delegert myndigheten til å gjennomføre tilsyn. I henhold til vedtak i Formannskapet den 26.9.2011, skal hver barnehage skal ha stedlig tilsyn minimum hvert 4. år.

BAKGRUNNSOPPLYSNINGER

Barnehagens navn:	Vennegjengen familiebarnehage
Barnehagens adresse:	Haldor Flatens vei 2
Eier:	Marianne Buberg
Styrer/daglig leder:	Marianne Buberg
Ev. dato for siste tilsyn	

OM TILSYNET

Tilsynets art:	<input checked="" type="checkbox"/> Stedlig tilsyn - varslet <input type="checkbox"/> Stedlig tilsyn – uanmeldt <input type="checkbox"/> Oppfølging av elektronisk tilsyn <input type="checkbox"/> Kontroll av årsmelding
Ev. dato for varsling:	30.09.2013
Dato for tilsynet:	23.10.2013
Tilstede fra barnehagen:	Marianne Buberg
Tilstede fra Trondheim kommune:	Oppvekstkontoret: Solveig M. Busch Miljøenheten: Elin Grønvold Aunet

GJENNOMFØRING AV TILSYNET

Lovhjemmel	Sjekkliste	Ja	Nei	Merknad/dokumentasjon
§ 2: Barnehagens innhold	Har barnehagen årsplan for den pedagogiske virksomheten? Hvordan foregår arbeidet med årsplanen? Er årsplanen fastsatt av samarbeidsutvalg/brukerråd?	X x		Årsplanen tilfredsstillende rammeplanens krav til hva årsplanen skal inneholde. Foreldrene inviteres til å komme med innspill til årsplanen, de får alle utlevert et utkast før den fastsettes.
§ 4: Foreldreråd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen etablert foreldreråd? Har de møter?	x	x	Foreldrene får en orientering om at de danner et foreldreråd. Det gjennomføres to foreldremøter i året. I tillegg oppstartssamtale med nye foreldre og foreldresamtaler.
§ 4: Foreldreråd og samarbeidsutvalg	Har barnehagen samarbeidsutvalg/brukerråd? Hvordan velges dette? Er sammensetningen i tråd med lovens krav?	X x		Foreldrerådet velger to foreldrerepresentanter som kontaktpersoner. Ok i forhold til at dette er en liten familiebarnehage
§ 7: Barnehageeierens ansvar For familiebarnehager: Forskrift om familiebarnehager § 5.	Har barnehagen oppdaterte vedtekter? Inneholder vedtektene alle punktene som loven krever? Har barnehagen veiledningsavtale?	X x	x	Ingen merknad Ikke påkrevd fordi eier er førskolelærer i barnehagen.
§ 19: Politiattest	Er det innhentet politiattest for alle ansatte? Er det innhentet fra andre som regelmessig oppholder seg i barnehagen?	X 	x	Ingen merknad Ikke aktuelt.
§ 20: Taushetsplikt	Er det innhentet taushetsløfte fra alle ansatte?	x		Ingen merknad
§ 21: Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten.	Har barnehagen (skriftlig) rutine for varsling til/fra sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten?		x	Det må lages en rutine som nedfelles skriftlig.
§ 22: Opplysningsplikt til barnevernstjenesten	Har barnehagen (skriftlig) rutine for varsling til/fra barnevernstjenesten?	x		Barnehagen benytter en egen kriseperm hvor rutiner og sjekklister benyttes. Ingen merknader
§ 23: Helsekontroll av barn	Er det hentet inn erklæring om barns helse fra alle?	x		Ingen merknad

KONKLUSJON

Vennegjengen familiebarnehage har en drift som er innenfor lovens krav når det gjelder årsplan, foreldreråd/samarbeidsutvalg, barnehageeiers ansvar mht vedtekter. Barnehagen har også rutine for å innhente politiattester. Det innhentes taushetsløfte fra alle ansatte og det hentes inn erklæring om barnets helse fra alle barn i barnehagen.

Avvik fra loven: Ingen avvik

Merknader:

- Det må lages en skriftlig rutine for varsling til/fra sosialtjenesten og den kommunale helse – og omsorgstjenesten jmf. § 21: Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse – og omsorgstjenesten.
Gi tilbakemelding til Oppvekstkontoret på epost innen 15.11.2013, at en slik rutine er utarbeidet.

Trondheim den 24.10.2013

Solveig M. Busch

Trondheim kommune

Oppvekstkontoret