

MØTEREFERAT

Møtet gjelder: FAU Solbakken skole

Dato og tid: 28. sept. 20:30

Sted: Personalrom Solbakken skole.

Til stede: 1. klasse: Frida Siira, 2. klasse: Ingvill Aune, 3. klasse Sveinung Helgetun, 4. klasse: Frode Krogstad, 5. klasse: Børge Holen, 6. klasse Kjell Inge Skjønberg, 7. klasse Jens Petter Lysø.

Avtroppende FAUleder Jorunn Løseth deltok på dette møtet for å få en overgang til nytt FAU, samt sette i gang valg av nye verv.

Referent: Jorunn Løseth (siden ny sekretær velges mot slutten av dette møtet).

Kopi til: Alle

Referat forrige møte/stikkord oppsummering fra forrige FAU året 20/21 ble sendt på e-post til alle i forkant av dagens møte.

FAUleder gikk gjennom hovedtrekk av jobb som er blitt gjort i FAU i året som har gått. Mange engasjerte foreldre og team FAU har fått gjennomført en god del.

-Korona har preget dette året og arrangement er blitt digitale eller avlyst.

-FAU fikk laga munnbind med skolens logo til salgs som bidrag til økt inntekt/artig greie i nov/des. 20

-Rekordstort premiebord på kulturkveld (FAU sørget for å innhente premier fra bedrifter ol.) og inntjening på loddrekning FAU til tross for at kulturkvelden i desember ble heldigital.

-Kommunikasjon foreldre – adm. ved skolen og 9a har vært etterspurt av flere foresatte, FAU satte det på sakliste for bevisstgjøring. Hver enkelt FAUrepr. kan godt ha et innlegg på foreldremøtene til klassene osv. med arbeid FAU gjør i tillegg til oppstart nytt skoleår.

-Tre arbeidsgrupper ble vår 2021 satt ned mtp. utvikling av uteområdene:

Sykkel, bordtennisbord og balanseline.

Bordtennisbord og balanseline er kommet på plass (I samarb. med vaktmester/rektor skole bla. som sørget for asfaltdekke), arbeidsgruppe sykkel er satt over til Jonsvatnet IL og vi har sørget for midler fra idrettslaget til prosjektering videreutvikling.

Sak 18/21: Gjennomgang av Brukerrådsmøte med sakliste

v/brukerrådsleder og FAUleder

- Påbud sykkelhjelme el-sparkesykkel
- Tillate el-sparkesykkel

Disse temaene ble diskutert i FAU og vi er enige i en anbefaling om å bruke hjelme ved bruk el-sparkesykkel.

Ang. bruk av elsparkesykkel til og fra skolen mener FAU at dette bør være opp til hver enkelt foresatt/familie å finne løsning som passer for dem.

Elsparkesykkel skal ikke brukes i skole/SFO-tid og ikke på sykkelbanen på skolen/JIL. (banen tilhører JIL og JIL vil sørge for et skilt med info. her også)

Sak 19/21: Innkommende saker vedr. skole/SFO

- Jeannie Vega blir av flere omtalt som et positivt tilskudd i ansattestaben mtp. aktivitet og engasjement SFO, blant anna drama i gymsalen. Bra at man har ulike profiler på ansatte som jobber i SFO-teamet, som sammen kan utfylle hverandre og få med seg alle barna.
- Film SFO vs aktiviteter. Positivt med månedsplaner SFO som kom på plass i høst og at disse sendes ut i forveien.
Tiltak: Brukerrådsleder har informert rektor og hun følger opp med leder SFO.
- FAU ønsker at ansatte i større grad er med å setter i gang barna i ulike aktiviteter/er tilrettelegger.
- Kvalitet på mat SFO/mer variert mattilbud trenger ikke å gå på bekostning av tid brukt på barna. Mat har blitt diskutert i mange forgående år også. I brukerrådsmøte i fjor skulle foreldre (FAU) få mulighet til å påvirke innhold mat/velge ulike alternativer – men pga. korona ble dette lagt på is/elever må ta med egen mat.
Tiltak: Brukerrådsleder/FAUleder vil ta dette x2 opp med adm./SFO. ønske om mer variert mattilbud på SFO med adm. på skolen. Eks. varm suppe er enkelt å lage, ikke tidkrevende. Barna kan også involveres i matlaging for økt engasjement.
- Schivevollen ble tatt opp i FAU i vår, men dessverre satte koronasituasjonen en stopper for at stedet kunne bli brukt og vi avventer å sende ut info. om muligheter booking til høst 21. Nå som samfunnet nå er åpnet opp, kan man få ut informasjon om muligheter for å legge arrangement til dette stedet igjen.
Tiltak: Mari Haugen er satt som ansv. for dette fra skolens side/info. om muligheter/booking her.

Sak 20/21: Arrangement

Ingen planer pdd. men også i år vil nok FAU få en viktig rolle mtp. gjennomføring kulturkveld (avslutning jul), innsamling av premier til loddtrekning osv.

Sak 21/21: Prosjekt uteområde

FAU satte i vinter i gang søknader for å innhente midler og vært i møter med skolen og ansvarlig i kommunen for utbedring av uteområde på solbakken skole, samt samarbeid med Jonsvatnet IL. Ref. nevnt over.

Tiltak videre: BMX: JIL, øvrige er FAU i mål med.

Tiltak: FAU kan godt purre på SFO mulighet for å sette i gang barna på lek med balanselinjer, enkelt å montere/ta ned.

Vi oppfordrer nytt FAU høst 2021 til å fortsette å legge inn flere søknader ute hos fond og stiftelser vedr. midler til uteområder/innkjøp aktiviteter til elevene. Det er helt sikkert flere ting på ønskelista for uteområder også.

22/21: Økonomi

Året 20/21 var et veldig godt år for FAU, der inntjening fra loddpremier kulturkveld samt salg av munnbind med skolens logo (ble satt i produksjon før «alle» hadde dette, samt søknader/spons fra bedrifter i nettverk/neighborhood og fond har bidratt til at vi sitter igjen med langt mere på bok etter dette året – til tross for at FAU har videreført tradisjon om å sponse hver klasse med NOK 1000,- til sosial aktivitet/innkjøp og innkjøp uteområder.

(6 av 7 klasser hadde søkt og fått innvilget midler.)

Årsrapport økonomi:

FAU hadde 32 000,- i beholdning 1/9 2019 og 48 000,- i beholdning høst 2021. Jorunn Løseth (leder FAU siste året), samt kasserer Frode Krogstad kaller inn til et digitalt møte ang. årsrapport og detaljer i regnskapet. Innkalling kommer på e-post (Teams).

23/21:

NYTT FAU

1. klasse: Frida Siira (vara: Jørgen Løe), 2. klasse: Ingvill Aune (vara: Signe Dalsgård, 3. klasse Sveinung Helgetun (vara: Morten Breivik), 4. klasse: Frode Krogstad (vara: Kjell-Roar Myklebust), 5. klasse: Børge Holen (vara: Nina Marita Løvstad-Stenbro), 6. klasse Kjell Inge Skjønberg (vara: Mette Schevik), 7. klasse Jens Petter Lysø (vara: Asbjørn Mortensen).

Vi har 28/9 foretatt valg av verv i FAU. Det endte til slutt med trekning av vervet som FAUleder.

Ny leder FAU: Børge Holen (5.klasse)

Ny brukerrådsleder: Ingvill Aune (2.klasse)

Ny sekretær: Sveinung Helgetun (3. klasse)

Ny kasserer: Frode Krogstad (fortsetter som kasserer)

Opp til nytt FAU hvordan dere ønsker å organisere møtene, men vi mener å ha truffet bra med å ha fått satt faste punkter på sakslista som sendes ut i forkant og at vi sørger for at alle punkter som krever oppfølging har en plan for gjennomføring, både delegering og tiltaksplan (hvem gjør hva og når). Alle kan sende leder innspill på saker i forkant av møtet også.

Vi har også satt møtene til varighet på ca. 1 time og med unntak av oppstartsmøtet høst 20, hatt samtlige møter digitale.

- **Leder FAU** er ordstyrer i møtene og sørger for at vi sammen fatter vedtak i møter, sørger for å ha overordnet oversikt over pågående saker og er en pådriver for gjennomføring, om det er arrangement eller prosjekt som settes i gang. Leder FAU sender rektor (kari-wiksaas.busch@ou.trondheim.kommune.no) og administrasjonen (kjersti.valstad@ou.trondheim.kommune.no) ved skolen referat fra FAUmøter slik at referatene legges ut på skolens hjemmeside. (Gjerne følg opp at referatene faktisk legges der).
- **Leder FAU og brukerrådsleder** deltar i Brukerrådsmøtene på skolen hvor referat/saker FAU gjennomgår. Er det enkeltsaker som ønskes tatt opp i Brukerråd har brukerrådsleder fungert som sparringspartner for foresatt og et bindeledd til adm. skole. Brukerrådsleder har et eget punkt på saksliste FAUmøter der man tar opp referat fra siste brukerrådsmøter, samt følger opp saker som tas opp – både for kontinuitet og gjennomføring.
- **Sekretær** sender ut innkalling (link Teams hvis digitalt) til møter FAU, samt skriver referat fra FAUmøtene. Referat bør være såpass utfyllende at foreldre som leser referatet skjønner hva som fremkommer uten å ha deltatt på møtet. Sekretær sender ut referat av alle møter på e-post til alle FAU og alle vara. Sekretær sørger for at alle FAU og vara er med i FAU lukket Facebook-gruppe.
- **Kasserer** har oversikt økonomi FAU start-slutt og kontroll på løpende utgifter/inntekter underveis. Kasserer har også ansv. for oppdatering av styret i Brønnyesundregister.

24/21 Eventuelt:

Fortrinnsvis stiller FAU-representantene på møtene. Kan FAUrepr. ikke stille, er man ansv. for å sørge for at vara stiller.

Vi har en **lukket Facebook-gruppe** (sørg for at alle i nytt FAU legges til) hvor informasjon og kommentarer kan deles/leder når tak i alle på kort tid hvis noe enkelt skal diskuteres og det ikke er nødvendig med et eget møte.

Alle referat/viktige saker skal sendes på e-post til både FAU og vara.

Innkommende saker kan sendes direkte til FAUleder på e-post av de ulike klassene og/eller tas direkte opp i FAUmøter.

Det er kommet ønske om at FAU fortsetter med digitale FAU møter, selv om koronasituasjonen nå tillater oss å møtes fysisk.

Mrk.

Nytt brukerrådsmøte som opprinnelig var satt til 4/10 er avlyst, men avtroppende brukerrådsleder Kjell-Inge har videreformidlet sak fra FAU ang. skjermtid/aktiviteter og mattilbud SFO til rektor ved overlevering nøkler 28/9 og hun skal ta dette opp med leder SFO straks.

Ny brukerrådsleder/FAUleder følger opp dette.

Ny dato for FAU er satt til tirsdag 26. okt. kl. 20:30.

Sekretær kaller innkalling og sakslista i Teams i forkant av møtet.