

Versjon 3.0.3

Pålogging

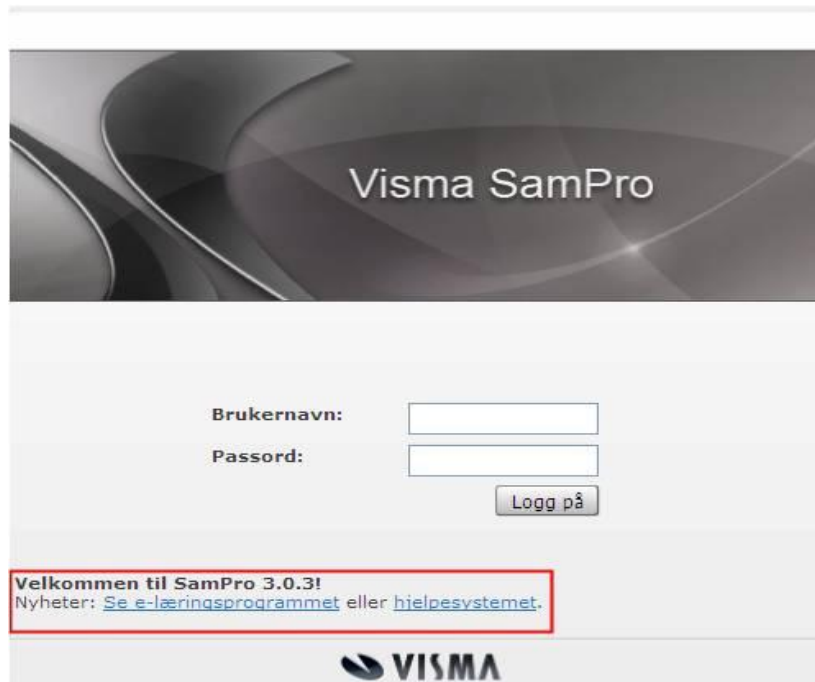
Endre passord/ deltakerkort

INNHold

| | |
|---|----------|
| PÅLOGGING | 2 |
| ENDRE EGET PASSORD FOR DELTAKERE | 3 |
| DELTAKERKORKORT | 3 |
| ENDRE BRUKERKONTO/ PASSORD..... | 3 |

PÅLOGGING

- <https://www.individplan.no> (Snarvei finnes under "Selvbetjening" fanen på intranett)
- I Trondheim kommune bruker vi Internet eksplorerer 7 og kan oppleve at en del funksjoner i programmet ikke fungerer etter intensjonen.
- Skriv inn brukernavn og passord




Merk: Husk å slå av Caps Lock (store bokstaver)

Dersom du oppgir feil brukernavn og/ eller passord 3 ganger på rad, vil du bli utstengt i 10 minutt av sikkerhetsmessige årsaker.

Legg merke til at du kan benytte e-læring dor SamPro fra påloggingsiden.

Det kommer e-post/sms med en engangskode (tall) som skal skrives inn i neste bilde. Koden er unik for hver gang du logger deg på og må benyttes innen 15 minutt fra mottakelse.



ENDRE EGET PASSORD FOR DELTAKERE


Deltakerkort

- Alle har redigeringsmulighet på sitt eget deltakerkort.
- Du må først klikke deg inn i en plan fra Liste planer.
- Stå i deltakerlista og trykke på ditt eget navn. Klikk på lenken "Rediger" som kommer til syne
- Fra deltakerkortet styres informasjon som vises om deg i planen og endring av passord skjer her.

Hjem | Mål og Aktiviteter | Kartlegging | **Deltakere** | Liste planer | Adm. virksomhet

Personinformasjon | **Kontaktinformasjon** | **Samtykke og rettigheter**

Personinformasjon

 [slett](#)
[bytt bilde](#)

Fornavn Anne

Etternavn Hollingen

Arbeidssted

Stilling

Født: dato 10.10.2010

Ansvar

Kontaktinformasjon

Engangskode via E-post
 SMS (anbefalt)

Enten mobil eller e-post må angis

E-post

Mobil 004790806996

Telefon

Fax

Skjul telefonnummer

Skjul mobilnummer

Adresse

Gate

Postnr

Sted

Samtykke og rettigheter

* Rolle Samtykke utgår 1. juni 2011

Rediger person Ja

Utskrift Nei

Mål Les, endre, ny

Aktiviteter Les, endre, ny

Fagplaner Les, endre, ny

Kartlegging Les, endre, ny

[Rettighetsdetal](#)

Varslinger

| | SMS | E-post |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Ny melding til meg | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Nytt mål/aktivitet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ny kommentar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ny kalenderoppføring | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Brukerkonto

Brukernavn annehollingen

[rediger brukerkonto](#)

Vis hvilke felt som gjelder for personen på tvers av planer

[nullstill samtykke](#) [slett](#) [svbryt](#) [Lagre](#)

Merk: Obligatoriske felt er avmerket med **rød** stjerne.

Endre brukerkonto/ passord

Klikk på "Rediger brukerkonto" i brukerkortet

Brukerkonto

* Brukernavn

* Passord

* Bekreft passord

Skriv inn ønsket brukernavn og passord. Du får beskjed dersom brukernavnet er opptatt eller passord ikke følger kriteriene

[Ingen endringer i brukerkonto](#)