



MØTEREFERAT

Møtet gjaldt	Brukerrådsmøte
Dato	18.02.2020
Tidsrom	15.30 - 17.00
Sted	Møterom Hjorten HVS
Til stede	Kari Jakobsen, Trine Lund og Tove Hansen (brukerrådsrepresentanter), Rigmor Kvande (ansattrepresentant), Berit Møller (enhetsleder), Brit Anna Lie (leder for arbeidsgruppa brukerråd), Jorunn Therese Grudt (avdelingssykepleier).
Forfall	
Referent	Jorunn Therese Grudt
Kopi til	

Sak 1 Godkjenning innkalling og referat

Gjennomgang av forrige møtereferrat med vedlegg v/Berit Møller. Ingen tilbakemeldinger.

Sak 2 Evt. oppfølgingssaker

Enheten har bestilt og mottatt utemøbler fra til veranda i 2., 3. og 4. etasje. Disse erstatter benker og bord som har stått på verandaene til nå. Møblene er levert fra Lindbak og er beregnet på institusjonsbruk med hensyn til utforming og holdbarhet.

Sak 3 Enheten orienterer om status

Leder for arbeidsgruppa for brukerråd, Brit Anna Lie, informerer om brukerråd, som er Trondheim kommunes organ for brukermedvirkning og en del av Trondheim kommunes styringssystem. Et rådgivende organ som består av pasienter og/eller pårørende på vegne av pasienter. Et fungerende brukerråd er avhengig av engasjerte pårørende som snakker på vegne av pasientene. Hensikten er at brukerrådet snakker på vegne av hovedpopulasjonen av pasienter, mens enkeltsaker ikke hører hjemme i brukerråd. Brit Anna oppfordrer til at et medlem fra brukerrådet stiller som leder og deltar i arbeidsgruppa for brukerråd, som har fire møter årlig. Alle pasienter/pårørende får referat fra brukerrådsmøtene, legges i posthulle på pasientrom. Hjorten HVS har en postkasse i 1. etasje, alle kan melde saker til brukerråd via denne. Den er lite brukt p.d.d.

Status økonomi: Regnskap ikke klart p.d.d.

Sykefravær: Tall for 2019 foreligger ikke p.d.d., men grovt regnet ca 8.65 % i 2019.

Avvik: Det er meldt 76 avvik i 2019, gjelder stort sett legemiddelhåndtering samt noen på bygg.



TRONDHEIM KOMMUNE

Sak 4 Nytt fra enheten

Tilsyn miljørettet helsevern:

Vi fikk to avvik etter tilsynet:

1. Mangelfull tydeliggjøring/skriftliggjøring av når det skal meldes avvik på bygg opp mot eier driftsansvarlig. Det er nå utarbeidet en rutine og avviket er rettet.
2. Manglende risikovurdering i forhold til Legionella. Trondheim eiendom har foretatt en risikovurdering 4/12-2019 som er innsendt til Miljøenheten.

Vi fikk også en merknad i forhold til at vi i økt grad bør gjennomføre og dokumentere risikovurdering av hendelser som potensielt kan oppstå. Dette er utbedret og vi har utarbeidet rutine for tiltak som skal iverksettes dersom en pasient forsvinner fra enheten, samt at det er utarbeidet en rutine som skal sikre smittevern jfr. infeksjonskontrollprogrammet.

Branntilsyn:

Enheten har hatt branntilsyn v/brannvesenet. Vi fikk avvik på at det ikke forelå rutine som beskriver tiltak som skal iverksettes dersom brannvarslingsanlegget er ute av drift/faller ut. Trondheim kommune har en sentral rutine for dette som gjelder alle enheter, det har likevel blitt utarbeidet en lokal rutine som er mer spesifikt rettet mot driften ved Hjorten HVS.

Vi fikk også avvik som går på mangelfull orienteringsplan, orienteringsplanene er nå rettet.

Enheten avholder årlig obligatorisk brannøvelse for alle ansatte, neste i mars 2020.

Annet:

Det forekommer at ufrankerte brev/konvolutter blir lagt i postkassen i entréen ved hovedinngangen. Det gjøres oppmerksom på at ufrankerte brev ikke vil bli sendt. Frankert post kan legges i postkassen og vil bli hentet av postbudet.

Trondheim kommune har vedtatt redusert strøing og brøyting av snarveier og store åpne områder. Det gjelder bl.a. parkeringsplassen utenfor Hjorten HVS. Driftsoperatør strør langs bilrekken en gang daglig når det er glatt. Brit Anna vil ta dette videre.

Dr. Slettum slutter som tilsynslege og vi får ny sykehjemslege i 3. og 4. etasje fra 1. mai.

Sak 5 Postkassen

Ingen saker meldt til møtet via postkassen.

Sak 6 Felles infomøte for pårørende

Enheten har tidligere avholdt felles infomøte for pårørende to ganger årlig, det det gis informasjon om ferieavvikling, budsjett, sykefravær o.l. Lite behov/opplutning de siste årene det har blitt forsøkt.

Sak 7 Eventuelt

Det etterspørres informasjon ang. hva pengene som kommer inn ved loddsalg under pårørendekvelder går til. Følges opp på neste møte.



TRONDHEIM KOMMUNE

Brit Anna informerer i den sammenheng at det nå gjennomgås hva som dekkes av aktiviteter ved helse- og velferdssentrene og hva pasienten dekker selv for å skape en felles forståelse som sikrer at det håndteres likt på enhetene.

Enheten gir blomster ved runde fødselsdager. Avdelingen pasienten tilhører kan også bake en enkel kake i forbindelse med runde dager.

Merknad

Det har blitt vurdert i etterkant av brukerrådsmøtet at det pga. økt samarbeid med pårørende i henhold til helhetlig pasientforløp og jevnlig oppfølgingssamtaler ikke vil være like stort behov for felles infomøte nå sammenlignet med tidligere. Alle pårørende holdes oppdatert på status på enheten gjennom referat fra brukerrådsmøter. Pårørende som ønsker/ser behov for et felles infomøte for pårørende, bes om å varsle ledelsen eller evt. brukerrådet.

Neste møte settes til tirsdag 05.05.2020 kl. 15.30 - 17.00.