

[Støttekontakt] الشخص المساعد

الترتيب الذي يسمى الشخص المساعد هو عبارة عن عرض مخصص للأشخاص الذي يحتاجون لمساعدة شخصية فردية بسبب الأداء الوظيفي المتدني من أجل القيام بنشاطات أوقات الفراغ. من الممكن أن تكون هذه المساعدة في الذهاب إلى و الحضور من النشاطات أو خلال النشاطات. يركز ترتيب الشخص المساعد على كسر العزلة من خلال الخروج من المنزل من أجل القيام بنشاطات اجتماعية أو جسدية أو ثقافية، بالإضافة إلى تجربة نشاطات جديدة و بناء شبكة علاقات اجتماعية.

ليس بإمكان الشخص المساعد الإعانة في الأغراض العملية مثل الشراء و القيام بالترتيب و التنظيف و الطبخ و ما شابهها من واجبات. في حال الحاجة للمساعدة في أشياء أخرى لا تنطوي تحت ترتيب الشخص المساعد بالإمكان الاتصال بمكتب الصحة و الرفاه الاجتماعي [helse- og velferdskontorene] الخاص بالحي الذي تعيش فيه، فمكتب الرفاه الاجتماعي هو الذي يقوم بتنسيق الخدمات البلدية.

يُرسل طلب الخاص بالشخص المساعد إلينا من خلال الاستمارة الخاصة به (انظر إلى الرابط الموجود أدناه)، عندها سوف يتم استدعاء صاحب الطلب لاجتماع مع وحدة أوقات الفراغ المُنظمة [Tilrettelagt Fritid] حيث سيتم التركيز على الرغبات و الحاجات. ترسل أوقات الفراغ المُنظمة توصية إلى مكتب الصحة و الرفاه الاجتماعي عقب الاجتماع من أجل إما الموافقة على طلب الشخص المساعد أو رفضه.

في حال كنت في حاجة لتعبئة الاستمارة بإمكانك القيام بالاتصال إما بمكتب الصحة و الرفاه الاجتماعي الخاص بالمنطقة التي تعيش فيها أو بأوقات الفراغ المُنظمة.

استمارة الطلب الخاص بالشخص المساعد للبالغين

قم بتعبئة الطلب و حظه و إرساله بواسطة البريد الالكتروني إلى:

kulturenheten.postmottak@trondheim.kommune.no

أو إرساله بواسطة البريد العادي إلى:

**Trondheim kommune, Kulturenheten
PB 2300 Sluppen, 7004 Trondheim**