

Dokumentasjon i prosjekter			www.prosjektveiviseren.no	
Fase	Dokument	Merknad	Sak	Arkiveringsansvar
Konsept	Prosjektmandat		Programnavn / prosjektnavn	Prosjektleder
	Prosjektbegrunnelse			
	Prosjektforslag			
	Samfunnsøkonomisk analyse	Kost-nytte, business case		
	Utredninger			
	Faseplan for planleggingsfasen			
	Sak til BP2 (overgang til planleggingsfasen)	Saksframlegg med vedlegg, protokoll	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder
Planlegging	Styringsdokument		Programnavn / prosjektnavn	Prosjektleder
	Prosjektplan	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)		
	Kommunikasjonsplan	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)		
	Interessentanalyse	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)		
	Gevinstrealiseringsplan	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)		
	Beslutninger med underlag	Endringer, valg av retning etc.		
	Statusrapporter			
	Referat	Prosjekt møter, arbeids møter		
	Prosjektbegrunnelse ny versjon	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)		
	Konseptbeskrivelsen med vedlegg	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)) Prosesser, usecase, brukerhistorier etc.		
	Faseplan for gjennomføringsfasen	(ev. arkiveres som vedlegg til BP3)	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder
	Sak til BP3 (overgang til gjennomføringsfasen)	Saksframlegg med vedlegg, protokoll		
Gjennomføring	Dokumenter knyttet til behovsoptak	Referat, presentasjoner, oppsummeringer etc	Programnavn / prosjektnavn	Prosjektleder
	Beslutninger med underlag	Endringer, valg av retning etc.		
	Statusrapporter	ofte ifm. styringsgruppemøter		
	Referat	Prosjekt møter, arbeids møter, beslutningspunkter		
	Styringsdokument ny versjon	(lagre nye versjoner ifm. styringsgruppemøter og som vedlegg til BP4)		
	Prosjektbegrunnelse ny versjon	(ev. arkiveres som vedlegg til BP4)		
	Gevinstrealiseringsplan ny versjon	(ev. arkiveres som vedlegg til BP4)		
	Opplæringsplaner			
	Faseplan for avslutningsfasen			
	Anskaffelsesprotokoll	(arkiveres via Mercell)	Anskaffelse programnavn / prosjektnavn	Prosjekt-/programleder, prosjekteier (ev. innkjøpstjenesten) 4-øyne prinsipp
	Konkurransegrunnlag evt. kvalifikasjonsgrunnlag	(arkiveres via Mercell)		
	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	(arkiveres via Mercell)		
	Søknad om deltagelse i konkurransen	(arkiveres via Mercell)		
	Kvalifisering av leverandører	(arkiveres via Mercell)		
	Tilbud	(arkiveres via Mercell)		
	Referat			
	Evaluering av tilbud	(arkiveres via Mercell)		
	Kommunikasjon med leverandørene	epost, brev, innsyn/klagesaker etc (arkiveres ev. via Mercell)		
	Innstilling	(arkiveres via Mercell)		
	Innstilling/avslagsbrev	(arkiveres via Mercell)		
	Forhandlingsprotokoll	(arkiveres via Mercell)		
	Sak til BP3.1 (aksept for anskaffelsen)	Saksframlegg med vedlegg, protokoll	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder
	Avtaledokumenter		Avtale anskaffelse prosjekt, løsningsnavn	Prosjekteier / Tjenesteeier (systemeier)
	Endringsavtaler			
	(Vurder om flere er aktuelle)			
	Statusrapporter fra leverandøren			
	Prosjektplan/mandat/direktiv			
	Referater	om styringsgruppemøter, se nedenfor	Utvikling/tilpasning av løsningsnavn i/for prosjektnavn	Prosjektleder
	Brev	For eksempel på uenigheter		
	Testplaner	Leverandørs testplaner og testrapporter		
	Akseptansetest	Akseptansetestrapport og overordnet testplan		
	(Vurder om flere er aktuelle)			
	Sak til BP4 (overgang til avslutningsfasen)	Saksframlegg med vedlegg, protokoll	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder
Avslutning	Erfaringslogg	(ev. arkiveres som vedlegg til BP5)	Programnavn / prosjektnavn	Prosjektleder
	Statusrapporter	(ev. arkiveres som vedlegg til BP5)		
	Sluttrapport	ink. akseptansetestrapport (ev. arkiveres som vedlegg til BP5)		
	Gevinstrealiseringsplan ny versjon	(ev. arkiveres som vedlegg til BP5)		
	Sak til BP5 (overgang til realiseringsfasen)	Saksframlegg med vedlegg, protokoll	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder
Alle faser	Styringsgruppemøter programstyret og lokale styringsgruppemøter	Innkalling, saksframlegg med vedlegg og referat/protokoll	Styringsgruppemøter program / prosjekt / år	Programleder / prosjektleder