|  |  |
| --- | --- |
| **KOMMUNALTEKNIKK** |  |

**VEDERLAGSSKJEMA**

KONSULENTTJENESTER

for

”prosjekt”

prosjektnummer:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ytelser som inngår i oppdraget - Konkurransegrunnlagets del II**  **(tilpasses konkurransen)** | **Antall timer** | **Pris eks. mva** |
|  |  |  |  |
| **1** | **Oppdragsadministrasjon hele oppdraget** |  | kr. |
| 1.1 | *Prosjektadm. – generell oppdragsadministrasjon* |  | kr. |
| 1.2 | *Prosjektadm. – gjennomgang av prosjektmateriell med oppsummerende notat* |  | kr. |
| 1.3 | *Kostnadsoverslag/usikkerhetsanalyse* |  |  |
| 1.4 | Prosjektmøter, total X stykker |  |  |
| 1.5 | Ansvarlig søker og ansvarlig prosjekterende i hele oppdraget |  |  |
| 1.6 | Koordinator for prosjektering av hele oppdraget |  |  |
| 1.7 | DAK/BIM – koordinering av hele oppdraget |  |  |
| 1.8 |  |  |  |
| **2** | **Kvalitetssikring SUM** |  | kr. |
| 2.1 | *Kvalitetssikring - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 2.2 | *Kvalitetssikring - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3** | **Uavhengig kontroll SUM** |  | kr. |
| 3.1 | *Uavhengig kontroll - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 3.2 | *Uavhengig kontroll - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4** | **Byggesøknad SUM** |  | kr. |
| 4.1 | *Byggesøknad - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 4.2 | *Byggesøknad - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **5** | **Forberedelser til prosjektering SUM** |  | kr. |
| 5.1 | *Forberedelser til prosjektering - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 5.2 | *Forberedelser til prosjektering - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **6** | **Forprosjekt med tegninger SUM** |  | **kr.** |
| 6.1 | *Forprosjekt - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 6.2 | *Forprosjekt - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  | Komplett anbudsgrunnlag utlyst via KGV |  |  |
|  | Kontrahering |  |  |
|  |  |  |  |
| **7** | **Detaljprosjekt/byggeplaner med tegninger SUM** |  | **kr.** |
| 7.1 | Komplett anbudsgrunnlag utlyst via KGV på Doffin |  | kr. |
| 7.2 | Kontrahering |  | kr. |
|  | *Arbeidstegninger og stikningsdata* |  |  |
|  |  |  |  |
| **8** | **Byggefase og garantitid SUM (denne kan med fordel deles i prosjektets flere faser/delprosjekter)** |  | **kr.** |
| 8.1 | *Byggefase og garantitid - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 8.2 | *Byggefase og garantitid - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SUM** | **Fastpris/honorarbudsjett** |  | **kr.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **9** | **Opsjoner** |  | **kr.** |
| 9.1 | *Opsjoner - delaktivitet 1* |  | kr. |
| 9.2 | *Opsjoner - delaktivitet 2* |  | kr. |
|  | *Opsjoner – oppfølging i byggetid(kan være smart å ha dersom omfanget på utførelsesentreprisen er vanskelig å anta her)* |  |  |
|  |  |  |  |
| **SUM** | **Opsjoner** |  | **kr.** |
| **SUM** | **Totalpris inkl. opsjoner** |  |  |

Alle priser er eks. mva.

**Timepriser**

Timesatser og navn på personell som skal benyttes ved utførelse av oppdraget og ved eventuelle tilleggsarbeider. Firmaet er inneforstått med at medarbeidere skal stilles til rådighet slik at avtalte tidsfrister overholdes.

**Administrative kostnader som utgifter til kopiering, bruk av digitale verktøy samt reisetid og direkte** **reise- og oppholdskostnader** til og fra møter med oppdragsgiver skal være inkludert i timeprisen. Andre utlegg honoreres etter avtale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn** | **Timepris eks mva** | **Antall timer i prosjektet** |
| **Prosjektleder** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Medarbeidere** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Underrådgivere**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Firma** | **Navn på medarbeider** | **Timepris eks mva** | **Antall timer i prosjektet** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Det skal i tillegg oppgis timepris for følgende kategorier personell**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategori** | **Timepris** |
| Landskapsarkitekt med mer enn 10 års erfaring |  |
| Landskapsarkitekt med 5-10 års erfaring |  |
| Landskapsarkitekt med 0-5 års erfaring |  |
| Siv.ing med mer enn 10 års erfaring |  |
| Siv.ing med 5-10 års erfaring |  |
| Siv.ing med 0-5 års erfaring |  |
| Ingeniør med mer enn 10 års erfaring |  |
| Ingeniør med 5-10 års erfaring |  |
| Ingeniør med 0-5 års erfaring |  |
| Arkitekt med mer enn 10 års erfaring |  |
| Arkitekt med 5-10 års erfaring |  |
| Arkitekt med 0-5 års erfaring |  |
| Teknisk tegner |  |
| Sekretærer |  |
| Assistenter |  |
| Landmålerlag (hvis ikke som underrådgiver) |  |

**…………………………………………………………………………………………………**

**Sted og dato Signatur**

**Vektet timepris**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vektet timepris** | |  |  |
|  |  |  | **SUM** |
| Fastpris/Honorarbudsjett | | kr. |  |
| Tilbudt timeforbruk | | t. |  |
| Vektet timepris | | kr. |  |