



This preschool/barnehage

Vår saksbehandler  
Bente Løvlie Høier

Vår ref.  
20/27088  
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato  
04.05.2020

### **This barnehage- rapport fra tilsyn 28.04.20 jf forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. - varsel om pålegg**

Miljøenheten gjennomførte 28.04.20 tilsyn ved Trondheim international preschool/This barnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

#### **1. Sammendrag**

This barnehage har kommet godt igang med risikovurdering av hendelser og aktiviteter som kan medføre skader og ulykker. Arbeidet må videreføres med mer detaljering av hendelser og de vurderingene som gjøres, slik at man bedre kan vurdere om de tiltakene/rutinene som er på plass er tilstrekkelig eller om det er flere tiltak som må iverksettes for å redusere risikoen.

Det ble funnet ett avvik i forbindelse med tilsynet. I tillegg ble det gitt én merknad hvor Miljøenheten ser et forbedringspotensiale.

**Avvik 1: Risikovurderinger som er gjennomført er ikke detaljert nok og dokumentert tilstrekkelig slik at man kan vurdere om rutiner ivaretar sikkerheten i tilstrekkelig grad.**

#### **Frist for uttalelse til varsel om pålegg er 25.05.20.**

Denne tilsynsrapporten er et varsel om at vi vurderer å gi virksomheten pålegg om retting. Dersom dere mener at beskrivelsen i denne rapporten ikke er korrekt eller har kommentarer til pålegg og frister som vi varsler her, ber vi om skriftlig tilbakemelding om dette **innen 25.05.20**. Etter 25.02.20 vil vi fatte pålegg om retting. Dere vil motta et eget brev om den videre oppfølgingen.

#### **Frist for retting av avvik vil bli satt til 01.10.2020.**

#### **2. Beskrivelse av This barnehage**

This barnehage er en foreldredrevet engelskspråklig barnehage med 40 barn i alderen 3-6 år. Barnehagen holder til i samme bygg som Trondheim international school. Lokalene leies av Forsvarsbygg.

### 3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedvekt på dokumentasjon av risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14), rutiner for å ivareta barnas sikkerhet og avvikshåndtering (jf § 4).

Tilsynet startet med et felles oppstartsmøte for barnehager som skal ha tilsyn på dette tema før sommeren 2020. Møtet ble avholdt i februar 2020. Etter oppstartsmøtet åpnet barnehagen for innsyn for Miljøenheten i barnehagens IK-system på Pbl Mentor. På grunn av koronautbruddet og strenge smittevernregler, ble det planlagte tilsynsmøtet som skulle inkludere intervju av ansatte og befaring endret til et videomøte. Dette ble gjennomført 28.04.20, der dokumentasjonen ble gjennomgått sammen med leder og verneombud.

#### Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet

Miljøenheten fikk innsynstilgang til barnehagens internkontrollsystem på Pbl Mentor før tilsynet.

Tabell som eksempel på detaljert risikovurdering ble ettersendt etter tilsynsmøtet.

#### Deltakere ved tilsynet

Bente Rodahl, daglig leder, This barnehage

Line Salomonsen, verneombud, This Barnehage

Thea Berg Lauvsnes, rådgiver Miljøenheten

Bente L. Høier, sjefingeniør Miljøenheten

#### 3.1 Har barnehagen tilstrekkelig oversikt over risikoforhold?

**Avvik 1: Risikovurderinger som er gjennomført er ikke detaljert nok og dokumentert tilstrekkelig slik at man kan vurdere om rutiner ivaretar sikkerheten i tilstrekkelig grad.**

*Barnehagen må detaljere hendelser og aktiviteter som utgjør risiko for skade på barn bedre, og dokumentere risikovurderinger av disse. Risikovurderingene og eventuelle reviderte rutiner skal legges ved i tilbakemeldingen til Miljøenheten.*

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §§ 4 Ansvar. Internkontroll, 7 Generelle krav og 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

#### Observasjon

Barnehagen har gjennomført risikovurderinger av mange relevante hendelser og situasjoner. Arbeidet har involvert ansatte i stor grad, og er dokumentert i pbl Mentors system for risikovurderinger. Risikovurderingene beskriver kort hvilke hendelser som kan skje for de ulike aktiviteter. Det er angitt samlet risiko for hver aktivitet, og denne er satt uten at gjeldende tiltak er tatt inn i vurderingen.

Etter oppstartsmøte har barnehagen hatt opplæring av metoden som ble presentert på oppstartsmøtet. De har startet å detaljere enkelthendelser og beskrive de vurderingene som er gjort av ansatte for enkelthendelser. Eksempel på denne dokumentasjonen ble ettersendt etter videomøtet.

Leder opplyste ved tilsynet at det er ofte diskusjoner om risiko og hvilke aktiviteter som kan tillates ved barnehagen, spesielt i forbindelse med turer utenfor barnehagens område. Det kan

være stort sprik i hvordan risiko oppleves blant de ansatte og hvilke aktiviteter som kan tillates. Disse diskusjonene er grunnlag for etablerte rutiner.

### Vurdering

Barnehagen har startet arbeidet med å risikovurdere hendelser, men har fremdeles en del arbeid igjen med å detaljere og konkretisere hendelser og utvide omfanget slik at alle relevante risikoforhold er dokumentert. Ledelsen har lagt en plan for hvordan eksisterende risikovurderinger skal detaljeres bedre og tilfredsstillende forventningene til dokumentasjon av vurderinger.

I Pbl Mentors mal for risikovurdering er det laget en grov beskrivelse av hendelser/aktiviteter med stikkordsmessige underpunkt. Det er ikke lagt opp til at man skal angi sannsynlighet og konsekvens for de ulike hendelsene. Det er listet opp gjeldende tiltak som i ulik grad styrer sannsynlighet og konsekvens for de enkelte underpunkt. Det er gitt en samlet vurdering av risiko for aktiviteten. Dette er for lite detaljert og beskrivende til at man kan vurdere om dagens rutiner/tiltak er tilstrekkelige. I underpunktene er det listet opp hendelser med ulik sannsynlighet og konsekvens, og det blir da unøyaktig å angi samlet risiko for hele aktiviteten.

Vi anbefaler derfor at alle risikovurderinger deles opp i flere detaljerte hendelser som er så beskrivende at man kan vurdere om eksisterende rutine er tilstrekkelig for å håndtere akkurat denne hendelsen. Det bør i tabellen vises til/lenkes til hvilke konkrete rutiner i PBL Mentor man mener styrer risikoen for den enkelte hendelsen. Dette for at man bedre kan vurdere om rutinen og eventuelt andre tiltak sørger for at sikkerheten er ivaretatt. Alle rutiner som legges til grunn for vurdering av risiko må finnes beskrevet i barnehagens IK-system, og være godt kjent av ansatte. Sannsynlighet og konsekvens av alle hendelser skal angis når gjeldende rutiner er tatt med i vurderingen.

Når alle hendelser er detaljert og risikovurdert etter 3x3-matrise, må man prioritere tiltak for de som kommer ut med rød og gul risiko. Her må nødvendige tiltak beskrives, ansvar for dette plasseres og tidsplan angis. Når disse tiltakene er implementert, bør risikovurderingen revideres slik at nye/endrede rutiner legges til grunn, slik at risiko for hendelsen endres.

Vi vurderer at sikkerheten i stor grad er ivaretatt ved barnehagen, siden rutiner i stor grad er etablert etter diskusjoner og vurderinger med ansatte. Barnehagen kan likevel ikke dokumentere hvilke risikosituasjoner som er vurdert og i hvilken grad sannsynlighetsreducerende og konsekvensreducerende tiltak finnes i rutine og håndterer risikoen på tilfredsstillende måte.

Veileder til forskriften, Miljø og helse i barnehagen, sier at barnehagen skal gjennomføre risikovurderinger av forhold som omhandles i forskriften og som kan ha betydning for barnas helse og miljø (§ 7). Disse risikovurderingene må dokumenteres, jf. forskriftens § 4 Ansvar. Internkontroll og kravet til dokumentasjon ihht. internkontrollforskriften. Dette henger sammen med det formålsparagrafen sier om systematisk forebygging av sykdom og skade, ikke bare rutiner for håndtering av slike hendelser når de først oppstår. I forebyggende arbeid er det et viktig prinsipp at det som avdekkes gjennom risikovurderinger ligger til grunn for rutiner som skal ivareta sikkerheten. Risikovurderingen må oppdateres hver gang forutsetningene som lå til grunn for vurderingene er endret.

### 3.2. Driver barnehagen systematisk internkontroll som forebygger ulykker og skader?

**Merknad 1: Barnehagen bør beskrive hvordan avvik og mangler som oppdages ved ulike kontroller skal dokumenteres, håndteres og utkvitteres.**

#### Observasjon

Barnehagen IK-system består av Pbl Mentors system samt egen server (Sharepoint) for mer dynamiske dokumenter og planer. Ansatte har tilgang til begge systemer. På enkelte tema eksisterer det rutiner både i Mentor og Sharepoint. Barnehagen har generelt svært mange rutinebeskrivelser, og ledelsen opplyste ved tilsynet at de er i gang med en prosess for å få ryddet litt i systemene.

Barnehagen har rutiner for daglig, halvårlig og årlig kontroll av utelekeklassen. Rapport fra lekeplasskontroll arkiveres på barnehagens Sharepoint, og ikke i Pbl Mentor. Lekeplasskontroll fra 2019 ble lastet opp på Pbl Mentor før tilsynet. Utelekeklassen ble oppgradert etter denne kontrollen, og barnehagen har ikke mottatt ny rapport siden dette skjedde.

Ledelsen har gått igjennom systemet for avviksmelding med ansatte, herunder hva som skal meldes som avvik og hvilken informasjon som skal følge med. Når ansatte melder inn avvik i Pbl Mentor, kvalitetssikres informasjonen med den ansatte.

#### Vurdering

Det bør lages en beskrivelse av hvilken dokumentasjon som finnes i Pbl Mentor og hva som finnes i Sharepoint. Rutiner og forventninger til ansatte bør i størst mulig grad finnes et sted, slik at det ikke oppstår misforståelser fordi det er ulike forventninger i Pbl Mentor og i Sharepoint. Det er viktig at det er åpenbart for personalet hvilke rutiner som gjelder til enhver tid. I de tilfellene hvor det finnes flere rutinebeskrivelser for samme tema, må ledelsen sikre at innholdet stemmer overens.

Det bør beskrives hvordan avvik fra jevnlig kontroll som vernerunder og lekeplasskontroll følges opp og kvitteres ut. Vi anbefaler at flest mulig av slike avvik og mangler legges inn i samme system slik at det er enklere å kontrollere at avvik lukkes. Dette vil også lette den årlige gjennomgangen av avvik som er beskrevet i årshjulet.

### 3.3. Beredskap. Blir ulykkes- og faresituasjoner i barnehagen håndtert på en tilfredsstillende måte?

#### Observasjon

Barnehagen har i samarbeid med skolen laget egen beredskapsplan. I tillegg finnes en del beredskapskort på Pbl Mentor.

Det er ikke gjennomført øvelser ut over brannøvelser, men ledelsen opplyste ved tilsynet at de planlegger øving på at barn forsvinner/blir kidnappet i løpet av 2020.

#### Vurdering

Vi anbefaler at det gjennomføres øvelser på beredskapshendelser. Det kan være fullskalaøvelser eller diskusjonsøvelser av aktuelle caser. Øvelser kan være en effektiv måte for ansatte å bli gjort kjent med beredskapen for alvorlige hendelser på. I tillegg er det en effektiv måte å kontrollere om planene er tilstrekkelige og vil fungere i en krisesituasjon.

Beredskapshendelser bør også risikovurderes, og barnehagen bør gå igjennom og sikre at det er samme forventninger til de ansatte i barnehagens beredskapsplan som i Pbl Mentors beredskapskort. I Pbl Mentors samling av maler for beredskapskort finnes flere typer hendelser som ikke finnes i barnehagens beredskapsplan. Disse bør risikovurderes for å vurdere om beredskapsplanen skal suppleres med flere hendelser.

#### 4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i skolen", Helsedirektoratet april 2014.

*Avvik* defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

*Merknad* er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

#### Varsel om pålegg

Vi opplyser om at miljøsjefen kan gi barnehagen pålegg om retting for å sikre at avvikene rettes. Denne tilsynsrapporten er et varsel om at pålegg kan bli gitt (jf Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting). Varslet er gitt med hjemmel i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen  
Trondheim kommune

Anne Sissel Ness  
kst. miljøsjef

Bente Løvlie Høier  
sjefingeniør

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*

Kopimottaker: Postmottak Fagenhet for oppvekst og utdanning, Fagenhet for oppvekst og utdanning