



Kolstad barnehage

N-7004 Trondheim

Vår saksbehandler
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.
18 /26009/614/A10/&58/
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
06.12.2018

Kolstad barnehage - rapport fra tilsyn 23.10.18 etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. – varsel om pålegg

Miljøenheten gjennomførte 23. oktober 2018 tilsyn ved Kolstad barnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Kolstad barnehage har etablert et internkontrollsystem med rutiner for å ivareta barnas helse, miljø og sikkerhet. Barnehagen kunne ved tilsynet legge fram dokumentasjon på en rekke risikovurderinger som grunnlag for etablerte sikkerhetsrutiner. Vårt inntrykk er at barnehagen i stor grad har kartlagt og vurdert risikoforhold i barnehagens dagligliv. Ved tilsynet var imidlertid risikofaktorer og rutiner i tilknytning til turer/utflukter i liten grad skriftliggjort, og barnehagen må jobbe videre med dette. Fallunderlag på lekeplassutstyr må også vurderes.

Barnehagens skriftlige rutine for melding og håndtering av avvik var ikke oppdatert til dagens praksis, og må revideres.

Det ble funnet tre avvik i forbindelse med tilsynet:

Avvik 1: Barnehagens risikovurderinger for turer samt forebyggende rutiner for turer er ikke tilstrekkelig dokumentert.

Avvik 2: Det er ikke gjennomført risikovurderinger av støtdempende fallunderlag under lekeplassutstyr.

Avvik 3: Barnehagens skriftlige rutine for hvordan avvik skal meldes, håndteres og dokumenteres er ikke i samsvar med dagens praksis.

Frist for uttalelse til varsel om pålegg

Denne tilsynsrapporten er et varsel om at vi vurderer å gi virksomheten pålegg om retting. Dersom dere mener at beskrivelsen i denne rapporten ikke er korrekt eller har kommentarer til pålegg og

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Torgarden
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljoenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

frister som vi varsler her, ber vi om skriftlig tilbakemelding om dette innen **04. januar 2019**. Etter dette vil vi fatte pålegg om retting.

Frist for retting av avvik

Frist for retting av avvik vil bli satt til **4. februar 2019**.

2. Beskrivelse av Kolstad barnehage

Kolstad barnehage er en kommunal barnehage med ca 50 barn fordelt på 5 avdelinger/grupper.

3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedvekt på dokumentasjon av risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14) og internkontroll og avvikshåndtering (jf § 4).

Tilsynet ble gjennomført ved gjennomgang av dokumentasjon med ledelsen, intervju av to ansatte, samt befarings av lokaler og uteområdet.

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet

Oversikt over barnehagens internkontrollsystem

Barnehagens risikovurderinger for å vurdere barnas sikkerhet samt handlingsplan

Årshjul HMS barn

Ulike rutiner for å forebygge og håndtere ulykker og skader

Rapport fra kontroller på uteområdet

Deltakere ved tilsynet

Elin Ødegård, enhetsleder Kolstad barnehage

Oddbjørg Gaupseth, avdelingsleder

Adonis Rivera, ped. leder

Tove Jacobsson, assistent

Thea Berg Lauvsnes, rådgiver Miljøenheten

Elin Grønvold Aunet, rådgiver Miljøenheten

3.1 Risikovurderinger

Avvik 1: Barnehagens risikovurderinger for turer samt forebyggende rutiner for turer er i for liten grad dokumentert.

Barnehagen må gjennomføre og dokumentere risikovurderinger av faktorer knyttet til turer og utflukter. De forebyggende rutinene for turer og utflukter må, basert på risikovurderingene, oppdateres og skriftliggjøres.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §§ 4 Ansvar. Internkontroll, 7 Generelle krav og 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Observasjon

Kolstad barnehage har gjennomført en rekke risikovurderinger knyttet til risikoforhold for barna i ulike situasjoner og ved ulike aktiviteter. Hele personalgruppa har vært involvert i dette.

Risikovurderingene og tilhørende tiltaksplan er dokumentert. Det er også utarbeidet en rekke rutiner for å ivareta barnas helse miljø og sikkerhet. Det foreligger både forebyggende rutiner og beredskapsrutiner for en rekke situasjoner.

Risikofaktorer som kan oppstå i forbindelse med turer og utflukter utenfor barnehagens område var imidlertid i liten grad dokumentert. Det samme gjaldt skriftliggjøring av de forebyggende rutinene for turer og utflukter.

Vurdering

Veileder til forskriften, Miljø og helse i barnehagen, sier at barnehagen skal gjennomføre risikovurderinger av forhold som omhandles i forskriften og som kan ha betydning for barnas helse og miljø (§ 7). Disse risikovurderingene skal være skriftlig. Dette henger sammen med det formålsparagrafen sier om systematisk forebygging av sykdom og skade, ikke bare rutiner for håndtering av slike hendelser når de først oppstår.

Kolstad barnehagen kunne ved tilsynet fremlegge en rekke skriftlige risikovurderinger i samsvar med forventninger i veileder til forskriften. Risikofaktorer som kan oppstå i forbindelse med turer og utflukter utenfor barnehagens område var imidlertid i liten grad dokumentert. Det samme gjaldt skriftliggjøring av de forebyggende rutinene for turer og utflukter. Barnehagen må gjennomføre og dokumentere risikovurderinger av faktorer knyttet til turer og utflukter. De forebyggende rutinene for turer og utflukter må, basert på risikovurderingene, oppdateres og skriftliggjøres.

Miljøenheten påpeker at det ikke er meningen dere skal risikovurdere enhver hendelse på ethvert sted, men holde fokuset på de relevante farene som medfører høyest risiko i den daglige driften. Har man gjort et systematisk og godt arbeid med risikovurderingen vil den også kunne overføres til en rekke andre aktiviteter som ikke direkte er blitt risikovurdert. Risikovurderingen må oppdateres hver gang forutsetningene som lå til grunn for vurderingene er endret.

3.2 Sikkerhet på uteområdet

Avvik 2: Det er ikke gjennomført risikovurderinger av støtdempende fallunderlag under lekeplassutstyr.

Det må gjennomføres gjennomgang av fallunderlag under lekeplassutstyr og risikoen ved en eventuell begrenset støtdempende evne må vurderes. Det må vurderes om avbøtende tiltak skal iverksettes fram til barnehagen flytter. Eventuelle avbøtende tiltak skal beskrives.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. §§ 4 Ansvar. Internkontroll, 7 Generelle krav og 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap.

Observasjon

Barnehagens ansatte gjennomfører regelmessige kontroller av uteområdet. Trondheim eiendom gjennomfører regelmessig kontroll av uteområdet og lekeplassutstyr. Rapport fra årskontroll av lekeplasskontrollør datert 04.08.17 og egenkontroll utført av driftoperatør datert 12.06.18 ble fremlagt i forbindelse med tilsynet.

I mai 2018 var det en fallulykke i barnehagen, og fallunderlaget under lekeplassutstyr ble i etterkant av dette kontrollert av lekeplasskontrollør. Det ble da vurdert at det var for lite sikkerhetssand under flere apparater, til tross for at fallsand var frest opp kun få uker før hendelsen. Ved tilsynsbesøket 23.10.18 kunne barnehagens ledelse bekrefte at det var etterfylt sikkerhetssand i etterkant av hendelsen i mai.

Ved befarings av uteområdet observerte vi at fallunderlaget/støtdempende sand syntes hardpakket flere steder. Rundt "vippedyr" observerte vi at festet til bakken ikke var dekket av sand. Nåværende Kolstad barnehage skal rives, og barnehagen skal derfor flytte ut i mai 2019.

Vurdering

Forskriftens § 14 Sikkerhet og helsemessig beredskap sier at virksomheten skal planlegges og drives slik at skader og ulykker forebygges. Miljøenheten stiller spørsmål ved kvaliteten av fallunderlaget ved flere apparater i barnehagen. Det er usikkert for oss i hvilken grad mengden sand og ikke minst kvaliteten av denne vurderes ved Trondheim eiendoms kontroller. Hardpakket sand vil ha begrenset støtdempende effekt, noe som vil kunne påvirke konsekvensene av eventuelle fall. Redusert effekt av falldempende underlag kategoriseres hovedsakelig som C-feil (avvik som kan føre til mindre alvorlig skade/skade som ikke fører til varig mèn) ved lekeplasskontroller.

Kolstad barnehage skal flytte ut av nåværende lokalitet mai 2019. Det er derfor ikke å forvente at det vil skje omfattende vedlikehold på uteområdet. Det er uansett viktig at driften er forsvarlig fram til flyttingen. Det må gjennomføres gjennomgang av fallunderlag under lekeplassutstyr, og risikoen ved en eventuell begrenset støtdempende evne må vurderes. Det må vurderes om avbøtende tiltak skal iverksettes fram til barnehagen flytter. Eventuelle avbøtende tiltak skal beskrives.

3.3. Internkontroll og avvikshåndtering

Avvik 3: Barnehagens skriftlige rutine for hvordan avvik skal meldes, håndteres og dokumenteres er ikke i samsvar med dagens praksis.

Barnehagen må oppdatere den skriftlige rutinen som beskriver hvordan avvik skal håndteres og dokumenteres slik at den beskriver dagens praksis. Oppdatert rutine skal sendes Miljøenheten.

Avviket er hjemlet i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 4 Ansvar. Internkontroll.

Observasjon

Barnehagen har etablert et internkontrollsystem som også ivaretar bestemmelser i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Noen rutiner finnes i kommunens elektroniske kvalitetssystem Kvaliteket, mens andre rutiner ligger lagret elektronisk lokalt. Rutinene er systematisert, og dette er synliggjort i dokumentet "Internkontroll for Kolstad barnehage".

Barnehagen har tatt i bruk kommunens elektroniske avvikssystem gjennom Kvaliteket/TQM. Det er etablert rutiner for melding av skader på barn. Den skriftlige rutine for melding og håndtering av avvik (Rutine for melding av avvik (2.7.1) samsvarer imidlertid ikke med dagens praksis.

Ledelsen har fortløpende gjennomgang av meldte avvik og vurderer om det er gjentakende hendelser/meldte avvik.

Vurdering

Vår vurdering er at de tidligere etablerte rutinene ved barnehagen og det nye elektroniske systemet sammen gir en tilfredsstillende dokumentasjon av barnehagens arbeid for å ivareta barnas helse, miljø og sikkerhet. Ansatte viste ved tilsynet god kjennskap til rutiner, risikovurderinger og avviksbehandling. Internkontrollsystemet bør suppleres med mer detaljert sjekklister for den sjekken av uteområdet som gjøres to ganger i uka.

Avvikshåndtering:

Praksisen for melding og håndtering av avvik synes godt etablert. Barnehagen må oppdatere den skriftlige rutinen som beskriver hvordan avvik skal håndteres og dokumenteres til å beskrive dagens praksis.

Alle virksomheter skal ha rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge avvik fra helse, miljø og sikkerhetslovgivningen. Dette er et krav i regelverket, jf § 5.7 i internkontrollforskriften, som benyttes som skjønnsgrunnlag etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. Avvikshåndteringen skal være skriftlig. Brudd på lovgivningen og viktige rutiner er klare avvik, men også andre uønskede hendelser og nestenulykker skal vurderes, selv om det gikk bra denne gangen. I avviksrutinen bør dere definere hva som regnes for avvik ved Kolstad barnehage. Hva virksomheten gjør for å rette opp avvik skal dokumenteres skriftlig. Vi viser til bestemmelsene i internkontrollforskriften som stiller krav om skriftlig avvikshåndtering, jf § 5.7 i internkontrollforskriften.

3.4. Beredskap

Observasjon:

Barnehagen har etablert en rekke beredskapsrutiner. Ledelsen kjenner til kommunens overordnede beredskapsplan og mal for beredskapsplan for barnehage, men har ikke systematisk gjennomgått denne for å sammenligne med de rutiner barnehagen har beskrevet i egen beredskapsrutiner.

Ved tilsynet ble det opplyst at branntavla i barnehagen var frakoblet, og at brannvarsling var basert på brann-/røykvarslere som ikke var seriekoblet.

I etterkant av tilsynsbesøket har Miljøenheten mottatt bekreftelse fra Trondheim eiendom på at dette er en løsning som tilfredsstiller krav i gjeldende brannforskrifter.

Vurdering:

Beredskapsrutinene ble ikke gjennomgått i detalj ved tilsynet, men synes å behandle de mest aktuelle situasjoner som kan oppstå. Rutiner for å sikre ansattes kjennskap til beredskap synes tilstrekkelige. Det er viktig at ansatte regelmessig leser gjennom/gjennomgår rutiner og tiltakskort. Barnehagen bør legge en plan for gjennomføring av ulike beredskapsøvelser ut over brannøvelser. Rutiner for brannvern må være tilpasset nåværende varslings situasjon.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Varsel om pålegg

Vi opplyser om at miljøsjefen kan gi barnehagen pålegg om retting for å sikre at avvikene rettes.

Denne tilsynsrapporten er et varsel om at pålegg kan bli gitt (jf Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 16 om forhåndsvarsling og Lov om folkehelsearbeid § 14 om retting). Varslet er gitt med hjemmel i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Elin Grønvold Aunet
rådgiver

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi:
Postmottak Trondheim eiendom
Postmottak Fagenhet OU
Kommunalsjef barnehage Hilde Skybakmoen