



Kongsvegen barnehage

N-

Vår saksbehandler
Bente Høier

Vår ref.
18 /43036/614/A10/&58/
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
31.01.2019

Kongsvegen barnehage - rapport fra tilsyn 24.01.19 jf forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Miljøenheten gjennomførte 24.01.2019 tilsyn ved Kongsvegen barnehage. Formålet med tilsynet var å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet (jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995).

1. Sammendrag

Kongsvegen barnehage har etablert et internkontrollsystem med skriftlige rutiner for å ivareta barnas helse, miljø og sikkerhet. Barnehagen kunne ved tilsynet legge fram dokumentasjon på gjennomførte risikovurderinger som grunnlag for etablerte sikkerhetsrutiner. Vårt inntrykk er at barnehagen i stor grad har kartlagt og vurdert risikoforhold i barnehagen og at risikoforhold vurderes kontinuerlig. Barnehagen bærer preg av stor bevissthet omkring risiko blant ansatte. Det ble ved tilsynet ikke påpekt avvik knyttet til etablerte rutiner eller risikovurderinger, men gitt merknader knyttet detaljering av risikovurderinger.

Miljøenheten avslutter derfor tilsynet.

2. Beskrivelse av Kongsvegen barnehage

Kongsvegen barnehage er en privat 3-avdelings barnehage som eies av Prima Holding.

3. Reviderte områder og funn

Tilsynet ble gjennomført som tematilsyn med hovedvekt på dokumentasjon av risikovurderinger gjennomført for å ivareta barns sikkerhet (jf §§ 7 og 14) og internkontroll og avvikshåndtering (jf § 4).

Tilsynet ble gjennomført ved gjennomgang av dokumentasjon med barnehagens ledelse samt intervju av to ansatte. Det ble også gjennomført befarings av barnehagens lokaler.

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet

Oversikt over barnehagens internkontrollsystem for miljørettet helsevern
Barnehagens risikovurderinger på område: turer og aktiviteter
Rutiner for forebygging og håndtering av ulykker og skader
HMS Årshjul

Postadresse:
TRONDHEIM KOMMUNE
Miljøenheten
Postboks 2300 Torgarden
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Erling Skakkes gate 14

Telefon:
+47 72542550

Telefaks:
+47 72542551

Organisasjonsnummer:
NO 942 110 464

E-postadresse: miljoenheten.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no

Sjekklister

Deltakere ved tilsynet

Jannicke Hegge, styrer Kongsvegen bhg
Erlend F. Harbak, kvalitetsansvarlig Prima
Maren Lilleberre, verneombud og ped.leder Kongsvegen bhg
Birger Dragsten, assistent Kongsvegen bhg
Randi Leer, ped.leder Kongsvegen bhg
Rune Berg, rådgiver Miljøenheten
Bente L. Høier, sjefingeniør Miljøenheten

3.1. Har barnehagen tilstrekkelig oversikt over risikoforhold?

Observasjon

Enheten kunne ved tilsynet legge fram risikovurderinger av en rekke ulike situasjoner og aktiviteter som kan utgjøre fare for barn på barnehagens inneområde, uteområde og på tur. Arbeidet er gjennomført med bidrag fra ansatte i avdelingsmøter og på fagdager. Barnehagen har benyttet PBL's modul for risikovurdering og supplert med eget detaljert risikoskjema som barnehagen har vurdert som mer hensiktsmessig. Årsaken til dette er at PBL's modul ikke etterspør konsekvens av hendelser, men setter risiko ut i fra sannsynlighetsvurdering.

PBL's system har en app som oppleves som praktisk i gjennomføring av risikovurderinger i det daglige.

Ledelsen vil foreta revisjon eller nye risikovurderinger fortløpende etter behov samt etter fastlagt frekvens i årshjulet.

Vurdering

Risikovurdering er en systematisk arbeidsmetode for å komme fram til risikonivå av ulike aktiviteter/hendelser, og for å gjøre objektive og sammenlignbare vurderinger er det viktig å skille mellom sannsynligheten for at en hendelse inntreffer og konsekvensen hvis den skulle inntreffe. Til sammen utgjør sannsynlighet og konsekvens risikoen for en hendelse.

Barnehagen har gjennomført og dokumentert risikovurderinger for fastsetting og vurdering av rutiner. Vårt inntrykk er at barnehagen i stor grad har kartlagt risikoforhold og etablert rutiner for å redusere risikoen. Hvilke farer som er vurdert og angivelse av sannsynlighet er dokumentert i PBL-systemet. Svakheten er her at dette systemet ikke etterspør konsekvens. Barnehagen har derfor gjennomført mer omfattende risikovurderinger på tema etter annet skjema der også konsekvens er hensyntatt. Dette vises imidlertid ikke i barnehagens risikovurderinger i PBL-systemet.

I PBL-systemet legges det inn beskrivelse av hvilke rutiner man har for å redusere sannsynlighet. Her bør man henvises til de konkrete rutinene, slik at det blir enklere å se sammenhengen mellom reviderte risikovurderinger og rutiner.

For flere av risikovurderingene er det lagt inn en samling av mulige hendelser, men angitt en felles risiko (eksempel tur til Husebybadet). Der man har hendelser med ulik sannsynlighet og konsekvens, bør dette deles inn i underpunkter slik at det blir tydelig hvilke forhold man skal ha fokus på.

På barnehagens årshjul er risikovurderinger delt inn i tema og fordelt utover året. Ansatte er tildelt eget ansvar for oppdateringer/revisjoner, og det er satt av egen tid for de ansatte hver måned til

slikt arbeid. Nye aktiviteter, nytt utstyr eller hendelser ved andre barnehager er årsak til reviderte/nye risikovurderinger ved barnehagen.

3.2. Driver barnehagen systematisk internkontroll som forebygger ulykker og skader

Observasjon

Det ble ved tilsynet lagt fram rutiner som er revidert på bakgrunn av gjennomførte risikovurderinger. PBL-systemet har også sjekklister på app som ansatte mener gjør daglige kontroller og jevnlig vernerunder enkle å gjennomføre. Det meste av kontroller gjennomføres på app/mobil eller på ipad, noe som sikrer dokumentasjon og direkte oppdatering til ledelsen om funn. Barnehagen har tatt utgangspunkt i maler fra PBL, men har i tillegg lagt inn egne kontrollpunkter.

Alle risikovurderinger og rutiner er tilgjengelige for ansatte på mobil. Alle nyansatte og vikarer forplikter seg til å lese igjennom de viktigste rutiner for å ivareta barnas sikkerhet før de starter. Ped.leder har ansvar for å informere videre om systemet. Siden alle rutiner ligger tilgjengelig på mobil, er det enkelt å sjekke i det daglige om man er usikker.

Det er utarbeidet årshjul der de ulike tema for å ivareta barn helse, miljø og sikkerhet er lagt til ulike måneder. Da blir gjeldende rutiner gjennomgått, og det foretas en vurdering av om risikovurderinger skal revideres/oppdateres. Enheten har utarbeidet et årshjul for HMS, som viser det systematiske arbeidet som gjøres med barnas HMS.

PBL sender jevnlig ut meldinger til barnehagen om oppdateringer i regelverk som kan gi behov for revisjon av rutiner. Dersom rutiner endres, gjøres dette kjent for ansatte på deres bruker i PBL Mentor. Viktige endringer kan i tillegg sendes som e-post.

Avvik på rutiner og regler legges inn på digitalt skjema som sendes til Prima med kopi til styrer. Skademeldinger for barn legges inn i PBL Mentor. Prima og styrer holder kontroll med at avvik rettes og sikrer årlig gjennomgang og oppfølging. Oversikt over siste års avvik ble fremvist ved tilsynet.

Alle vernerunder og kontroller (inkl lekeplasskontroll) gjøres av barnehagens ansatte.

Vurdering

Vår vurdering er at barnehagen har etablert et internkontrollsystem for å ivareta barnas helse, miljø og sikkerhet. Årshjulet, risikovurderinger, rutinebeskrivelser og utfylte sjekklister viser at barnehagen jobber bevisst og systematisk med dette. Samtale med barnehageledelsen og ansatte gir inntrykk av at barnehagens rutiner for å ivareta barnas sikkerhet er kjent hos personalet. Vi har inntrykk av at avvik fanges opp, håndteres og dokumenteres.

Vi anbefaler at man får et eksternt firma med kompetanse på lekeplassutstyr til å foreta en gjennomgang av utelekeplassen, og at man også ber om at firma melder tilbake om barnehagens kontrollskjema på bakgrunn av gjennomgangen skal suppleres med flere kontrollpunkter. Dette bør gjøres for å sikre at barnehagens egen kontroll av utstyret er tilstrekkelig i henhold til lovverket. Etter en slik gjennomgang kan man deretter vurdere hvor ofte man eventuelt skal hente inn slik ekspertise.

3.3. Beredskap. Blir ulykkes- og faresituasjoner i barnehagen håndtert på en tilfredsstillende måte?

Observasjon

Barnehagen har egen beredskapsplan, men denne er lagt inn som helt dokument i PBL Mentor, og ikke som enkelrutiner. Rutiner og tiltakskort er laminert og finnes lett tilgjengelig for ansatte. De har gjennomført både skrivebordsøvelser og praktiske øvelser med rollespill. Barnehagen vil gjennomføre en mer detaljert gjennomgang av beredskapsplanen i 2019.

Vurdering

Vi vurderer at barnehagen har tilfredsstillende beredskap for å håndtere en rekke ulykkes- og faresituasjoner. Det er viktig at barnehagen øver på ulike typer hendelser for å vurdere om etablerte rutiner er hensiktsmessige. Øvelser kan, slik som barnehagen gjennomfører, både være skrivebordsøvelser, men også rollespill med og uten barn tilstede.

3.4. Andre forhold

Det ble ikke påpekt avvik ved befaringen av lokalene, men bemerket at det bør foretas ny risikovurdering av gardinsnorer.

Høsten 2018 skjedde det en nestenulykke ved barnehagen, som ble meldt til Miljøenheten. I meldingen ble det beskrevet hendelsesforløp, årsak og opplyst at hendelsen medførte revisjon av risikovurderinger og rutiner, samt innskjerping av eksisterende rutiner.

Det ble ved tilsynet opplyst at rutine for tilsyn ikke ble fulgt, og at ansatt som observerte hendelsen ikke grep inn i samsvar med ledelsens forventninger til slik inngripen. Ledelsen har tatt ny gjennomgang med ansatte etter hendelsen og innskjerpet rutiner. Vår vurdering er at hendelsen er håndtert på tilfredsstillende måte av barnehagen.

4. Regelverk

- Lov av 2011-06-24 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven)
- Forskrift av 1. desember 1995 om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.. med veileder, "Miljø og helse i barnehagen", Helsedirektoratet april 2014.

Avvik defineres som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Merknad er forhold som ikke nødvendigvis er i strid med krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift, men der tilsynsmyndigheten mener det er mulighet for forbedringspotensial.

Rapporten omhandler eventuelle avvik og merknader som er avdekket under tilsynet. Det er ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens arbeid innenfor forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Marianne Langedal
miljøsjef

Bente Høier
sjefsingeniør

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopi: Postmottak Fagenhet OU