

# Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning

Sendes til:  
Trondheim kommune  
Postboks 2300 Torgarden  
7004 Trondheim

- Søknad om deling**  
 **Ikke søknadspliktige tiltak**  
 Forhåndskonferanse avholdt

Kommunens stempel:

Felt 1-9 skal fylles ut. Ved plassmangel benytt eget vedlegg.

[Trondheim kommunes gebyrregulativ](#)

## 1 Over eiendommen(e):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse

## 2 Rekvisisjon / søknad

### 2a Ikke søknadspliktige tiltak

- Matrikulering av eksisterende umatrikulert enhet (matrikkelforskr. § 31)  
 Registrering av uregistrert jordsameie (matrikkelforskr. § 32)  
 Uteareal til eierseksjon (jf eierseksjonsloven § 7, matrikkelforskr. § 35)

- Klarlegging av eksisterende grense       Grensejustering  
 Grensepåvisning

Legg ved kart som viser:  
a. Ønsket påvist/klarlagte punkt(er)  
b. Ny grense / areal som skal overføres

### 2b Søknadspliktige tiltak

- Opprettelse av ny eiendom       Arealoverføring

Hvis tilleggsareal, angi i tabell 3 hvilken eiendom parsellen skal legges til.

#### Deling iht. Til pbl. § 20-1, bokstav m:

- Reguleringsplan       Bebyggelseplan       Godkjent tomtedelingsplan       Privat forslag

#### Søknad om dispensasjon – jf pbl § 19-1 og 19-2, fra bestemmelser i: (begrunnelse vedlegges)

- Plan- og bygningsloven       Forskrift       Kommuneplan       Reguleringsplan       Bebyggelseplan

## 3 Parsellen(e) skal brukes til:

Ved flere parseller, spesifiser nr. på vedlagte kart.

Parsell nr.:	Areal:	Skal benyttes til:	Tilleggsareal til:	
			Gnr.:	Bnr.:
			Gnr.:	Bnr.:
			Gnr.:	Bnr.:
			Gnr.:	Bnr.:
			Gnr.:	Bnr.:

## 4 Adkomst, vann og avløp

### Adkomst til parsellen(e):

- Riks-/fylkesveg       Kommunal veg       Privat veg

Legg ved kart som viser vann og avløpsledninger.

### Vannforsyning:

- Offentlig       Privat

### Avløp:

- Offentlig       Privat

## Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning

### 5 Rekvisisjon av oppmålingsforretning

- A. Rekvisisjon av oppmålingsforretning ved opprettelse eller endring av matrikkelenhet.
- B. Utsettelse av oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 siste ledd.
- C. Søknad om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning (jf. matrikkeloven § 6 andre ledd, forskriften § 25).

Ved forretning C, ønsket dato:

**Avkryssing for A** medfører iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning fra det tidspunkt tillatelse om opprettelse eller endring av matrikkelenhet etter pbl § 20-1 pkt. m gis.

**Avkryssing for B** medfører at iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning, ut fra søkers valg jf. pbl § 21-9, utsettes i inntil tre år fra det tidspunkt tillatelse etter pbl § 20-1 pkt. m gis.

**Avkryssing for C** innebærer at rekvisenten samtidig med søknad om opprettelse eller endring av matrikkelenhet etter plan- og bygningsloven, søker om matrikelføring med utsettelse av oppmålingsforretning etter matrikkelovens § 6 med tilhørende forskrift § 25, i inntil to år.

### 6 Vedlegg

Fra - Til

Ikke relevant

	Fra - Til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad	-	Må vedlegges
Nabovarsel	-	Må vedlegges
Kart og situasjonsplaner	-	<input type="checkbox"/>
Avtaler, dokumentasjon	-	<input type="checkbox"/>
Private servitutter	-	<input type="checkbox"/>
Uttalelser/samtykke fra andre offentlige myndigheter	-	<input type="checkbox"/>

### 7 Merknader / ev. fakturaadresse

### 8 Opplysninger om søker

Hvis søker ikke er hjemmelshaver, må hjemmelshaver oppføres i tabell 9.

Navn

Adresse

Post nr.

Poststed

Ev. org. nr.

Telefon

E-postadresse

Sted

Dato

Underskrift

### 9 Underskrift andre aktuell parter

Gnr / Bnr:	Partsstilling:	Navn:	Underskrift: