



## Avis de besoin d'accueil individualisée d'un enfant en situation d'incapacité fonctionnelle (SP3)

Ce sont les parents qui soumettent l'avis de besoins d'accueil individualisée de leur enfant. L'accueil individualisé vise à garantir qu'un enfant en situation d'incapacité fonctionnelle bénéficie d'une pédagogie adaptée à ses besoins, conformément à l'article 19g de la Loi sur les jardins d'enfants. Les parents seront assistés par le jardin d'enfants pour déposer leur demande.

### 1. Informations sur l'enfant

Nom de l'enfant Date de naissance

Rue Code postale Ville

Nom de premier parent/tuteur Téléphone

Rue Code postale Ville Téléphone de travail

Nom de deuxième parent/tuteur Téléphone

Rue Code postale Ville Téléphone

### 2. Renseignements sur le jardin d'enfants

Nom du jardin d'enfants et du département Nombre d'enfants dans le groupe Horaires de l'enfant

### 3. Description des points forts, des intérêts et des capacités de l'enfant

### 4. Description des difficultés auxquelles l'enfant est confronté

### 5. Programme pédagogique ordinaire du jardin d'enfants

Quelles sont les adaptations déjà apportées au programme pédagogique ordinaire?

Mesure d'assistance

Date d'effet

**6. Quelles sont les situations nécessitant une adaptation individuelle supplémentaire?**

Situation

Horaires

Besoin

**7. Autres mesures actuellement implémentées par le jardin d'enfants**

Enfant référé aux Services pédagogiques et psychologiques (PPT)

Oui

Non

Enfant recevant une aide pédagogique spécialisée, heures par an

Enfant suivi par un orthophoniste

Oui

Non

Enfant suivi par un physiothérapeute

Ja

Nei

Autres

**8. Veuillez joindre toute documentation adéquate (médecin, hôpital, etc.)**

La municipalité ne pourra ni demander ni partager des informations confidentielles sur l'enfant sans le consentement des parents. Les parents auront à tout moment la possibilité de se prononcer sur les mesures pédagogiques proposées pour l'enfant.

**9. Liste des pièces jointes**

La Municipalité cherchera à recueillir toute information relative au dossier. Nous permettons au Bureau municipal de l'éducation à demander des informations supplémentaires et, si besoin, de discuter le dossier d'accueil individualisée avec les bureaux suivants:

PPT

Centre de santé infantile

Physiothérapeute

Trondsletten

Autres

Date

Signature premier parent/tuteur

Date

Signature deuxième parent/tuteur

La demande sera envoyée à: Trondheim kommune, Fagenhet for oppvekst og utdanning, v/Thoresen, Postboks 2300, Torgarden, 7004 Trondheim