

Vedtekter for



Eierforhold:

Bekken Familiebarnehage er en privateid barnehage med 8 plasser, for barn i alderen 0-3 år. Vi tilbyr kun 100% plasser.

Eieform:

Bekken familiebarnehage er et aksjeselskap.
Eiere: Katrine Andersen Reijners og Siw Anita Rosmo
Adresse: Ola Setroms veg 9, 7024 Trondheim
Tlf: 41 29 36 46
E-postadresse: bekken.sk@gmail.com
Organisasjonsnummer: 912349950

Ansvar:

Eierne har administrativt og økonomisk ansvar for familiebarnehagen.

Formål:

Barnehagen drives i samsvar med barnehagelovens formål og planer.

Barnehageloven § 1 Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi.

Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagene følger barnehagelovens bestemmelser, rammeplan for barnehager og andre forskrifter og retningslinjer som er fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Bemanning / Vikarordning

Siw og Katrine jobber begge 100%., Vigdis jobber 40%. Siw er førskolelærer. Barnehagen har faste vikarer og vikarordning gjennom PVS ved sykdom og annet fravær. Alle ansatte skal delta i førstehjelpskurs.

Samarbeidsbarnehager:

Bekken familiebarnehage samarbeider med Kystadhaugen familiebarnehage. I tillegg har vi samarbeid med Familiebarnehager i Midtbyen nettverk.

Åpningstider / ferier:

Barnehagen er åpen fra mandag til fredag kl: 07.30 til 16.30.

Barnehagen har stengt fire uker om sommeren, mellomjula, påske og dagen etter Kr.himmelfartsdag. Det inngår fire (4) planleggingsdager i året. Disse dagene vil det bli gitt beskjed om i god tid.

Retten til plass:

Barn med rett til plass etter barnehageloven § 16. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes barnehageplass, har rett til barnehageplass fra august.

Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes barnehageplass, har rett til plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år.

Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt.

Opptak:

Barnehageåret er fra 1 august til 31 juli.

Opptak foretas av Trondheim kommune v/fagenhet for oppvekst og utdanning. Søknad om opptak gjøres via internett

<https://web-parent.prod.vigilo-oas.no/start-application/trondheim>.

OPPTAKSKRITERIER:

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

Hovedopptak:

Hovedopptaket gjelder barn som har lovfestet rett til barnehageplass og som står uten barnehageplass.

Søknadsfristen er **1.mars**.

Felles for trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak for etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd, jf. barnehageloven § 18. Krav til dokumentasjon: Vedlegg fra Barne- og familietjenesten og/eller medisinskfaglig kompetent personell.

Barnehagens egne kriterier:

2. Barn av ansatte har fortrinnsrett
3. Søsken av barn som går i barnehagen.
4. Hensyn til barnegruppens sammensetning
5. Barn i nærmiljøet prioriteres
6. Barnehagen kan ikke ta imot barn som sitter i rullestol, da barnehagen har trapp opp til lekearealet.

Overflyttingsopptak:

Overflyttingsopptak gjelder for barn som har en barnehageplass i Trondheim, og som søker plass i en annen enhet/barnehage. Søknadsfristen er **1. februar**. Plassene tildeles fra august.

Felles for trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak for etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd, jf. barnehageloven § 16. Krav til dokumentasjon: Vedlegg fra Barne- og familietjenesten og/eller medisinskfaglig kompetent personell.

Barnehagens egne kriterier:

2. Barn av ansatte har fortrinnsrett
3. Søsken av barn som går i barnehagen.
4. Hensyn til barnegruppens sammensetning.
5. Barn i nærmiljøet prioriteres.
6. Barnehagen kan ikke ta imot barn som sitter i rullestol, da barnehagen har trapp opp til lekearealet.

Suppleringsopptak:

Det blir fortløpende foretatt opptak når det blir ledige plasser i løpet av året. Dette opptaket gjelder for barn med og uten barnehageplass som søker utenom fristene for hovedopptak eller overflyttingsopptak.

Felles for trondheimsbarnehagene:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak for etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd, jf. barnehageloven § 18. Krav til dokumentasjon: Vedlegg fra Barne- og familietjenesten og/eller medisinskfaglig kompetent personell.

2. Barn som i løpet av barnehageåret mister plassen sin på grunn av nedleggelse eller permisjon/stenging av barnehagen.

Barnehagens egne kriterier:

3. Barn av ansatte har fortrinnsrett
4. Søskken av barn som går i barnehagen.
5. Hensyn til barnegruppens sammensetning
6. Barn i nærmiljøet prioriteres.
7. Barnehagen kan ikke ta imot barn som sitter i rullestol, da barnehagen har trapp til oppholdsarealet.

Foreldrebetaling:

Det betales for 11 måneder i året, da juli er betalingsfri.

Bekken Familiebarnehage følger Trondheim kommune sine betalingssatser.

Kostpenger kr. 225; per barn per måned kommer i tillegg.

Ved for sen henting (etter stengt tid) kommer kr. 150,- pr. gang i tillegg på neste måneds foreldrebetaling

Ved 15 dager forsinket foreldrebetaling kommer purregebyr på kr. 50;.

Moderasjon og redusert foreldrebetaling:

Regler for moderasjon og redusert foreldrebetaling på økonomisk grunnlag, vedtas av Bystyret i Trondheim kommune. For mer informasjon og skjema klikk på linken: [Barnehageplass - Trondheim kommune](#)
Kostpenger kommer i tillegg.

Redusert foreldrebetaling ved ekstraordinær stenging

Ved ekstraordinær stenging av barnehagen, kan foreldre få tilbakebetalt foreldrebetaling for de dagene barnehagen holder stengt.

Permisjon fra barnehageplass:

Permisjon kan ikke gis før barnet har begynt i barnehagen. Søknad om permisjon sendes innen den første i måneden, og minst en måned før permisjon skal gjelde. Søknad om permisjon kan innvilges med betalingsfritak dersom plassen kan benyttes av et annet barn i permisjonstiden. Søknadsskjema om permisjon ligger på Trondheim kommune sine sider eller spør i barnehagen.

Flytting fra kommunen:

Ved flytting ut av Trondheim kommune vil familien kunne beholde barnehageplassen i inntil en måned.

Oppsigelse:

Oppsigelse av plass registreres via VIGILO. [Logg inn foreldreportal Vigilo](#)

Oppsigelsestiden er 2 måneder og gjelder fra den 01. i måneden.

Ved flytting mellom private barnehager eller private og kommunale barnehager, **må nåværende plass sies opp** av foreldrene. Foreldrebetaling og kost betales ut oppsigelsestiden. Oppsigelsestiden gjelder også for de som har takket ja til plass, men som ombestemmer seg og ikke benytter plassen.

Unntak: Ved overflyttingsopptak pga. alder vil plassen sies opp automatisk ved bytte mellom barnehager i Trondheim.

Oppsigelse kan gis med 2 måneders varsel, dersom barnehagen opplever manglende betaling og brudd på vedtektene.

Dersom oppsigelser fra barn eller personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, er det **2 måneders** oppsigelsestid fra eier til foresatte. Det samme gjelder dersom barnehagen opphører/stenger.

Barnehagens oppholdsareal:

Følgende innendørs areal er godkjent til bruk for barnehagen:

1. etg: gang, stue, kjøkken og bad.
2. etg: oppholdsrom

Barnehagen bruker egne lokaler med egen inngang. Ute disponerer barnehagen egen hage og lekeplass i nærområdet. Vi ligger også nær marka som vi benytter oss av.

Årsplan:

Årsplan for den pedagogiske driften av familiebarnehagen utarbeides for ett år av gangen og følger barnehageåret. Årsplan utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager og tilpasses lokale forhold. Årsplanen skal godkjennes av barnehagens foreldreråd. Utenom den veiledende årsplan, vil det bli gitt ut en mer detaljert månedsplan.

Barnehagens Foreldreråd og brukerråd:

Alle foreldre til barn i barnehagen er med i foreldrerådet, og velger sine representanter til barnehagens Brukerråd. Foreldrerådet og brukerrådet skal ivareta barnas og foreldrenes interesser når det gjelder å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter, og fremme samarbeid mellom hjem og barnehagen.

Taushetsplikt og opplysningsplikt:

Barnehagen skal i h.h.t. Lov om barnehager følge bestemmelsen om taushetsplikt og opplysningsplikt i Sosialtjeneste og Barneverntjenesten.

Politiattest:

Alle ansatte må fremlegge tilfredsstillende politiattest før de begynner i arbeid.

Se link:

[Lov om barnehager \(barnehageloven\) - Lovdata](#)

Sykdom

Ved sykdom eller annet plikter foreldrene å melde fra til barnehagen.

Barn kan ikke være i barnehagen om de har smittsomme sykdommer eller har nedsatt almenntilstand. Ved omgangssyke skal barna holdes hjemme 48 timer etter siste oppkast/diare.

Vedtektenes varighet:

Vedtektene er fastsatt av eier og gjelder for ett år av gangen. De kan revideres i tråd med kommunale eller statlige føringer.

Forsikring

Kollektiv ulykkesforsikring er tegnet for alle barna i barnehagen, gjennom TRYG.

Internkontroll:

Barnehagen har utarbeidet et internkontrollsystem.

Annet:

Vogner kan stå ute på verandaen, på eget ansvar.

Dato: 27.01.2023

Underskrift: Katrine Andersen Reijners og Siw A. Rosmo

