

Vedtekter for Bjørnebyen Familiebarnehage



- Revidert utgave gjelder fra 01.01.2019 -

Eierforhold: Bjørnebyen familiebarnehage er en privateid barnehage med opptil 10 plasser for barn mellom 0-5 år.

Eierform: Eiere er selvstendig næringsdrivende og har dannet et Ansvarlig Selskap (ANS).

Organisasjonsnummer: 986 601 309

Eiers navn: Karin Hoemsnes og Morten Sandum (passiv eier).

Adresse: Olav Duuns vei 7C, 7071 Trondheim

Telefon: 472 54 133

E-mail: bb.fam.bhg@gmail.com

Ansvar: Eiere har pedagogisk, administrativt og økonomisk ansvar for familiebarnehagen.

Formål

Barnehagen drives etter bestemmelsene i Lov om barnehager § 1. "Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen, Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering".

Bemanning/Vikarordning:

Bjørnebyen familiebarnehage har til sammen tre årsverk, hvorav en barnehagelærer, en barne- og ungdomsarbeider samt en assistent. Ved sykdom/fravær benytter vi PVS (pedagogisk vikarsentral).

Samarbeidsbarnehage:

Samarbeid med Familiebarnehager i Midtbyen nettverk.

Åpningstider / Ferier og Planleggingsdager

Barnehagen har åpent mandag til fredag fra kl. 07.15-16.30.

Barnet bør ha minimum 4 ukers ferie i løpet av året, derav 3 uker om sommeren.

Barnehagen er **stengt i de 2 siste ukene av fellesferien**. Alle barna må ha 3 uker sammenhengende ferie i løpet av sommeren.

Jul: siste åpningsdag er 22.des og bhg. holder stengt t.o.m. 1. Nyttårsdag.

Påske: stengt f.o.m. mandag etter palmesøndag t.o.m. 2. Påskedag.

I tillegg til jul og påske vil barnehagen holde stengt ved andre helligdager.

Planleggingsdager: Det inngår 5 planleggingsdager i året, hvor barnehagen holder stengt. Det blir gitt beskjed om datoer for disse dagene i god tid.

Søknad om plass

Opptak- oppsigelse

Barnehageåret er fra 1. August til 31. Juli.

Opptaket foretas av Oppvekstkontoret, og plassene fordeles til barn bosatt i Trondheim kommune.

I Trondheim er det en felles søknadsportal for kommunale, private og familiebarnehager.

Det er ikke eget skjema for overflytting. Samme skjema brukes uansett opptak.

[Gå direkte til søknadsportalen - logg inn](#)

Barnehageplass tildeles etter følgende prioritert rekkefølge:

Fagenhet for oppvekst og utdanning tildeler plasser i kommunale barnehager og familiebarnehager. Private barnehager tildeler plassene selv.

Som hovedregel blir opptak først foretatt blant de som har barnehagen/enheten som første ønske. Deretter de som har barnehagen som andre ønske. Vi prøver å innfri foresattes ønsker og behov om barnehageplass. Det er ikke alltid mulig hvis etterspørselen er større enn tilbudet av plasser. Det kan derfor hende at søkere får tildelt plass i nærliggende barnehage eller bydel.

[Mer informasjon om opptakskriterier finner du i vedtektene.](#)

Vi kan ikke svare på spørsmål om det er håp om plass i ønsket barnehage, eller om hvor lang tid det vil ta før det blir ledig. Dette er avhengig av oppsigelser.

Barn med rett til prioritet.

[Hvis barnet har rett på prioritet etter barnehageloven](#), må du sende med dokumentasjon fra Barne- og familietjenesten eller fra sykehuset.

Dokumentasjonen skal sendes til:

Trondheim kommune, Fagenhet for oppvekst og utdanning, Postboks 2300 Torgarden, 7004 TRONDHEIM.

Alle søkere får bekreftelse på e-post om at søknaden er mottatt.

HOVEDOPPTAK

Gjelder barn som har rett til plass i følge Lov om barnehager § 12a

Barn født før 1. september har rett til å få plass innen utgangen av august. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av november det året det søkes om barnehageplass, har rett til å få plass i barnehagen fra fylte ett år.

- Gjelder de som ikke har plass fra før.
- Gjelder barn som er fylt ett år, eller som fyller ett år innen utgangen av november.
- For barn som fyller ett år innen utgangen av august vil plassene tildeles fra august. Barn født innen utgangen av august, må ønske plass seinest i august.
- Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes om plass, har rett til plass innen utgangen av den måned barnet ble født. Det er viktig at man ønsker plass fra seinest den måneden barnet fyller ett år.

Barn med lovfestet prioritet kan søke uavhengig av alder. Det kreves dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/ellersykehus. Det gjelder

- Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr. Lov om barnehager § 13
- Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester

[Se barnehagenes vedtekter for informasjon om opptakskriterier.](#)

Supplerende opptak, ingen søknadsfrist, man kan søke hele året.

Gjelder barn uten plass som søker utenom fristen for hovedopptaket

Gjelder barn med plass hvor det ønskes ny plass utenom fristen til overflyttingsopptaket

Vi sender ikke ut avslag på supplerende opptak

Søknaden er aktiv til man får tilbud om plass, eller ut kalenderåret

Du kan få tilbud om plass i andre barnehager enn de to som er prioritert i søknaden

[Se barnehagenes vedtekter for informasjon om opptakskriterier.](#)

Søknad om endring av oppholdstid

Du kan søke om endring av oppholdstid via [ID-porten](#)

Sletting av søknader

Søknaden gjelder kun det året man har søkt. Det vil si at hvis man søker i 2019, så gjelder søknaden kun for året 2019. **Søknaden slettes ved årsskiftet.**

Oppsigelse av barnehageplassen:

Det er 1 mnd gjensidig skriftlig oppsigelse som gjelder fra den 1. i hver mnd.

Eiere kan gi oppsigelse med en måneds varsel fra den første i måneden.

Uregelmessig betaling og mislighold av barnehagens vedtekter, kan føre til at barnet mister plassen.

Nedleggelse av barnehagens drift: Ved nedleggelse av familiebarnehagen skal foreldre til barn i barnehagen få minimum 3 måneders muntlig og skriftlig oppsigelse. Informasjon skal komme slik at foreldre får mulighet til å søke før fristen til hovedopptaket, som er 1.mars hvert år. Så langt det lar seg gjøre vil eiere få til at driften legges ned så nærme oppstart for nytt barnehageår, som er 1.august hvert år, eller til årsskifte.

Foreldrebetaling/moderasjon: Barnehagen forholder seg til kommunens regulering av foreldrekontigent. Oversikt over gjeldende foreldrekontigent finnes på Trondheim kommunes hjemmeside (<https://www.trondheim.kommune.no/barnehage/pris/>)

Foreldrebetaling skjer **forskuddsvis den 1.** i hver måned. Det betales for 11 mnd. i året, juli er betalingsfri.

Permisjon kan ikke gis før barnet har begynt i barnehagen. Søknad om permisjon sendes Bjørnebyen familiebarnehage innen den første i måneden, og minst en måned før permisjonen skal gjelde. Søknad om permisjon behandles av eier ved barnehagen, og kan innvilges med betalingsfritak kun dersom plassen kan benyttes av et annet barn i permisjonstiden.

Skjema for permisjon kan lastes ned på Trondheim kommunes sider under barnehager.

Fritak for betaling ved barns sykdom

Hvis barnet har hatt sammenhengende fravær ut over en måned på grunn av sykdom, kan du søke barnehagen/SFO om fritak fra kontingent og kostpenger. Sykdomsperioden må dokumenteres med legeerklæring som legges ved søknaden.

Søskenmoderasjon

For familier med mer enn ett barn i barnehage gis moderasjon på 30 % for barn nummer 2 og 50 % fra og med barn nummer 3.

Moderasjon gis på den rimeligste plassen.

Moderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen. Barn anses for å være fast bosatt på den adressen der de er registrert i folkeregisteret.

- Søskenmoderasjonen beregnes automatisk i vårt datasystem.
- Der foreldrene har avtalt delt bosted for barnet, skal barnet anses for å være fast bosatt begge steder/med begge foreldrene. Det må leveres søknad med dokumentasjon (samværsavtale, minimum 40%). Søknaden skal sendes til Fagenhet for oppvekst og utdanning.
- Det gis ikke moderasjon på kostutgifter.

Regler for moderasjon vedtas av Bystyret og er regulert av [Forskrift for foreldrebetaling i barnehager](#).

Redusert betaling på økonomisk grunnlag - barnehage

Vi behandler søknadene etter de nasjonale reglene for inntektsgradert foreldrebetaling og gratis kjernetid.

Ingen skal betale mer enn seks prosent av familiens inntekt, begrenset oppad til maksimalprisen for en barnehageplass. De som ikke har skattepliktig inntekt skal ikke betale for plassen. Barnehagene kan kreve kostpenger i tillegg. Se barnehagenes vedtekter for informasjon om priser.

Fra 1. august 2015 ble det innført en nasjonal ordning for gratis kjernetid (20 timer) for fire- og femåringer fra familier med lav inntekt. Det samme gjelder barn med utsatt skolestart. Fra 1. august 2016 kan også treåringer få gratis kjernetid.

Det gis ikke reduksjon i foreldrebetalingen med tilbakevirkende kraft, men fra og med første hele måned etter at søknaden er mottatt av Trondheim kommune.

Du kan søke om redusert betaling i barnehage dersom familien har samlet inntekt inntil 533 500 kroner. Du må legge ved kopi av siste års selvangivelse.

Du kan legge frem annen dokumentasjon for inntekt, eller søke underveis i året dersom det er en vesentlig og varig endring i inntekten.

Fra 1. august 2018 kan du søke om gratis kjernetid dersom familien har en samlet inntekt under 533 500.

Du må legge ved kopi av siste års selvangivelse.

Du må søke til den kommunen der barnet er folkeregistrert

Grunnlaget for vedtaket er familiens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt.

Dette gjelder også for samboere, uansett foreldreansvar.

Vedtaket gjelder for ett barnehageår. Du må derfor levere ny søknad hvert år.

Du må betale inntil søknaden er behandlet og det er fattet et vedtak om moderasjon.

Kostpenger:

Kommer i tillegg til foreldrebetalingen og skal dekke utgifter barnehagen har til kost. For 2019 er summen 350 kroner for fulltid i bhg.

Årsplan

Årsplan utarbeides for ett år av gangen av eiere og står for den pedagogiske siden av driften. Årsplanen utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager og tilpasses lokale forhold. Foreldre får årsplan til orientering.

Barnehagens Foreldreråd:

Alle foreldre til barn i barnehagen er med i foreldrerådet, og velger sine representanter til barnehagens Brukerråd. Foreldrerådet og brukerrådet skal ivareta barnas og foreldrenes interesser når det gjelder å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter, og fremme samarbeid mellom hjem og barnehagen.

Forsikring

Kollektivulykkesforsikring er tegnet for alle barn i barnehagen, gjennom Gjensidige Skadeforsikring.

Parkering: Parkering skal skje på barnehagens eiendom.

Internkontroll og HMS

Barnehagen godkjennes etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Dette innebærer at vi har utarbeidet et internkontrollsystem som samsvarer med denne forskriften. Barnehagen har utarbeidet en helse, miljø og sikkerhetsperm.

Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehagen skal i h.h.t Lov om barnehager følge bestemmelsen om taushetsplikt § 20 og opplysningsplikt til Sosialtjeneste og Barnevernstjenesten, § 21 og § 22.

Barnehagens oppholdsareal

Inne areal: ca.200 kvm fordelt på 2 etasjer.

1. Etasje: Gang, kjøkken, stue, 2 lekerom/ hvilerom og 1 bad.
2. Etasje: Stort oppholdsrom og kontor/leserom

Uteareal: ca. 850 kvm med hovedareal hvor det meste ligger skjermet fra veien. Utearealet inneholder noen lekeapparater.

Vedtektene varighet

Vedtektene fastsettes av eier og gjeldertil de revideres som følge av at forhold endres.

Karin Hoemsnes, Daglig – og pedagogisk leder i Bjørnebyen familiebarnehage.