

Vedtekter Hammersborg familiebarnehage

Eierforhold

Hammersborg familiebarnehage er en privateid barnehage med 4 plasser for barn i alderen 0-3 år.

Eier er barnehagelærer ferdig utdannet år 2000.

Eier er også veileder for Steinberget familiebarnehage som er vår daglige samarbeidsbarnehage.

Eierform

Eier er selvstendig næringsdrivende.

Eiers navn: Hege Strømsem
Adresse: Breidablikkstien 5, 7019 Trondheim
Telefon: 922 19 716
E-post adresse: *hammersborgfbh@gmail.com*

Ansvar:

Eier har pedagogisk, administrativt og økonomisk ansvar for familiebarnehagen

Formål

Barnehagen drives etter bestemmelsene i Lov om Barnehager § 1.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidigutvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang.

De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Bemanning/Vikarordning

Eier av barnehagen er utdannet førskolelærer og er ansatt i 100 % stilling.

Barnehagen har vikarordning ved sykdom. Barnehagen samarbeider om dette med samarbeidsbarnehagene samt eiers familie som kjenner barna.

Samarbeidsbarnehager:

Steinberget familiebarnehage

Åpningstider/ferier

Barnehagen er åpen f.o.m. mandag t.o.m. fredag fra kl. 07.30-16.30

Barnehagen er stengt i 4 uker på sommeren, i hele påsken, i romjula og andre helligdager. Lillejuleaften holder barnehagen stengt.

Det inngår 5 planleggingsdager i året. Disse dagene vil det bli gitt beskjed om i god tid.

Barnehagens oppholdsareal

Ca. 80 kvm. Dvs. stue, spisestue, kjøkken, bad/wc, mellomgang, yttergang og et hvilerom som barnehagen disponerer. Ute disponerer barnehagen egen hage som er pent opparbeidet og på over et halvt mål stor tomt. Da vi er en frilufts barnehage er vi stort sett på tur året rundt.

Opptaksmyndighet

Barnehageåret er fra 1. august til 31. juli. Barnehageplassene tildeles etter løpende opptak. Opptak foretas av Trondheim kommune ved Oppvekstkontoret

Søknad om plass skjer via internett, innen 1. mars hvert år

www.trondheim.kommune.no

Oppsigelse

Oppsigelse av plassen må skje skriftlig med minimum to måneders varsel, regnet fra den første eller den 15. i påfølgende måned. Oppsigelse fra eier til foreldre ved en eventuell nedleggelse av barnehagen gjelder også med minimum 2 måneders varsel fra den 1. eller den 15. i påfølgende måned.

Opptakskrets

Barn bosatt i Trondheim kommune

Opptakskriterier

Hammersborg Familiebarnehage bruker kommunale tilleggskriterier i tillegg til egne.

	Hovedopptak - barn uten barnehageplass som det søkes plass for innen fristen 1. mars og som ønsker plass fra august samme år.	Overflyttingsopptak - barn med barnehageplass som ønsker plass i en annen barnehage fra august samme år og som søker innen fristen 1. februar	Suppleringsopptak - barn med og uten barnehageplass som søker utenom frist for hovedopptak eller overflyttingsopptak til ledige plasser i løpet av året.
Felles for Trondheims-barnehagene	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.	1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager § 13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd. 3. Barn som mister plassen i barnehage på grunn av nedleggelse eller permisjon/stenging i løpet av barnehageåret, skal prioriteres. Barn som mister plassen ved en planlagt nedleggelse eller permisjon/stenging ved barnehageårets slutt, vil bli ivarettatt ved hovedopptak / overflyttingsopptak.
Kommunale tilleggskriterier	3. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken	3. Barn som fyller 3 år i løpet av året som har plass i en	4. Barn fra familier med store belastninger på grunn av

	skal få plass i samme barnehage. 4. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde 5. loddrekning	familiebarnehage og som ønsker plass i en ordinær barnehage, skal etter søknad prioriteres. 4. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken skal få plass i samme barnehage. 5. Barn bosatt i barnehagens opptaksområde. 6. Loddrekning	sykdom og/eller andre forhold. 5. Søsken til barn i samme enhet. Det tilstrebes at søsken skal få plass i samme barnehage. 6. Det eldste barnet
Egne tilleggskriterier	6. Barnegruppas sammensetning (alder/kjønn) 7. Barn av eiers familie	7. Barnegruppas sammensetning (alder/kjønn) 8. Barn av eiers familie	7. Barnegruppas sammensetning (alder/kjønn) 8. Barn av eiers familie

Foreldrebetaling

Eier fastsetter foreldrebetalingen for et år av gangen. Foreldrebetaling er ikke utover makspris som fastsettes av Trondheim Kommune

Foreldrebetaling skjer forskuddsvis hver måned. Det betales 11 mnd. i året.

Moderasjon

Det finnes ulike typer moderasjonsordninger:

Søskenmoderasjon

Redusert betaling på økonomisk grunnlag

Moderasjon for barn som mottar spesialpedagogisk hjelp

Reglene for de ulike moderasjonene vedtas av Bystyret i Trondheim kommune. For mere informasjon om dette går dere inn på Trondheim kommune sine nettsider under «barnehage» og går til linken «moderasjon i barnehage og sfo»

Kostpenger

Kommer i tillegg til foreldrebetalingen og skal dekke utgifter barnehagen har til mat. Frokost medbringes av den enkelte.

Årsplan

Årsplan for den pedagogiske driften av familiebarnehagen utarbeides for ett år av gangen og følger barnehageåret. Årsplan utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager og tilpasses lokale forhold.

Foreldre får planen til orientering.

Utenom den veiledende årsplan, vil det bli gitt ut en mer detaljert månedsplan for den gjeldende måneden.

Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehagen skal i h.h.t Lov om barnehager følge bestemmelsen om taushetsplikt §21 og opplysningsplikt til Barnevernstjenesten §22 og §23

Vedtektenes varighet

Vedtektene er fastsatt av eier og gjelder for et år av gangen. De kan revideres som følge av eierforhold, antall hjem eller andre forhold endres.

Forsikring:

Barnehagen har forsikret barna for ulykke/skade gjennom Vesta forsikring

Intern kontroll:

Barnehagen har utarbeidet et internkontroll system.

Brukerundersøkelse:

Barnehagen gjennomfører brukerundersøkelse hvert andre år

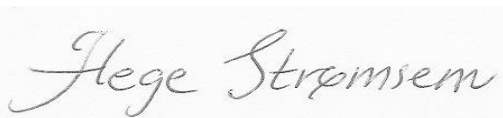
Dyrehold:

Vi gjør oppmerksom på at det er hund og koserotter boende i barnehagens lokaler.

Foreldreråd:

For å sikre samarbeidet med barnas hjem har barnehagen foreldreråd/samarbeidsutvalg, jfr. Barnehagelovens § 4. Alle foreldre er medlemmer av samarbeidsutvalget.

Revidert 1.Mars 2016

A handwritten signature in cursive script that reads "Hege Strømsem". The ink is dark and the background is a light, slightly textured paper.

Hege Strømsem