

# VEDTEKTER FOR LADEHAMMEREN FAMILIEBARNEHAGE

## Eierforhold

Ladehammeren familiebarnehage eies og drives av Tone Thronæs.

Familiebarnehagen ligger i Sleipnesveien 8, 7040 Trondheim.

Epost: [ladehammerenfamiliebarnehage@ntebb.no](mailto:ladehammerenfamiliebarnehage@ntebb.no)

Tlf. 73920928 / 95208498.

Eier har økonomisk og administrativt ansvar for barnehagen.

## Formål

Barnehagen drives etter bestemmelsen i Lov om barnehager § 1. Barnehagen skal gi barn under skolepliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

## Bemanning

Eier av barnehagen har daglig omsorg for barna og er ansatt i 100 % stilling. I tillegg er det ansatt førskolelærer, som har pedagogisk ansvar, 5 timer pr uke. Det er vikarordning ved sykdom/fravær, men man må ta forbehold ved akutt sykdom.

Barnehagen har foreldremøte/foreldreråd 1 - 2 ganger i året. Foreldrerepresentant blir valgt på første foreldremøte på høsten. Foreldrerådet består av alle foreldrene i barnehagen og de velger en representant m/vara til samarbeidsutvalget for et barnehageår av gangen, jf. bestemmelser i Lov

om barnehager, § 4.

**Barnehagen er godkjent for 4 barn i alder 0 - 3 år.**

## Åpningstider/ferier

Barnehagen holder åpent på hverdager fra kl 07:45-16:15.

Alle barn skal være hentet og ute fra barnehagen innen 16:15. Ved for sen henting påbeløper 200,- pr. påbegynt kvarter. Kommer barnet i barnehagen senere enn 09.30 og skal hentes før 14.30 må barnehagen få beskjed p.g.a sin basistid (09:30- 14:30). I basistiden kan barnehagens lokaler være stengt p.g.a. uteaktiviteter som tur eller lignende. Barnehagen holder stengt i jule- og påskeferien (skoleferien), hele juli mnd., og alle helligdager, likeså fredag etter Kristi himmelfart. Det kan i tillegg evt. komme 3 planleggingsdager, men disse er ikke fastsatte enda. Ved plutselig skade på eiendom/ oppholdsareal kan det bli aktuelt å holde stengt (eksempelvis brann, naturskade eller lignende)

## Betaling

**Betaling skjer forskuddsvis hver måned med forfall den 1.** Dersom betaling ikke foreligger innen 14 dager etter forfall, kan plassen sies opp med øyeblikkelig virkning,

uten at dette medfører betalingsfritak for ubetalt opphold. Det betales for elleve måneder i året, med juli som betalingsfri måned. **Det er ikke betalingsfritak ved sykdom/ fravær.**

Gjeldende satser gjelder: Helplass 5 dager i uka er fastsatt makspris i Trondheim kommune.

Det gis moderasjon etter gjeldende regler i Trondheim kommune.

#### 1. Søskenmoderasjon

For familier med mer enn ett barn i barnehagen gis moderasjon på 30 % for barn nr.2 og 50 % fra og med barn nr.3. Moderasjon gis på de rimeligste plassene og omfatter søsken som bor fast sammen. Barn anses for å være fast bosatt på den adressen der de er registrert i folkeregisteret.

2. Redusert betaling på økonomisk grunnlag. Det kan søkes om moderasjon på økonomisk grunnlag, betaling kreves inntil vedtak om moderasjon foreligger. Grunnlaget for vedtaket er en vurdering av familiens økonomi. Dokumenterte opplysninger om familiens samlede inntekter og utgifter må følge med søknaden. Ved vurdering av søknaden følges sosialtjenestens satser for livsopphold. Dersom det innvilges moderasjon på økonomisk grunnlag, gis det ikke søskenmoderasjon.

3. Moderasjon for barn med utsatt skolestart. Barn som unntaksvis innvilges utsatt skolestart gis moderasjon for 20 timer pr. uke.

### Opptak

Barnehageåret er fra 1. august til 31. juli. Barnehageplassene tildeles etter løpende opptak. Hvis det er flere som søker og det ikke er plass til alle, og barna har samme alder, kjønn og bor i samme område, vil loddtrekning avgjøre hvem som får plass.

Opptak foretas av Trondheim kommune v/ Oppvekstkontoret. **Søknad om opptak** sendes elektronisk til: Trondheim kommune, Oppvekstkontoret, 7004 Trondheim, via Internett, innen 1.mars hvert år.  
[www.trondheim.kommune.no](http://www.trondheim.kommune.no)

### Opptakskrets

Barn bosatt i Trondheim kommune

### Opptakskriterier

Hovedopptak - barn uten barnehageplass som det søkes plass for innen fristen 1. mars og som ønsker plass fra august samme år.

1.Barn med nedsatt funksjonsevne, jf. Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra

barne- og familietjenesten og/eller sykehus.

2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.

3. Barn som fyller 3 år i løpet av året som har plass i en familiebarnehage og som ønsker plass i en ordinær barnehage, skal etter søknad prioriteres.

Suppleringsopptak - barn med og uten barnehageplass som søker utenom frist for hovedopptak eller overflyttingsopptak til ledige plasser i løpet av året.

4. Barn som mister plassen i barnehage på grunn av nedleggelse eller permisjon/ stenging, skal prioriteres.

### **Barnehagens egne opptakskriterier**

\*Da eier har hund, kan dessverre ikke barn med allergi mot dette, få tildelt plass.

\*Barnegruppa har sammensetning etter alder.

\*Barn fra egen tilsynsordning har fortrinnsrett.

### **Oppsigelse**

**Oppsigelsesfristen er 2- to mnd. fra den 1. påfølgende mnd, dvs. at hvis plassen sies opp etter siste dag mnd før, må det betales for to mnd. i tillegg til oppsigelsesmåneden.** Dersom oppsigelser fra barn eller personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder samme oppsigelsestiden på 2- to mnd. fra eier til foresatte. Det er samme tilfelle dersom barnehagen opphører/ stenges.

### **Oppholdsareal**

Barnehagens oppholdsareal er på ca.80 kvm fordelt på kjøkken, bad og oppholdsrom. I tillegg kommer egen gang. Det er store friluftsområder i umiddelbar nærhet som vil bli benyttet i utetiden.

### **Sykdom**

Ved sykdom/ feber skal barnet uten unntak holdes hjemme. Barnet skal ha hatt minst én feberfri dag før retur til barnehagen. Ved oppkast og/eller diare skal barnet være hjemme i minst 48 timer etter siste utbrudd. Barnet skal være i form til å delta i fellesaktiviteter og utelek i barnehagen. Ved utbrudd av smittsom sykdom skal barnehagen ha beskjed. Dersom barnet blir sykt i barnehagen, vil foreldre bli kontaktet for henting.

## **Taushetsplikt og opplysningsplikt**

Familiebarnehagen skal i henhold til Lov om barnehage følge bestemmelsen om taushetsplikt, § 21 og opplysningsplikt til barnevernstjenesten, § 22 og § 23.

## **Vedtekter**

Vedtektene er fastsatt av eier og gjelder til de revideres som følge av at forhold endres. Vedtektene legges ut på Trondheim kommunes hjemmeside.

Vedtektene er revidert 04.09.16

## **Utstyr**

Barnet skal til enhver tid ha med skiftetøy og klær etter vær og føre. Bleiebarn skal ha med bleier og våtservietter. Hvis barnet mangler klær til å være ute i, vil foreldre bli varslet for evt. henting. Alt av klær og utstyr SKAL være merket. Barnehagen tar ikke ansvar for ting som ikke er merket.

## **Årsplan**

Årsplan vil bli utarbeidet av eier i samarbeid med førskolelærer. Årsplanen legges fram og fastsettes i samarbeidsutvalget/foreldrerådet.

Trondheim 04.09.16, Tone Thronæs, eier, Ladehammeren Familiebarnehage.

Sted og dato: .....

Signatur foreldre/foresatte: .....