

# **Statutter for drift av Sommerfuglen Steinerbarnehage AS**

## **1. Eier**

Sommerfuglen Steinerbarnehage AS er etablert i henhold til Lov om aksjeselskap stiftet 28.9.2004.

Initiativtagerne er Isolde Hofstad, Sylvia Hådi og Aurelia Udo de Haes.

## **2. Formål**

Barnehagen skal drives etter Rudolf Steiners pedagogiske impuls, og i samsvar med Lov om barnehager. Aksjeeierne tar ikke ut utbytte, overskudd skal gå tilbake til driften. Sommerfuglen Steinerbarnehage AS er et ideelt aksjeselskap.

## **3. Opptakskrets**

Barn av foreldre som ønsker steinerpedagogikk for sine barn under skolealder i Trondheim og fra nærliggende kommuner.

## **4. Opptakskriterier**

Opptaksmyndighet fastsettes av barnehagens styre. Barnehagen deltar i samordnet opptak for Trondheimsbarnehagene.

Vår kontrakt med foreldrene inneholder bl.a. eget skjema «Opplysninger om barnets helse».

Prioriteringer ved opptak:

1. Barn med funksjonshemninger jf. Lov om barnehager.
2. Barn som skal sikres barnehageplass som virkemiddel i forebyggende barnevern jf. Lov om barnevernstjenester.
3. Barn og barnebarn av fast ansatte medarbeidere prioriteres.
4. Barn som har søsken i barnehagen eller på Steinerskolen prioriteres.
5. Barn som søker overflytting fra annen Steinerbarnehage i eller utenfor Trondheim.
6. Barn som er innmeldt ved Steinerskolen prioriteres.
7. Det tas hensyn til barnegruppens alder og kjønns sammensetning.

8. Hvis to barn står likt mht. overstående punkter, så er det den som har søkt først som får plassen.

## 5. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist

Da vår barnehage er med på samordnet opptak med Trondheim Kommune, må det fylles ut to søknadsskjemaer.

Søknadsskjemaer ligger på vår hjemmeside og det kan søkes direkte til oss: [www.sommerfuglen.steinerbarnehagene.no](http://www.sommerfuglen.steinerbarnehagene.no) . Et elektronisk skjema sendes samtidig til Oppvekstkontoret: [www.trondheim.kommune.no](http://www.trondheim.kommune.no).

Søknadsfrist er 1.mars.

Oppsigelse av plass varsles med 1 kalendermåneds skriftlig varsel (dvs. før den 1. i måneden før barnet skal tas ut). I tidsrommet fra 1.mai til 31.juli er oppsigelsestiden 2 måneder.

Barnehagens styre kan si opp plassen for et eller flere barn med 1 måneds varsel. Ved oppsigelse fra barnehagens side må det alltid foreligge saklig grunn. Saklig grunn kan være:

- Pålegg fra eier om omorganisering av driften, for eksempel på grunn uforutsett økonomisk svikt
- Manglende betaling. Styret sender skriftlig beskjed i forkant av oppsigelsen

## 6. Foreldrebetaling

- a. Foreldrebetaling er den til enhver tid statlig fastsatt maksimalpris
- b. Søskenmoderasjon er 30 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3
- c. For barn fra nabokommuner kan det være andre regler for moderasjon
- d. Kontingent betales den 15. i hver måned
- e. Det betales for 11 måneder pr. år, med første betaling 15. august
- f. Det betales matpenger i henhold til vedtak av styret

## 7. Forsikring

- Alle barna har ulykkesforsikring hos oss.

## 8. Vikarordning

- Vi har egne tilkallingsvikarer som settes inn ved behov.

## **9. Barnehagens åpningstid**

Barnehagen har stengt i den offentlige skolens juleferie og påskeferie samt 4 uker i juli måned.

To dager i forbindelse med Høstferie og Vinterferie er stengt.

Åpningstiden er: Kl. 07.30 – kl. 16.30.

## **10. Leke- og oppholdsareal**

Leke- og oppholdsareal er 4 kvm for barn over 3 år, og 6 kvm for barn under 3 år.

## **11. Foreldreråd**

Foreldrerådet består av alle foreldre ved barnehagen. Rådet skal fremme alle fellesinteresser til foreldrene, og bidra til at samarbeidet mellom medarbeiderne på barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Det holdes minst 2 foreldremøter pr. år.

### **11.1. Julemarked**

Foreldrerådet har som ansvar å planlegge og gjennomføre julemarked (i november) hvert år. Foreldrerådet skal oppnevne en julemarkedskomiteé som sitter for 2 år, og med minimum fire medlemmer. Alle foreldre ved barnehagen forplikter seg til å bidra til at julemarkedet blir gjennomført på en verdig og tilfredsstillende måte. Barnehagen og dens ansatte skal ikke stå med hovedansvaret for julemarkedet. Det må være 2/3 flertall i Foreldrerådet for å avlyse et årets julemarked.

## **12. Samarbeidsutvalget**

Samarbeidsutvalget består av 4 foreldre/foresatte, 2 ansatte i barnehagen og 1 representant fra styret.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ, og møtes etter behov.

## **13. Styret**

Styret oppnevnes av eierne i Generalforsamling.

Styret skal:

- godkjenne budsjett
- ansette daglig leder
- gi fullmakt til daglig leder til å ansette nye medarbeidere.
- påse at pedagognormen og bemanningsnormen er oppfylt, samt at minst 50% av barnehagelærerne har steinerpedagogisk kompetanse.

- påse at stillingsinstruksene blir fulgt.

#### **14. Internkontroll**

Barnehagen har et eget internt kontrollsystem som gjennomføres og protokollføres hvert år.

#### **15. Endring av statuttene**

Endring av statuttene kan kun foretas av styret.