



Svalevegen Familiebarnehage  
Marit Dahl  
Svalevegen 4A

7022 TRONDHEIM

Vår saksbehandler  
Kari Lise Stensby

Vår ref.  
21/15931  
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato  
01.12.2021

# TILSYNSRAPPORT - VEDTAK

## Svalevegen familiebarnehage

Politiattester

Samarbeidsbarnehager

Pedagogisk veiledning

**Sammendrag**

Trondheim kommune har ført tilsyn med Svalevegen familiebarnehage. Temaet for tilsynet er politiattester, samarbeidsbarnehager og pedagogisk veiledning.

**Formålet med tilsynet:**

- Sikre barn gode oppvekstvilkår
- Sikre at barnehagen drives i henhold til lover, forskrifter og kommunale vedtak
- Sikre at eier av barnehagen er bevisst sitt ansvar for barnehagens virksomhet i henhold til lov om barnehager med forskrifter

Trondheim kommune har ført tilsyn med eiers ansvar for å drive virksomheten i tråd med gjeldende regelverk. I dette tilsynet med Svalevegen familiebarnehage er det ført tilsyn etter barnehageloven § 30 politiattest, forskrift om familiebarnehager § 2 godkjenning av organiseringen, andre ledd og § 5 pedagogisk veiledning.

Svalevegen familiebarnehage mottok en foreløpig tilsynsrapport, datert 27.10.2021 og har ikke uttalt seg innen fristen. Trondheim kommune, ved Fagenhet for oppvekst og utdanning fatter nå vedtak med pålegg om retting. Svalevegen familiebarnehage har rettefrist til 28.02.2022.

**Innhold**

1 Innledning .....	3
1.1 Kort om barnehagen .....	3
1.2 Gjennomføring av tilsynet .....	3
2 Politiattest .....	4
2.1 Rettslige krav .....	4
2.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner .....	6
3 Samarbeidsbarnehager .....	9
3.1 Rettslige krav .....	9
3.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner .....	9
4 Pedagogisk veiledning .....	9
4.1 Rettslige krav .....	9
4.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner .....	10
5 Våre reaksjoner .....	10
5.1 Pålegg om retting .....	10
5.2 Oppfølging av påleggene .....	10
6 Klageadgang .....	10

## 1 Innledning

Fagenhet for oppvekst og utdanning fører tilsyn med barnehager, jf. forskrift om overgangsregler til barnehageloven – tilsyn, veiledning, reaksjoner mv. I tilsynet kontrollerer vi om barnehagene oppfyller barnehageloven med forskrifter.

Våre tilsyn er offentlig myndighetsutøvelse, noe som innebærer at vi skal gjennomføre tilsynet i samsvar med reglene i forvaltningsretten og offentlighetsloven.

### 1.1 Kort om barnehagen

Svalevegen familiebarnehage er en privat familiebarnehage som ligger i Svalevegen 4 a, 7022 Trondheim. Barnehagen ble sist godkjent etter lov om barnehager av Oppvekstkontoret i Trondheim kommune 20.06.2008. Barnehagen er godkjent for drift av enkel gruppe med inntil fem barn. Barnehagen er registrert med organisasjonsnummer 992858257 i barnehageregisteret. Eier av barnehagen er selv utdannet barnehagelærer.

### 1.2 Gjennomføring av tilsynet

Fagenhet for oppvekst og utdanning åpnet skriftlig tilsyn med Svalevegen familiebarnehage gjennom varselbrev datert 11.05.2021. Barnehagen ble pålagt å levere dokumentasjon til oss. Barnehageeier har levert dokumentasjonen innen fristen, 19.07.2021. Fagenheten har mottatt svar på elektronisk spørreskjema, rutiner for innhenting av politiattester, rutiner for samarbeid med andre barnehager, redegjørelse for pedagogisk veiledning i barnehagen og barnehagens godkjenning etter lov om barnehager.

Den 21.06.2021 ble alle familiebarnehagene i Trondheim kommune invitert til et felles digitalt informasjonsmøte. På møtet ble det informert om tema for tilsyn og gjennomføring av tilsynet. Utfylling av spørreskjema og innsending av dokumentasjon ble gjennomgått og det var satt av tid for spørsmål og avklaringer. Opprinnelig dato for dette informasjonsmøte var 03.06.2021. Møtet ble utsatt grunnet streik, dermed ble også fristen for innsending av dokumenter utsatt. Opprinnelig frist for innsending av etterspurte dokumenter var 30.06.2021, ny frist ble satt til 19.07.2021.

I dette tilsynet med Svalevegen familiebarnehage er det ført tilsyn etter barnehageloven § 30 politiattest, forskrift om familiebarnehager § 2 godkjenning av organiseringen, andre ledd og § 5 pedagogisk veiledning. Fagenheten har ikke sett på hvordan dere oppfyller andre krav i regelverket.

Formålet med tilsynet er å sikre barn gode oppvekstvilkår, sikre at barnehagen drives i henhold til lover, forskrifter og kommunale vedtak og sikre at eier av barnehagen er bevisst sitt ansvar for barnehagens virksomhet i henhold til Lov om barnehager med forskrifter.

Dersom familiebarnehagen ikke følger regelverket, kan vi pålegge retting.

Fagenheten sendte foreløpig tilsynsrapport til dere den 27.10.21. I den presenterte vi våre foreløpige vurderinger og konklusjoner. Barnehageeier har ikke uttalt seg innen fristen. Trondheim kommune, ved Fagenhet for oppvekst og utdanning opprettholder derfor våre vurderinger og konklusjoner.

## 2 Politiattest

### 2.1 Rettslige krav

Utdanningsdirektoratet skriver i sin tolkningsuttalelse, sist endret 05.10.2016, at bakgrunnen for innføring av krav om politiattest i barnehageloven, er at barn har små muligheter, både fysisk og mentalt, til å forsvare seg mot overgrep fra voksne. Barnehagen er en viktig del av barnas oppvekstmiljø og de opparbeider et nært tillitsforhold til barnehagens ansatte. Dette danner grunnlag for at misbruk av tillitsforholdet i aller høyeste grad må forhindres. For å bidra til dette stilles bestemte krav om kvalifikasjoner og referanser til barnehagens personale. Et krav om å fremlegge politiattest bidrar til å unngå at barnehager ansetter personer som er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn, men fremleggelse av en attest uten merknader er ingen garanti for at vedkommende er egnet til å arbeide med barn. Det er viktig å også sjekke alminnelige attester og referanser.

#### **Barnehageloven § 30 Politiattest**

“Den som skal ansettes fast eller midlertidig i barnehage skal legge frem politiattest som nevnt i politiregisterloven § 39 første ledd.

Barnehageeier og kommunen som barnehagemyndighet kan kreve politiattest som nevnt i første ledd for andre personer som regelmessig oppholder seg i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift.

Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot mindreårige er utelukket fra fast eller midlertidig ansettelse i barnehager. I andre tilfeller må konsekvensene av merknader på politiattesten vurderes i det enkelte tilfellet.

Departementet gir nærmere forskrifter om gjennomføringen av denne paragrafen.”

Kunnskapsdepartementet har fastsatt forskrift om politiattest i barnehager, gjeldende fra 01.12.2015. Forskriften setter krav til alle godkjente og godkjenningspliktige barnehager. Kravene vi legger til grunn i dette tilsynet er:

*1. Kravet om å legge frem politiattest etter barnehageloven gjelder før personen begynner å jobbe i barnehagen. Politiattest skal foreligge før søkeren ansettes.*

Politiattesten må være levert og vurdert før personen begynner å arbeide i barnehagen. Med den som skal arbeide i barnehagene menes alt barnehagepersonale som har ulike arbeidsoppgaver i barnehagen. Plikten til å levere attest gjelder både fast og midlertidig ansatte, uavhengig av hvor lenge tilsetningsforholdet varer, uavhengig av om vedkommende har vært tilsatt i en annen barnehagen eller i skolen tidligere. Kravet til attest gjelder både for personer som skal jobbe direkte med barna, og for personer som f.eks. har ansvaret for renhold, utfører vaktmestertjenester eller arbeider på kjøkkenet i barnehagen.

*2. I vurderingen av om det skal innhentes politiattest for personer som nevnt i barnehageloven § 30 andre ledd, skal barnehageeier legge vekt på om oppholdet eller innflytelsen gir vedkommende mulighet til å være i direkte kontakt med barna.*

Barnehageeier har anledning til å kreve politiattest for personer uten ansettelse som regelmessig oppholder seg i barnehagen, f.eks. elever i praksisopplæring. Politiattest kan også kreves av andre personer med vesentlig innflytelse på virksomhetens drift, f.eks. barnehageeier, daglig leder eller nærstående til de nevnte gruppene. Det sentrale vurderingskriteriet for om attest skal kreves for disse personene, er om oppholdet eller innflytelsen gir vedkommende mulighet til å være i direkte kontakt med barna. Med regelmessig opphold menes om vedkommende vil oppholde seg i barnehagen jevnlig eller over tid. For personer som i vesentlig grad er med og påvirker driften av barnehagen er det ikke et krav at oppholdet i barnehagen er regelmessig.

Elever i videregående opplæring, som gjennom lærlingeprogram eller annen lignende praksis mottar lønn fra og har inngått arbeidsavtale med en barnehage, vil være i et ansettelsesforhold og dermed være omfattet av § 30, første ledd. Disse elevene skal legge frem politiattest. For elever som kun skal ha et kortere praksisopphold i barnehage, hvor det ikke er inngått noen arbeidskontrakt og avtale om lønn, skal barnehageeier foreta en vurdering av om eleven regelmessig oppholder seg i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift. Om det skal kreves attest vil bero på en konkret og skjønnsmessig vurdering i den enkelte sak. Barnehageeieren trenger ikke kreve attest av studenter som er under øvingsopplæring og som har levert attest i forbindelse med opptak til studiet, jf. forskrift 31. januar 2007 nr. 173 om opptak til høgare utdanning § 6-1. Dersom en student derimot blir tilsatt i en barnehage, for eksempel som tilkallingsvikar, er vedkommende omfattet av barnehageloven § 30, første ledd og må levere attest på lik linje med andre tilsatte.

*3. Politiattesten skal ikke være eldre enn tre måneder når den leveres til mottaker.*

Attesten må leveres til mottakeren senest tre måneder etter at den er utstedt, for å sikre at nyere siktelsel, tiltal, vedtak og dommer kommer med. En tilfredsstillende politiattest i barnehagelovens forstand er attester utstedt i Norge. På grunn av Norges forpliktelser i EØS-avtalen, likestilles politiattest utstedt i et annet EØS-land med attester som er utstedt i Norge. Attester som er utstedt i andre land enn dette ligger utenfor det området barnehageloven med forskrifter regulerer. Barnehageeier kan ikke kreve at personer legger frem annet enn norsk attest.

*4. Arbeidsgiver skal i utlysningsteksten gjøre søkerne oppmerksomme på at det vil bli krevd politiattest ved ansettelse, men at denne ikke skal legges ved søknaden. Attest skal kun kreves av den søkeren som får tilbud om stillingen.*

*5. Det skal i tilbudet tas forbehold om at anmerkninger på politiattesten kan føre til endringer i tilbudet om stilling.*

En forutsetning for å få tilbud om stillingen er at attesten ikke inneholder merknader som enten utelukker søkeren fra ansettelse, eller fører til at barnehageeieren vurderer den som har fått tilbud om stillingen som uegnet. Den som har fått tilbud om stillingen har ikke fått stillingen endelig før attesten er lagt frem og vurdert av arbeidsgiveren.

*6. Det skal fremgå av saksdokumentene at søker som ansettes har levert politiattest til arbeidsgiver.*

I dokumentene som er tilknyttet ansettelsen, må barnehagen føre inn en merknad om at politiattesten er innhentet og vurdert. Av hensyn til personvernet skal barnehagen ikke skrive hva attesten inneholdt.

*7. Personer som ikke legger frem politiattest eller legger frem politiattest som viser dom for overtredelser av straffeloven § 299, § 301, § 302, § 303, §304, §305, § 306, § 310, § 311, eller lov 22. mai 1902 nr. 10 Almindelig borgerlig Straffelov § 195, § 196, § 200 andre ledd, § 201 første ledd bokstav c, § 201 a eller § 204 a, er utelukket fra fast eller midlertidig ansettelse i barnehage. Hvis en politiattest viser andre anmerkninger, må barnehageeier vurdere om anmerkningen gjør personen uegnet til å arbeide i barnehage.*

At det er barneomsorgsattest etter politiregisterloven § 39 første ledd som skal kreves av personer som ansettes i barnehagen betyr at det ikke bare er seksuelle lovbrudd, men også volds-, rans- og narkotikalovbrudd avmerkes på politiattester etter barnehageloven. Ved tilsetning vil det være opp til arbeidsgiver å avgjøre hvilken betydning anmerkningene i

politiattesten skal få, med unntak av anmerkninger som er nevnt i tredje ledd. Personer som er dømt for seksuelle overgrep overfor mindreårige kan ikke arbeide i barnehager. Ved denne typen anmerkninger på politiattesten åpnes det ikke for en vurdering av egnethet fra arbeidsgiveren, anmerkningen vil innebære et absolutt yrkesforbud. Yrkesforbudet gjelder for personer som er dømt. Personer som er siktet eller tiltalt for de nevnte anmerkningene vil i praksis få et midlertidig tilsetningsforbud frem til saken er avgjort, selv om de formelt kan tilsettes etter loven.

Dersom attesten viser andre merknader enn dom for seksuelle overgrep mot mindreårige, må barnehageeier vurdere om merknaden gjør personen uegnet til å jobbe i barnehagen. Dersom vedkommende har merknader som ikke fullstendig utelukker vedkommende fra å arbeide i barnehage er det opp til barnehageeieren å vurdere hva merknaden skal ha å si. I vurderingen må formålet med reglene om politiattest i barnehage og hensynet til behovet for vern av barn veie tungt. En tilsvarende vurdering må også gjøres når barnehageeieren har krevd politiattest etter barnehageloven § 30, andre ledd, og attesten viser seg å ha merknader.

*Politiattesten skal oppbevares utilgjengelig for uvedkommende. Den skal makuleres straks etter at den har vært brukt til det formålet den er innhentet for, jf. politiregisterforskriften § 37-2. Den som får kjennskap til opplysninger i en politiattest, skal hindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til opplysningene jf. politiregisterloven § 47.*

En politiattest skal bare oppbevares så lenge det er nødvendig. Formålet med attester som er innhentet med hjemmel i barnehageloven § 30, er å få informasjon for å kunne ta stilling til om en person skal tilsettes, eller å gjøre en vurdering av en person som er nevnt i barnehageloven § 30, andre ledd.

Attesten skal makuleres uavhengig av om attesten inneholder merknader eller ikke. Og attesten skal ikke returneres til søkeren.

Opplysningene i en politiattest er sensitive personopplysninger. Taushetsplikten er derfor spesielt viktig. Det er bare de som trenger opplysningene i en politiattest for å kunne ta stilling til spørsmål om tilsetting som bør få innsyn. Det innebærer at "uvedkommende" ifølge forskriften er alle andre enn de som faktisk skal ta stilling til tilsettingsspørsmålet.

#### *9. Fornytt vandelskontroll kan foretas i samsvar med politiregisterloven § 43.*

Arbeidsgiveren eller en annen mottaker av den opprinnelige politiattesten kan forsikre seg om at arbeidstakeren fremdeles oppfyller kravene for vandel. Grunnvilkåret for en slik vandelskontroll er at det må foreligge en allerede utlevert attest for personen.

## 2.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner

### *1. Kravet om å legge frem politiattest etter barnehageloven gjelder før personen begynner å jobbe i barnehagen. Politiattest skal foreligge før søkeren ansettes.*

I spørreskjema opplyses det at barnehagen innhenter politiattest fra alle som skal ansettes fast eller midlertidig i barnehagen, og at politiattest alltid innhentes før personen ansettes i barnehagen. Dette fremkommer også av barnehagens rutiner for politiattest.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage innhenter politiattest før personer ansettes i barnehagen.**

*2. I vurderingen av om det skal innhentes politiattest for personer som nevnt i barnehageloven § 30 andre ledd, skal barnehageeier legge vekt på om oppholdet eller innflytelsen gir vedkommende mulighet til å være i direkte kontakt med barna.*

I spørreskjema oppgir barnehageeier at det er vurdert å innhente politiattest for andre enn de som ansettes fast eller midlertidig, dersom disse oppholder seg regelmessig i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift. I spørreskjema opplyser eier at det i vurderingen av om det skal innhentes politiattest for personer som nevnt i barnehageloven § 30 andre ledd, ikke legges vekt på om oppholdet eller innflytelsen gir vedkommende mulighet til å være i direkte kontakt med barna, men at det vurderes at i hjemmet må legges frem attest uansett om vedkommende er i direkte kontakt med barna eller ikke.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage innhenter politiattest fra andre personer dersom de oppholder seg regelmessig i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift.**

*3. Politiattesten skal ikke være eldre enn tre måneder når den leveres til mottaker.*

I spørreskjema opplyser eier at de kontrollerer at politiattester ikke er eldre enn tre måneder når barnehagen mottar dem. Dette er også presisert i barnehagens rutiner for innhenting av politiattester.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage kontrollerer at politiattesten ikke er eldre enn tre måneder når barnehagen mottar dem.**

*4. Arbeidsgiver skal i utlysningsteksten gjøre søkere oppmerksomme på at det vil bli krevd politiattest ved ansettelse, men at denne ikke skal legges ved søknaden. Attest skal kun kreves av den søkeren som får tilbud om stillingen.*

I spørreskjema opplyser eier at barnehagen i utlysningstekst opplyser om at søkere må legge frem politiattest ved ansettelse, og at søker ikke skal legge ved politiattest i søknaden. Dette er også presisert i barnehagens rutiner for innhenting av politiattester.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage i utlysningsteksten gjør søkere oppmerksomme på at det vil bli krevd politiattest ved ansettelse, at søkeren ikke skal legge politiattest ved søknaden og at attest kun kreves av den søkeren som får tilbud om stillingen.**

*5. Det skal i tilbudet tas forbehold om at anmerkninger på politiattesten kan føre til endringer i tilbudet om stilling.*

I spørreskjema opplyser eier at barnehagen tar forbehold i tilbudet om at anmerkninger på politiattesten kan føre til endringer i tilbudet. Dette er også presisert i barnehagens rutiner for innhenting av politiattester.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage tar forbehold om at anmerkninger på politiattesten kan føre til endringer i tilbudet om stilling.**

*6. Det skal fremgå av saksdokumentene at søker som ansettes har levert politiattest til arbeidsgiver.*

I spørreskjema opplyser eier at det fremgår av ansettelsesdokumentene at søkeren som blir ansatt har levert politiattest. I rutinen står det at styrer kvitterer på liste med navn og dato når den ansatte har levert politiattest.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage dokumenterer at søkere som blir ansatt har levert politiattest.**

*7. Personer som ikke legger frem politiattest eller legger frem politiattest som viser dom for overtredelser av straffeloven § 299, § 301, § 302, § 303, §304, §305, § 306, § 310, § 311, eller lov 22. mai 1902 nr. 10 Almindelig borgerlig Straffelov § 195, § 196, § 200 andre ledd, § 201 første ledd bokstav c, § 201 a eller § 204 a, er utelukket fra fast eller midlertidig ansettelse i barnehage. Hvis en politiattest viser andre anmerkninger, må barnehageeier vurdere om anmerkningen gjør personen uegnet til å arbeide i barnehage.*

I spørreskjema opplyser eier at barnehagen lar være å ansette personer som ikke leverer politiattest og personer som er dømt for seksuelle overgrep mot mindreårige, og at barnehageeier har vurdert at personer med andre anmerkninger er uegnet til å arbeide i denne barnehagen.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage lar være å ansette personer som ikke leverer politiattest og personer som er dømt for seksuelle overgrep mot mindreårige.**

**Dersom personen har andre anmerkninger enn dom for seksuelle overgrep mot mindreårige opplyser barnehageeier at hun har vurdert at de vil være uegnet til å jobbe i barnehagen. Vår lovforståelse er at dette er en vurdering som skal gjøres i hvert enkelt tilfelle, dersom attesten viser anmerkninger som ikke automatisk gir yrkesforbud. Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage må gjøre en slik vurdering i hvert enkelt tilfelle.**

*8. Politiattesten skal oppbevares utilgjengelig for uvedkommende. Den skal makuleres straks etter at den har vært brukt til det formålet den er innhentet for, jf. politiregisterforskriften § 37-2. Den som får kjennskap til opplysninger i en politiattest, skal hindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til opplysningene jf. politiregisterloven § 47.*

I spørreskjema opplyser eier at politiattester blir oppbevart utilgjengelig for uvedkommende, at den makuleres straks etter at den er brukt i forbindelse med ansettelsen og den som får kjennskap til opplysningene i politiattesten hindrer at uvedkommende får adgang til eller kjennskap til opplysningene. Dette er også presisert i barnehagens rutiner for innhenting av politiattester.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage har rutiner for å makulere politiattester straks etter at den har vært brukt til det formålet den er innhentet for, at politiattester skal oppbevares utilgjengelig for uvedkommende før de makuleres, og at den som får kjennskap til opplysninger i politiattesten, skal hindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til opplysningene.**

*9. Fornyet vandelskontroll kan foretas i samsvar med politiregisterloven § 43.*

I spørreskjema opplyser eier at det ikke er foretatt fornyet vandelskontroller.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at det ikke er aktuelt å vurdere barnehagens praksis på dette punktet.**



## 3 Samarbeidsbarnehager

### 3.1 Rettslige krav

#### **Forskrift om familiebarnehager § 2 Godkjenning av organiseringen, andre ledd.**

“Familiebarnehagen skal som hovedregel være et fellesskap mellom minst to hjem, eller mellom minst ett hjem og en vanlig barnehage. I særlige tilfeller kan kommunen godkjenne enkeltstående hjem som én familiebarnehage.”

Familiebarnehagen skal være et fellesskap mellom minst to hjem eller mellom minst ett hjem og en vanlig barnehage for å kunne få godkjenning. Kommunen kan godkjenne ett hjem som en familiebarnehage, men det skal mye til for at unntaksregelen skal kunne benyttes. F. eks at der rent geografisk ikke er mulig, verken å koble det ene hjemmet til et annet hjem eller til en vanlig barnehage.

### 3.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner

Svalevegen familiebarnehage ble sist godkjent 20.06.2008, vår referanse 08/25499//A10/. I godkjenningen står det at: “De skal samarbeide med Vestmarktoppen familiebarnehage”. I spørreskjema opplyser eier at barnehagen samarbeider med Brudalstunet og Guldbrandsvegen familiebarnehager.

**Barnehagemyndighetens vurdering er at Svalevegen familiebarnehage har samarbeid med andre familiebarnehager i tråd med sin godkjenning, selv om disse ikke er de samme barnehagene som da barnehagen opprinnelig ble godkjent.**

## 4 Pedagogisk veiledning

### 4.1 Rettslige krav

#### **Forskrift om familiebarnehager § 5 Pedagogisk veiledning.**

*I familiebarnehager skal det gis pedagogisk veiledning til assistenten i det enkelte hjem i barnehagens åpningstid. Den pedagogiske veiledningen skal gis av utdannet barnehagelærer. Likeverdig med barnehagelærerutdanningen er annen treårig pedagogisk utdanning på høgskolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk.*

Det er av avgjørende betydning for assistentene at pedagogisk veiledning blir gitt, da det ikke stilles krav til utdanning hos dem som skal arbeide som assistenter i den enkelte hjem. Den pedagogiske veiledningen i familiebarnehager er en kvalitetssikring som er et vesentlig skille mellom familiebarnehager og dagmammaordninger.

Den pedagogiske veiledningen må foregå i barnehagens åpningstid. Bakgrunnen for dette er at grunnlaget for veiledningen blant annet skal bygge på observasjoner av samspillet barn-barn og barn-voksen. Den pedagogiske veilederen bør i veiledningstiden også delta i arbeidet med barna. I tillegg til direkte veiledning i det enkelte hjem i barnehagens åpningstid, bør det arrangeres kurs i ulike pedagogiske emner.

Noen familiebarnehager eier og drives av en person med barnehagelærerutdanning. Kravet til veiledningen gjelder bare der assistenten ikke har barnehagelærerutdanning eller tilsvarende. For den som arbeider alene kan det være en støtte å motta veiledning fra en annen barnehagelærer, uansett egen kompetanse. Dette kan bidra til at barnehagelærerne kan dele og dra nytte av felles kompetanse og gi et bredere fagmiljø. Dette kan være av betydning for å opprettholde og utvikle barnehagens kvalitet.

## 4.2 Våre observasjoner, vurderinger og konklusjoner

Eier av Svalevegen familiebarnehage er selv utdannet barnehagelærer. Dermed bortfaller kravet til pedagogisk veiledning.

**Barnehagemyndigheten konkluderer med at Svalevegen familiebarnehage drives i tråd med barnehagens godkjenning og Forskrift om familiebarnehager § 5 Pedagogisk veiledning.**

## 5 Våre reaksjoner

### 5.1 Pålegg om retting

I kapitlene ovenfor har vi konstatert at dere ikke oppfyller regelverket på alle områder. Vi pålegger Svalevegen familiebarnehage å rette opp følgende, jf. forskrift om overgangsregler til barnehageloven § 2, andre ledd:

#### **Politiattester**

**1:** Barnehageeier må gjøre en vurdering i hvert enkelt tilfelle dersom en politiattest viser anmerkninger som ikke automatisk gir yrkesforbud.

### 5.2 Oppfølging av påleggene

Dere skal iverksette tiltak for å rette brudd på regelverket umiddelbart. Når påleggene er rettet, skal dere erklære at retting er gjennomført og redegjøre for hvordan dere har rettet.

Fristen er 28.02.22. Vi vil ikke avslutte tilsynet før dere gjennom erklæringen og redegjørelsen har vist at påleggene er rettet.

## 6 Klageadgang

Vårt vedtak med pålegg om retting er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2, første ledd, bokstav b. Barnehageeier kan klage på enkeltvedtaket.

Fristen for å klage er 3 uker fra barnehageeier har mottatt vedtaket jf. forvaltningslovens § 29. I forvaltningsloven § 32 kan dere se hvordan dere skal utforme klagen. Klagen sendes til Fagenhet for oppvekst og utdanning. Dersom klagen ikke imøtekommes, vil klagen med nødvendige dokumentasjon oversendes Statsforvalteren i Trøndelag for endelig behandling.

Barnehageeier er part i saken og har rett til å se dokumenter i saken jf. forvaltningsloven §§ 18 og 19. Barnehageeier har rett til å be om at vedtaket ikke blir iverksatt før klagefristen er ute, eller klagen er avgjort jf. forvaltningslovens § 42.

Med hilsen  
Trondheim kommune

TRONDHEIM KOMMUNE  
Fagenhet for oppvekst og  
utdanning

Vår referanse  
21/15931

Vår dato  
01.12.2021

---

Bjørn Helge Græsli  
enhetsleder

Kari Lise Stensby  
rådgiver

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*