

VEDTEKTER FOR VINDHEIM FAMILIEBARNEHAGE AS

EIERFORHOLD

Vindheim Familiebarnehage AS er en privateid barnehage med opptil 10 plasser for barn i alder 0 – 6 år. Barnehagen er godkjent av Trondheim kommune.

Barnehagens eier/driftsform er:

Aksjeselskap.

Vindheim Familiebarnehage AS

Adresse. Sandbakkvegen 52

7072 Heimdal

Telefon: 90038690

E-post adresse: r.lernes@online.no

Organisasjonsnummer: 930283657

Daglig Leder: Rita Soleim Lernes

ANSVAR:

Daglig leder har pedagogisk og administrativt ansvar for familiebarnehagen.

FORMÅL

Barnehagen drives etter i samsvar med Lov om barnehager, og de av Kunnskapsdepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og plan for barnehagen.

Udir kan føre tilsyn med de private barnehageeierens plikt til å ha internkontroll etter barnehageloven § 9. Dette gjelder internkontroll for å sikre at barnehagen oppfyller kravene i barnehageloven om bruk av offentlige tilskudd og foreldrebetaling.

BEMANNING

Daglig leder / Barnehagelærer / Pedagogisk leder er ansatt i 100 % stilling.

Assistenter er ansatt i 20% og 80 % stillinger.

Daglig bemanning pr. gruppe: Inntil 4 – 5 barn skal tilsvare full stilling.

Familiebarnehagen har fast vikarordning ved sykdom og annet fravær.

Familiebarnehagen kan i perioder ta i imot studenter / elever.

SAMARBEIDSBARNEHAGENE

Vindheim samarbeider med Perslia familiebarnehage, Heimdal familiebarnehage, Breidablikkgrenda Familiebarnehage og Solplassen Familiebarnehage.

ÅPNINGSTIDER / FERIER

Familiebarnehagen holder åpent fra kl. 07.30 til kl. 16.30 ukens fem første dager, 11 måneder pr. år.

Barnehagen er feriestengt 3 uker i juli. I jula stenger barnehagen f.o.m. julaften, og er stengt hele romjul. Barnehagen er stengt i påskeuka.

PLANLEGGINGSDAGER

Familiebarnehagen holder stengt 5 planleggingsdager i året.

OPPTAK / OPPSIGELSE

Barnehageåret er fra 1. august til 31. juli. Barnehageplasser tildeles etter løpende opptak. Opptak foretas av Trondheim kommune, fagenhet for oppvekst og utdanning.

Søknad om opptak sendes innen 1. mars elektronisk.

Skjemaet finnes på <http://www.trondheim.kommune.no/>

Fristen for å søke overflytting til andre barnehager er 1. februar.

Opptakskriterier:

Hovedopptaket

1. Barn med nedsatt funksjonsevne; jf Lov om barnehager § 13
Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester § 4-12, 4-4, annet og fjerde ledd, jf. Barnehageloven § 18
3. Søsken til barn som har plass i familiebarnehagen
4. Kjønn og alderssammensetning.
5. Nærhet til barnas hjem.
6. Loddtrekning.

Overflytningsopptak

1. Barn med nedsatt funksjonsevne; jf. Lov om barnehager § 13
Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester § 4-12, 4-4, annet og fjerde ledd.

Suppleringsopptak

1. Barn med nedsatt funksjonsevne; jf. Lov om barnehager § 13
Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus.
2. Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester § 4-12, 4-4, annet og fjerde ledd.
3. Barn som mister plassen i barnehage på grunn av nedleggelse eller permisjon/stengning i løpet av barnehageåret, skal prioriteres. Barn som mister plassen ved en planlagt nedleggelse eller permisjon/stenging ved barnehageårets slutt, vil bli ivaretatt ved hovedopptak/overflyttingsopptak.

Oppsigelse:

Oppsigelse registreres i søknadsportalen til: <http://www.trondheim.kommune.no/>

Oppsigelsesfristen er 1 måned, regnet fra den 1. i måneden.

Kontingenten må betales ut oppsigelsestiden.

Reglene for oppsigelse gjelder også for de som har takket ja til plass, men som ombestemmer seg før plassen tas i bruk. Ved bytte av barnehageplass mellom barnehager må nåværende plass sies opp av foreldrene. Unntak: Ved overflytningsopptak vil plassen sies opp automatisk ved bytte mellom barnehager i Trondheim.

Dersom oppsigelser fra barn eller personale gjør at fortsatt drift ikke er mulig, er oppsigelsesfristen på 2 måneder fra eier til foreldre. Det samme er tilfelle dersom familiebarnehagen opphører / stenges.

Oppsigelse av barnehageplass kan gis ved manglende betaling.

FORELDREBETALING

Eier fastsetter foreldrebetaling. Ikke utover makspris.

Foreldrebetaling skjer hver måned. Det betales for 11 måneder i året.

Følgende satser gjelder:

Full plass, 5 dager pr. uke: Makspris ihht. vedtak i Trondheim Kommune.

Betaling for mat kommer i tillegg til den faste satsen, med kr. 300.- pr. måned for hel plass.

Moderasjoner, og søknad om redusert betaling:

Se info på følgende nettside til Trondheim Kommune:

<http://www.trondheim.kommune.no/moderasjoner-i-barnehage-og-sfo/>

FAMILIEBARNEHAGENS OPPHOLDSAREALE

Følgende innendørsarealer / rom er godkjent til bruk for familiebarnehagen:

1.etg. Inkl. gang, stue / spisestue, kjøkken, 2 soverom, bad, toalett og garderobe.

Ute disponerer barnehagen: Inngjerdet hageområde inkl. bod til leker.

FAMILIEBARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVALG OG FORELDRERÅD

Jfr. Bestemmelsene i Lov om barnehager, § 4 Foreldrerådet velger 1 representant m/ varamann til samarbeidsutvalget for et barnehageår av gangen.

Styrer / Barnehagelærer er fast representant.

ÅRSPLAN

Årsplan for den pedagogiske siden av driften av familiebarnehagen utarbeides for et barnehageår av gangen, og fastsettes av samarbeidsutvalget. Årsplanen skal tilpasses lokale forhold og utarbeides på grunnlag av Rammeplan for barnehager.

Foreldrerådet får årsplanen til orientering.

Utenom den veiledende årsplanen, vil det bli gitt ut en mer detaljert uke-/ månedsplan.

HELSE OG HELSETILSYN

Barnehagen er under tilsyn av distriktets helsesøster. Helseattester skal foreligge for barn og ansatte.

HUSDYR

Familiebarnehagen har katt.

INTERNKONTROLL

Barnehagen har utarbeidet rutiner for internkontrollsystem.

TAUSHETSPLIKT OG OPPLYSNINGSPLIKT

Barnehagen skal i h.h.t. barnehagelovens §§ 21, 22 og 23 følge bestemmelsene om taushetsplikt og opplysningsplikt til sosial- og barneverntjenesten.

VEDTEKTENES VARIGHET

Vedtektene er fastsatt av familiebarnehagens styre. Vedtektene gjelder til de revideres. Kopi av de til enhver tid gjeldende vedtekter sendes til Trondheim Kommune.

FORSIKRING

Barnehagen har forsikret barna for ulykke/skade /død.

Heimdal 1/1- 2023
Rita Soleim Lernes
Daglig leder